



ПРОЄКТ

РІВНЕНСЬКА МІСЬКА РАДА

**РІШЕННЯ**  
**(восьме скликання)**

\_\_\_\_\_ м. Рівне

№ \_\_\_\_\_

Про створення комунального підприємства  
Рівненської міської ради  
"З ОБСЛУГОВУВАННЯ ВОДНИХ І  
РЕКРЕАЦІЙНИХ ОБ'ЄКТІВ "ПЛЕСО"

Відповідно до статей 57, 78 Господарського кодексу України, статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань»,

з метою з метою задоволення культурно-туристичних потреб жителів територіальної громади міста Рівне, туристів, створення умов для відпочинку та дозвілля, виховання екологічної культури, забезпечення охорони, утримання та обслуговування водних об'єктів внутрішніх водойм та земель водного фонду і рекреаційного призначення м. Рівного, захисту та утримання території прибережних захисних смуг та рекреаційних територій, парків та скверів, що межують із землями водного фонду та рекреаційного призначення, та здійснення іншої господарської діяльності, яка спрямована на задоволення соціально-економічних потреб жителів територіальної громади міста Рівне,

Рівненська міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Створити КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО РІВНЕНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ "З ОБСЛУГОВУВАННЯ ВОДНИХ І РЕКРЕАЦІЙНИХ ОБ'ЄКТІВ "ПЛЕСО".

2. Визначити місцезнаходження КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА РІВНЕНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ "З ОБСЛУГОВУВАННЯ ВОДНИХ І РЕКРЕАЦІЙНИХ ОБ'ЄКТІВ "ПЛЕСО" за адресою: 33013, Рівненська обл., місто Рівне, вулиця Кавказька, будинок 15.

3. Затвердити розмір статутного капіталу КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА РІВНЕНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ "З ОБСЛУГОВУВАННЯ ВОДНИХ І РЕКРЕАЦІЙНИХ ОБ'ЄКТІВ "ПЛЕСО" у розмірі 1500000,00 (один мільйон п'ятсот тисяч) гривень, що формується за рахунок грошового внеску за рахунок коштів місцевого бюджету територіальної громади міста Рівне.

4. Управлінню бюджету і фінансів виконавчого комітету Рівненської міської ради вжити заходів з метою забезпечення фінансування комунального підприємства. Встановити, що фінансування діяльності КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА РІВНЕНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ "З ОБСЛУГОВУВАННЯ ВОДНИХ І РЕКРЕАЦІЙНИХ ОБ'ЄКТІВ "ПЛЕСО" здійснюється за рахунок бюджету Рівненської міської територіальної громади та інших джерел не заборонених законодавством.

5. Визначити органом управління КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА РІВНЕНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ "З ОБСЛУГОВУВАННЯ ВОДНИХ І РЕКРЕАЦІЙНИХ ОБ'ЄКТІВ "ПЛЕСО" - Управління культури і туризму виконавчого комітету Рівненської міської ради.

6. Затвердити Статут КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА РІВНЕНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ "З ОБСЛУГОВУВАННЯ ВОДНИХ І РЕКРЕАЦІЙНИХ ОБ'ЄКТІВ "ПЛЕСО" згідно з додатком до цього рішення.

7. Уповноважити Н.Лозовську здійснити всі дії для державної реєстрації КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА РІВНЕНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ "З ОБСЛУГОВУВАННЯ ВОДНИХ І РЕКРЕАЦІЙНИХ ОБ'ЄКТІВ "ПЛЕСО" з усіма правами відповідно до чинного законодавства.

8. Контроль за виконанням цього рішення доручити постійній комісії з питань науки, освіти, культури, туризму, духовного відродження, молоді, спорту, зв'язків з громадськими об'єднаннями, засобами масової інформації, захисту прав людини, законності, правопорядку, розвитку місцевого самоврядування, Регламенту, депутатської діяльності та етики, постійній комісії з питань бюджету, фінансів та управління комунальною власністю, постійної комісії з питань міського господарства, транспорту, зв'язку та екології секретарю міської ради В.Шакирзяну та заступнику міського голови М.Кузмічовій, а організацію його виконання – начальнику Управління культури і туризму виконавчого комітету Рівненської міської ради Н.Лозовській та директору КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА РІВНЕНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ "З ОБСЛУГОВУВАННЯ ВОДНИХ І РЕКРЕАЦІЙНИХ ОБ'ЄКТІВ "ПЛЕСО".

Міський голова

О.Третьак

Секретар міської ради

В. Шакирзян

Погоджено:

Заступник міського голови

М. Кузмічова

Начальник Управління бюджету і фінансів

В. Шульга

Начальник

Управління культури і туризму

виконавчого комітету

Рівненської міської ради

Н. Лозовська

Головний спеціаліст - юрист міської ради

Голова постійної комісії з питань  
бюджету, фінансів та управління  
комунальною власністю

П. Алексевиц

Голова постійної комісії з питань науки,  
освіти, культури, туризму, духовного відродження,  
молоді, спорту, зв'язків з громадськими  
об'єднаннями, засобами масової інформації

Т. Обоїста

Голова постійної комісії з питань міського господарства,  
транспорту, зв'язку та екології

К. Марчук

Автори та суб'єкти подання: депутати Рівненської міської ради

Бляшин М.

Клічук С.

Проект рішення оприлюднений на офіційному сайті виконавчого комітету  
Рівненської міської ради \_\_\_\_\_2021

**ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА**  
**до проекту рішення Рівненської міської ради**

"Про створення Комунального підприємства Рівненської міської ради  
"З ОБСЛУГОВУВАННЯ ВОДНИХ І РЕКРЕАЦІЙНИХ ОБ'ЄКТІВ  
"ПЛЕСО"

**1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення**

Результати лабораторних досліджень свідчать, що показники якості і безпеки води в Басівкутському водосховищі та інших водних об'єктах м. Рівне не відповідають нормам і купатися в озері заборонено.

Господарсько-побутові, промислові та побутові стоки зумовили критичне забруднення водної поверхні об'єкта «Басівкутське водосховище» та річки Устя. Водоохоронна зона об'єкта недотримана: має місце незаконна вирубка дерев, забудова, розораність території.

Існуюча діяльність міської влади є недостатньою з огляду на загрози для водних об'єктів територіальної громади м. Рівне.

В місті Рівне діє Програма розчищення і впорядкування малих річок та охорони підземних вод від забруднення, яка діє з 2011 року і яку час від часу оновлюють. В 2017 році за наслідками круглих столів та публічного обговорення було прийнято суттєві зміни до програми.

Рішенням Рівненської міської ради № 3269 від 17 серпня 2017 року Про внесення змін до Програми розчищення і впорядкування малих річок та охорони підземних вод від забруднення на 2015 – 2020 роки, затвердженої рішенням Рівненської міської ради від 26.02.2015 № 4980 було передбачено Здійснення комплексу організаційно-розпорядчих та управлінських заходів з **метою створення та забезпечення роботи спеціалізованого суб'єкта** (в тому числі відділу, управління, іншого структурного підрозділу наявного суб'єкта), метою діяльності якого буде виключно охорона, утримання та експлуатація водних об'єктів у межах територіальної громади міста Рівного.

Вказаний захід передбачав на меті створення єдиного центру відповідальності за стан озера у формі спеціалізованого комунального підприємства "нового типу" – який насамперед мав за ціль виконання організаційних та юридично-документальні заходів.

Вказаний захід програми в повній мірі виконаний не був і ці заходи не виконані. Розподіл сфер відповідальності між різними особами та установами і відсутність координації зусиль і рішень – одна з причин негативного стану водних об'єктів громади.

Станом на сьогодні в Рівненській територіальній громаді наявні водні об'єкти – річка Устя, Басівкутське водосховище, штучні об'єкти в районі Гідропарку та ряд менших об'єктів.

Вказані водні об'єкти не оформлені належним чином, не мають кадастрових меж ділянок, що призводить до забудови берегів і порушення вимог закону.

Крім того, в м. Рівне отримав перемогу і активно розвивається проект Створення Парку історичної реконструкції "Городище Оствиця на лівому березі Басівкутського озера. Вказаний проект має культурне та рекреаційне значення і надалі потребує підтримки та розвитку.

Створення вздовж р. Усті та оз. Басів Кут паркової зони та розміщення вздовж неї різних майданчиків для дозвілля та відпочинку, прокладання фітнес-доріжки; Будівництво скансену на прилеглій території Басівкутського городища X-XII ст. (в тому числі виготовлення проектно-кошторисної документації) включені до Програми розвитку культури в місті Рівному на 2019 - 2023 роки, затвердженої рішенням Рівненської міської ради від 6 грудня 2018 року №5335 зі змінами та доповненнями.

Ідея водно-зеленого діаметру м. Рівне (ЗЕЛЕНА СТЕЖКА) розроблена науковцями НУВГП та архітекторами ще в 50 роках минулого століття і є актуальною на цей час.

**З огляду на це є потреба створити єдиний центр для забезпечення координації дій щодо водних об'єктів та для розкриття туристичних та рекреаційних можливостей громади і реалізації ідеї водно-зеленого діаметру м. Рівне.**

## **2. Мета і шляхи її досягнення**

Враховуючи малу результативність вжитих заходів, про що свідчить погіршення стану води в водних об'єктах міста, негативний стан водних об'єктів міста і їх малу рекреаційну привабливість, існує очевидна необхідність у створенні окремого комунального підприємства з метою координації дій щодо водних об'єктів та для розкриття туристичних та рекреаційних можливостей громади і реалізації ідеї водно-зеленого діаметру м. Рівне ("ЗЕЛЕНА СТЕЖКА") та збереження і відновлення водних об'єктів міста.

Зазначена мета досягається шляхом створення і забезпечення роботи окремого суб'єкта господарювання основною ціллю роботи якого буде забезпечення вжиття організаційних та юридичних заходів з метою інвентаризації, обліку та обслуговування водних та пов'язаних з ними рекреаційних об'єктів в межах територіальної громади міста Рівне.

### **3. Правові аспекти**

Дане рішення буде прийнято відповідно до відповідно до статей 57, 78 Господарського кодексу України, статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань».

### **4.Фінансово-економічне обґрунтування.**

З економічної точки зору рішення потребує витрат на створення та утримання комунального підприємства.

Розмір статутного капіталу пропонується в сумі 1,5 млн. грн. Формування можливе поетапно. Передбачено на початковому етапі залучення в штат – Директор, юрист, бухгалтер, інженер, головний спеціаліст. Такі посади зумовлені тим, що на початках роботи завдання підприємства будуть в значній мірі носити управлінсько-організаційний характер з огляду на те, що такий суб'єкт вперше створюється в місті.

З огляду на те, що останнім часом прийнято рішення про ліквідацію в місті семи комунальних суб'єктів господарювання, та приймаючи до уваги відсутність потреби в значній кількості персоналу на перші роки роботи підприємства, адже першочергові завдання це організаційні та юридичні заходи з метою обслуговування водних та пов'язаних з ними рекреаційних об'єктів в межах територіальної громади міста Рівне, то орієнтовна сума витрат на 2021 рік складатиме близько 700 тис. грн.

### **5.Прогноз результатів**

Завдяки вказаному рішенню вперше за історію міста буде створено спеціалізований суб'єкт зі статусом юридичної особи, який буде відповідальним за облік, утримання, відновлення та розвиток водних об'єктів міста та пов'язаних з ними рекреаційних об'єктів на землях водного та рекреаційного призначення в межах територіальної громади міста Рівне і матиме за ціль облік і відновлення стану водних об'єктів та забезпечення реалізації ідеї водно-зеленого діаметру м. Рівне (ЗЕЛЕНА СТЕЖКА).

Автори рішення

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Рішення Рівненської міської ради  
від \_\_\_\_\_ року № \_\_\_\_\_

# **СТАТУТ**

**КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА  
РІВНЕНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**"З ОБСЛУГОВУВАННЯ ВОДНИХ І  
РЕКРЕАЦІЙНИХ ОБ'ЄКТІВ**

# **"ПЛЕСО"**

(перша редакція)

м. Рівне, 2021

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальне підприємство Рівненської міської ради "З ОБСЛУГОВУВАННЯ ВОДНИХ І РЕКРЕАЦІЙНИХ ОБ'ЄКТІВ "ПЛЕСО" (далі - Підприємство) за своєю організаційно-правовою формою є комунальним комерційним унітарним підприємством засноване на комунальній власності територіальної громади міста Рівне підпорядковане Управлінню культури і туризму виконавчого комітету Рівненської міської ради (далі - Уповноважений орган).

1.2. Підприємство утворено відповідно до рішення Рівненської міської ради.

Засновником та власником Підприємства є територіальна громада міста Рівного, від імені якої виступає Рівненська міська рада і є органом, до сфери управління якого входить Підприємство (далі - Власник).

Органом управління (далі – Уповноважений орган) є Управління культури і туризму виконавчого комітету Рівненської міської ради, яке здійснює функції управління відповідно до цього Статуту та рішень Рівненської міської ради і якому безпосередньо підпорядковане Підприємство.

1.3. Підприємство в своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, рішеннями Рівненської міської ради, розпорядженнями Рівненського міського голови та виконавчого комітету Рівненської міської ради, наказами Управління культури і туризму виконавчого комітету Рівненської міської ради, іншими нормативно-правовими актами, а також цим Статутом.

1.4. Підприємство здійснює господарську діяльність, спрямовану на досягнення соціальних та інших результатів та одержання прибутку.

1.5. Підприємство у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України "Про культуру", постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, загальнообов'язковими для всіх закладів культури, Господарським кодексом України, Цивільним кодексом України, Бюджетним кодексом України, Кодексом законів про працю України, наказами та інструкціями Міністерства культури України, загальнообов'язковими нормативними актами інших центральних органів виконавчої влади, відповідними рішеннями місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, Уповноваженого органу управління, цим Статутом та іншими нормативними документами.

1.6. Найменування Підприємства:

Повне найменування: КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО РІВНЕНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ "З ОБСЛУГОВУВАННЯ ВОДНИХ І РЕКРЕАЦІЙНИХ ОБ'ЄКТІВ " ПЛЕСО".

Скорочене найменування: КП РМР "ПЛЕСО".

Англійською мовою: КР RMR "PLESO"



1.7. Підприємство є юридичною особою, яке набуває права та обов'язки з дня його державної реєстрації.

1.8. Підприємство має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки в установах банків, органах державної казначейської служби та може мати печатки, штампи, бланки, знаки для товарів і послуг.

1.9. Підприємство самостійно несе відповідальність за своїми зобов'язаннями в межах належного йому майна згідно із законодавством України та не несе відповідальність за зобов'язаннями Власника. Власник та виконавчий комітет Рівненської міської ради не несуть відповідальність за зобов'язаннями Підприємства, крім випадків, передбачених законами України.

## **2. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА**

2.1. Підприємство створено з метою задоволення культурно-туристичних потреб жителів територіальної громади міста Рівне, туристів, створення умов для відпочинку та дозвілля, виховання екологічної культури, забезпечення благоустрою, охорони, утримання та експлуатації внутрішніх водних об'єктів і земель водного і рекреаційного фонду, покращення їх рекреаційної спроможності та екологічного стану та здійснення іншої господарської діяльності, яка спрямована на задоволення соціально-економічних, рекреаційних потреб жителів територіальної громади міста Рівне.

2.2. Предметом діяльності Підприємства є:

2.2.1. Впровадження системи заходів, спрямованих на запобігання, обмеження і ліквідацію наслідків забруднення, засмічення і виснаження водних об'єктів Рівненської міської територіальної громади:

створення спеціалізованих служб по догляду за річками, озерами, прибережними захисними смугами, рекреаційними зонами, гідротехнічними спорудами об'єктів природно-заповідного фонду;

паспортизація, інвентаризація та облік водних об'єктів, замовлення та виготовлення документації з обліку та землеустрою;

утримання та експлуатації внутрішніх водних об'єктів і земель водного і рекреаційного фонду, покращення їх рекреаційної спроможності та екологічного стану, раціональне використання водних об'єктів з прибережними захисними смугами, рекреаційними зонами, їх благоустрій та створення належних умов для відпочинку населення і розвитку туристичного та культурного потенціалу територіальної громади міста Рівне;

розвиток земель рекреаційного призначення для організації відпочинку населення, туризму та проведення спортивних, культурних та оздоровчих заходів;

розвиток земель водного фонду, що становлять природні території, природні і культурні, рекреаційні, туристичні об'єкти в межах м. Рівного;

виконання спеціалізованих міських програм в частині, що стосується

розвитку і експлуатації водних об'єктів територіальної громади міста Рівне, рекреаційних територій територіальної громади міста Рівне, розвитку туризму та культури;

розроблення та реалізація програм використання і охорони вод та відтворення водних ресурсів;

організації проведення лабораторних досліджень якості вод з метою здійснення моніторингу та розроблення заходів з оздоровлення водних об'єктів територіальної громади міста Рівне;

інформування органів місцевої влади і громадськості про екологічний стан водних об'єктів та випадки їх забруднень громадянами та суб'єктами господарювання.

2.2.2. Зовнішній благоустрій, охорона, утримання та експлуатація водних об'єктів міста та земель водного фонду, покращення їх рекреаційної спроможності та екологічного стану:

дослідження якості вод водних об'єктів міста на вміст забруднюючих, токсичних елементів і сполук вмісту кисню з метою оцінювання екологічного стану;

організація проведення аналізу претензій та скарг населення щодо екологічного стану водних об'єктів міста;

розроблення заходів з оздоровлення водних об'єктів територіальної громади міста Рівне.

2.2.3. Проведення науково-виробничої і організаційно-господарської та майнової діяльності у сфері створення і розвитку туристичної, спортивно-оздоровчої, розважальної і соціально-культурної інфраструктури, організація та проведення дозвілля, організування заходів, атракціонів і тематичних парків, фестивалів, ярмарків тощо, на землях водного фонду і рекреаційних м. Рівного.

2.2.4. Організація системи екологічної безпеки в місцях організованого відпочинку на пляжах та водних об'єктах територіальної громади міста Рівне:

систематичний лабораторний контроль якості питної води, яка знаходиться на пляжі, та санітарно-бактеріологічний контроль водопровідної мережі та води водойм на пляжах;

інформування населення про якість та безпечність води на пляжах;

дозиметричний контроль території пляжів та зон відпочинку, вимірювання рівня електромагнітних завад, шуму в місцях масового відпочинку;

періодичний контроль якості піску та місць відпочинку на території пляжів .

2.2.5. Організація комплексу заходів (проектування, будівництво, експлуатація) з очистки стічних вод дощової каналізації:

оцінювання ефективності роботи очисних споруд за показниками якості води на вході та виході з очисних споруд;

вдосконалення технології очищення стічних вод дощової каналізації із

застосуванням ефективних фільтрувальних матеріалів;

розроблення технологічних інструкцій очищення вод дощової каналізації.

2.2.6. Організація землевпорядних робіт і робіт з землеустрою щодо земель водного фонду, рекреаційного призначення та інших за рішенням уповноваженого органу.

2.2.7. Надання послуг та здійснення господарської діяльності у сфері відпочинку та рекреації, туризму та заходів культури і відпочинку.

2.2.8. Виконання функцій замовника на виконання проектних, ремонтних та будівельних робіт щодо:

громадських будівель і споруд та інших об'єктів нерухомості, малих архітектурних форм, тимчасових будівель та споруд, іншого майна відповідно до законодавства;

гідротехнічних споруд водогосподарського призначення;

внутрішніх і зовнішніх мереж водопроводу, каналізації;

електропостачання та споруд на них;

благоустрою територій;

захисту територій від затоплення, підтоплення, заболочення.

2.2.9. Прокат та оренда предметів культурно-побутового призначення, прокат побутових виробів і предметів особистого вжитку; прокат товарів для спорту та відпочинку; прокат інших побутових виробів і предметів особистого вжитку, прокат, оренда, найм іншого майна.

2.2.10. Проведення конференцій, різних видів навчання з метою ознайомлення громадськості з останніми новаціями з облаштування пляжів, зон відпочинку, зовнішнім благоустроєм, розташуванням дитячих, ігрових майданчиків, медпунктів.

2.2.11. Інформування населення про стан води у водних об'єктах міста і якість питної води, правила безпечного поводження на воді, перелік послуг, що надає Підприємство населенню.

2.2.12. Здійснення моніторингу стану вод у водних об'єктах міста, розроблення науково обґрунтованих рекомендацій для прийняття управлінських рішень у галузі використання вод та відтворення водних ресурсів.

2.2.13. Організація і проведення спеціальних заходів з пониження рівня ґрунтових вод на території міста.

2.2.14. Виконання комплексу заходів із запобігання, обмеження і ліквідації наслідків забруднення і виснаження водних об'єктів міста, забезпечення санітарної чистоти та екологічної безпеки на землях водного фонду.

2.2.15. Охорона та збереження водних біоресурсів територіальної громади міста Рівне.

2.2.16. Розроблення, придбання, експлуатація технічних засобів охорони вод по утриманню водних об'єктів міста і прилеглих територій.

2.2.17. Організація проектування з питань благоустрою, оздоровлення та експлуатації водних об'єктів міста, прилеглих до них територій та його реалізація шляхом повного освоєння капітальних вкладень.

2.2.18. Влаштування, утримування, обслуговування та експлуатація об'єктів відпочинку, в тому числі пляжів, штучних водойм, парків, рекреаційних територій, зон відпочинку, скверів, всіх видів архітектурних форм, тимчасових споруд та засобів торгівлі тощо відповідно до чинного законодавства України.

2.2.19. Обладнання і експлуатація тимчасових і постійно діючих стоянок плавзасобів, що забезпечують екологічну безпеку на землях водного фонду в установленому законодавством України порядку.

2.2.20. Обладнання та утримання спортивних і дитячих ігрових майданчиків, павільйонів, парків, місць відпочинку тощо в установленому законодавством України порядку.

2.2.21. Паспортизація водних об'єктів територіальної громади міста Рівне та їх технічна паспортизація з метою висвітлення стану водних об'єктів міста, підготовки рекомендацій, спрямованих на їх оздоровлення та використання з рекреаційною метою.

2.2.22. Організація проведення водолазного обстеження дна акваторії пляжів, призначених для відпочинку населення на воді, з метою вилучення потенційно небезпечних предметів для забезпечення безпеки на водних об'єктах та підтримання в належному та придатному для використання стані.

2.2.23. Здійснення заходів щодо підвищення безпеки життєдіяльності населення на водних об'єктах міста Рівного.

2.2.24. Організація, систематизація, комп'ютерна обробка та зберігання інформації (функції оператора) щодо розміщення на водних об'єктах стоянок плавзасобів та тимчасових споруд рекреаційного, культурно-оздоровчого, спортивного, туристичного та іншого призначення в межах прибережних захисних смуг.

2.2.25. Організація своєчасного прибирання та вивезення твердих побутових відходів під час проведення на землях водного фонду місті Рівне сезонної торгівлі, спортивних, культурно-масових заходів, дозвілля, торговельних ярмарків, виставок, фестивалів тощо.

2.2.26. Проведення інвентаризації водних об'єктів та земель територіальної громади міста Рівне з метою моніторингу екологічної ситуації та їх раціонального використання відповідно до мети діяльності Підприємства.

2.3. Здійснення всіх інших видів діяльності відповідно до мети створення Підприємства у відповідності з чинним законодавством України.

2.4. Види діяльності, для здійснення яких необхідне отримання ліцензії, документа дозвільного характеру, сертифікату тощо, провадяться Підприємством за їх наявності.

### **3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ПІДПРИЄМСТВА**

### 3.1. Підприємство має право:

3.1.1. Планувати свою діяльність, визначати стратегію та основні напрями своєї роботи згідно із середньостроковим стратегічним планом розвитку Підприємства, затвердженим у встановленому порядку та відповідно до науково-технічних прогнозів та пріоритетів, кон'юнктури ринку продукції, робіт, послуг, утримання та експлуатації водних об'єктів міста і прилеглих територій (земель водного фонду), розвитку спортивно-оздоровчої, розважальної і соціально-культурної інфраструктури на визначених землях та необхідності забезпечення постійного виробничого і соціального розвитку, підвищення доходів Підприємства.

3.1.2. Самостійно визначати свою організаційну структуру, встановлювати чисельність працівників і штатний розпис.

3.1.3. Від свого імені вчиняти правочини, укладати угоди (договори), набувати майнові та особисті немайнові права, нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем у судах України.

3.1.4. Реалізовувати свою продукцію, виконувати роботу, надавати послуги за цінами, що формуються відповідно до умов економічної діяльності, а у випадках, передбачених законодавством України, - за державними регульованими цінами.

3.1.5. Створювати філії, представництва, відділення та інші структурні і відокремлені та внутрішні підрозділи в установленому законодавством порядку, затверджувати положення по них, здійснювати перевірку їх господарської і фінансової діяльності.

3.1.6. Об'єднувати на добровільних засадах, за рішенням Власника свою виробничу, наукову, комерційну та інші види діяльності з діяльністю інших підприємств і входити до складу асоціацій, корпорацій, концернів, громадських організацій та інших об'єднань за галузевими, територіальними та іншими ознаками за умови дотримання законодавства України, входити в об'єднання, зареєстровані в інших державах, відповідно до чинного законодавства України.

3.1.7. Брати участь у роботі з комплексного економічного і соціального розвитку м. Рівного.

3.1.8. Проводити закупівлю майна і послуг, об'єктів інтелектуальної власності тощо у підприємств, організацій та установ незалежно від їх форми власності, а також у фізичних осіб відповідно до чинного законодавства України.

3.1.9. Виступати суб'єктом інвестиційної діяльності в реалізації інвестиційних проектів відповідно до законодавства України, та учасником державно-приватного партнерства.

3.1.10. Організовувати прямі господарські, інформаційні зв'язки між українськими та іноземними підприємствами, установами та організаціями за основними напрямками діяльності Підприємства, в тому числі здійснювати діяльність з залучення грантів та міжнародної технічної допомоги.

3.1.11. Здійснювати заходи, спрямовані на виявлення безхазяйного майна, самовільно розміщених об'єктів, матеріалів і конструкцій, транспортних засобів, механізмів, малих архітектурних форм, тимчасових споруд об'єктів зовнішньої реклами на балансових територіях, забезпечення вільного доступу до водних об'єктів.

3.1.12. Надавати методичну допомогу, консультаційні та інші послуги підприємствам, установам, організаціям з питань утримання територій, споруд, інженерних мереж, елементів благоустрою, забезпечення благоустрою і озеленення територій, водних об'єктів міста, земель водного фонду та рекреаційних земель територіальної громади міста Рівне, дотримання встановленого порядку утримання та експлуатації об'єктів інфраструктури в місцях масового перебування людей.

3.1.13. Виступати замовником проектної документації в частині делегованих виконавчим комітетом Рівненської міської ради повноважень.

3.1.14. Відкривати і використовувати розрахункові (поточні) та інші рахунки для зберігання коштів і здійснення всіх видів розрахункових, кредитних і касових операцій у банківських установах та органах Державної казначейської служби України за погодженням з органами, до сфери управління яких віднесено Підприємство, в установленому порядку.

3.1.15. На здійснення будь-яких видів зовнішньоекономічної діяльності, прямо не заборонених законами України.

3.1.16. Проводити іншу господарську діяльність, незаборонену законодавством України та яка відповідає меті, передбаченій цим Статутом.

3.2. Підприємство зобов'язане:

3.2.1. Забезпечувати своєчасну сплату податків, зборів та платежів до бюджетів та державних цільових фондів згідно із законодавством України.

3.2.2. Здійснювати цільове та ефективне використання і збереження майна комунальної власності територіальної громади міста Рівного.

3.2.3. Створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечення додержання вимог законодавства України про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування.

3.2.4. Здійснювати заходи для матеріальної зацікавленості працівників як у результатах особистої праці, так і у загальних підсумках роботи Підприємства, забезпечувати економне і раціональне використання фонду споживання, своєчасних розрахунків з працівниками підприємства.

3.2.5. Забезпечувати надання послуг, визначених цим Статутом, в обсягах та якості відповідно до місцевих програм та укладених договорів.

3.2.6. Здійснювати заходи з удосконалення організації роботи Підприємства.

3.2.7. Здійснювати заходи щодо своєчасного відтворення і запобігання псуванню, забрудненню, засміченню та виснаженню природних ресурсів, не допускати зниження їх якості у процесі господарювання.

3.2.8. Вести бухгалтерський облік та подавати фінансову звітність у

порядку, встановленому законодавством України.

3.2.9. Звітувати про свою фінансово-економічну діяльність у порядку та строки, встановлені законодавством України та цим Статутом.

3.2.10. Запровадити антикорупційну програму в установленому законодавством України порядку.

#### **4. МАЙНО ТА КОШТИ ПІДПРИЄМСТВА**

4.1. Майно Підприємства становлять виробничі та невиробничі фонди, а також інші цінності, вартість яких відображається у самостійному балансі.

4.2. Майно Підприємства є комунальною власністю територіальної громади міста Рівного і закріплюється за Підприємством на праві господарського відання.

4.3. Підприємство не має права безоплатно передавати належне йому майно третім особам (юридичним чи фізичним особам), крім випадків, прямо передбачених законодавством чи рішенням Власника.

4.4. Статутний капітал Підприємства становить 1500000,00 (один мільйон п'ятсот тисяч) гривень, що формується за рахунок грошового внеску Власником. Статутний капітал може змінюватися за рішенням Рівненської міської ради в установленому чинним законодавством порядку.

4.5. Джерелами формування майна Підприємства є:

4.5.1. комунальне майно, передане Підприємству відповідно до законодавства України;

4.5.2. грошові та матеріальні внески засновника;

4.5.3. кошти, отримані за договорами з фізичними і юридичними особами;

4.5.4. капітальні вкладення і дотації з бюджету;

4.5.5. цільові кошти;

4.5.6. кредити банків;

4.5.7. майно, придбане в інших юридичних або фізичних осіб;

4.5.8. майно, що надходить безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних внесків, пожертвувань юридичних і фізичних осіб;

4.5.9. інші джерела, не заборонені законодавством України.

4.6. Вилучення майна Підприємства може мати місце лише у випадках, передбачених чинним законодавством України.

4.7. Підприємство має право надавати в оренду, найм, прокат майно, закріплене за ним, третім особам відповідно до законодавства України.

4.8. Підприємство може одержувати кредити для виконання статутних завдань за згодою Власника.

4.9. Підприємство самостійно здійснює оперативний, бухгалтерський облік, веде статистичну, бухгалтерську звітність і подає її в установленому порядку.

#### **5. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ ТА КОНТРОЛЬ ЗА ЙОГО ДІЯЛЬНІСТЮ**

- 5.1. Управління Підприємством здійснює Власник, Орган управління і Директор відповідно до чинного законодавства та цього Статуту.
- 5.2. Власник відповідно до чинного законодавства:
- 5.2.1. встановлює розмір частки прибутку, яка підлягає зарахуванню до місцевого бюджету;
- 5.2.2. приймає рішення щодо відчуження відповідно до закону комунального майна;
- 5.2.3. визначає критерії відбору незалежного аудитора та критерії віднесення підприємства до таких, фінансова звітність яких (у тому числі консолідована) підлягає обов'язковій перевірці незалежним аудитором, та затверджує порядок такої перевірки і порядок залучення незалежного аудитора;
- 5.2.4. при здійсненні повноважень у сфері контролю за додержанням законодавства про працю та зайнятість населення проводить перевірки на Підприємстві;
- 5.2.5. створює у разі необхідності органи і служби для забезпечення здійснення з іншими суб'єктами комунальної власності спільних проектів або спільного фінансування (утримання) комунальних підприємств, установ та організацій, визначення повноважень цих органів (служб);
- 5.2.6. вирішує відповідно до законодавства питання про створення підприємствами комунальної власності спільних підприємств, у тому числі з іноземними інвестиціями;
- 5.2.7. розглядає проекти плану Підприємства, вносить до них зауваження і пропозиції, здійснює контроль за їх виконанням;
- 5.2.8. встановлює порядок та здійснює контроль за використанням прибутків підприємства;
- 5.2.9. заслуховує звіти про роботу керівника Підприємства;
- 5.2.10. координує діяльність Підприємства.
- 5.3. Орган управління відповідно до чинного законодавства:
- 5.3.1. Відповідно до покладених на нього та/або делегованих йому повноважень здійснює повноваження щодо реалізації прав Власника (Рівненської міської ради) на майно, передане Підприємству, пов'язаних з володінням, користуванням і розпорядженням ним, у межах, визначених законодавством України;
- 5.3.2. Затверджує плани діяльності Підприємства та форми звітів про їх виконання, а також погоджує штатні розписи;
- 5.3.3. Проводить моніторинг фінансової діяльності Підприємства;
- 5.3.4. Здійснює контроль за використанням та збереженням майна Підприємства;
- 5.3.5. Здійснює інші повноваження відповідно до законодавства.
- 5.4. Директора Підприємства призначає на посаду та звільняє Рівненська міська рада. Рівненський міський голова укладає з ним контракт в установленому порядку на підставі рішення ради.



5.4.1. Керівники та спеціалісти структурних підрозділів, інші працівники призначаються на посаду і звільняються з посади Директором Підприємства.

5.5. Директор Підприємства:

5.5.1. Здійснює поточне керівництво Підприємством, організовує виробничо-господарську, соціально-побутову та іншу діяльність, забезпечує виконання завдань Підприємства, передбачених законодавством України, цим Статутом та контрактом, виконання актів і доручень Власника та Органу управління.

5.5.2. Затверджує структуру та штатний розпис Підприємства, положення про його структурні підрозділи, посадові інструкції працівників Підприємства.

5.5.3. Укладає трудові договори з усіма працівниками Підприємства, застосовує до працівників Підприємства заохочення та заходи дисциплінарного стягнення відповідно до законодавства, цього Статуту та укладених трудових договорів.

5.5.4. Без доручення діє від імені Підприємства, представляє його інтереси в органах державної влади і органах місцевого самоврядування, інших організаціях, у відносинах з юридичними особами та громадянами, формує адміністрацію підприємства і вирішує питання діяльності підприємства в межах та порядку, визначених цим Статутом.

5.5.5. Розпоряджається коштами та майном Підприємства відповідно до законодавства України та цього Статуту.

5.5.6. Забезпечує ефективне і цільове використання майна, закріпленого за Підприємством.

5.5.7. Видає у межах своєї компетенції накази та надає доручення, обов'язкові для виконання всіма працівниками Підприємства, організовує та контролює стан їх виконання.

5.5.8. Від імені Підприємства укладає угоди (договори), вчиняє правочини, передбачені законодавством України, видає довіреності з урахуванням обмежень, визначених контрактом та законодавством, що регулює питання господарських зобов'язань, щодо вчинення яких є заінтересованість.

5.5.9. Відкриває в банках і органах Державної казначейської служби України поточні та інші рахунки підприємства за погодженням з Органом управління, та розпоряджається коштами на них відповідно до чинного законодавства України.

5.5.10. Несе персональну відповідальність за господарсько-фінансову діяльність Підприємства, за виконання фінансових планів, дотримання фінансової дисципліни, дотримання норм охорони праці, ефективного використання та охорони майна та коштів.

5.5.11. Зобов'язаний створювати необхідні умови для правильного ведення бухгалтерського обліку, забезпечити неухильне виконання всіма підрозділами, службами та працівниками, причетними до бухгалтерського

обліку, правомірних вимог бухгалтера щодо дотримання порядку оформлення та подання до обліку первинних документів.

5.5.12. Несе персональну відповідальність за дотримання вимог законодавства, рішень Рівненської міської ради, розпоряджень виконавчого комітету Рівненської міської ради щодо внутрішнього фінансового контролю на Підприємстві та у сфері публічних закупівель, а також допущення неефективних господарських операцій, правочинів, прийняття неефективних управлінських рішень в установленому порядку.

5.5.13. Вирішує інші питання, віднесені законодавством України, контрактом та цим Статутом до його компетенції.

5.6. Умови оплати праці Директора Підприємства визначаються контрактом.

5.7. У разі відсутності Директора Підприємства або неможливості виконання ним своїх обов'язків його обов'язки виконує інша особа на підставі наказу Уповноваженого органу управління.

## **6. ПОВНОВАЖЕННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ ПІДПРИЄМСТВА**

6.1. Трудовий колектив Підприємства становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди), колективного договору, а також інших форм, що регулюють трудові відносин працівника з Підприємством.

6.2. Повноваження трудового колективу Підприємства реалізуються загальними зборами (конференцією) та їх виборним органом - профспілковим комітетом.

6.3. Трудовий колектив Підприємства безпосередньо або через уповноважений ним орган:

6.3.1. Розглядає і затверджує проект колективного договору Підприємства;

6.3.2. Розглядає й вирішує відповідно до законодавства питання самоврядування трудового колективу;

6.3.3. Бере участь у матеріальному і моральному стимулюванні продуктивної праці.

6.4. Виробничі, трудові, соціально-економічні відносини та узгодження інтересів працівників і роботодавця регулюються колективним договором.

6.5. Право укладення колективного договору від імені роботодавця надається директорові Підприємства, а від імені трудового колективу - профспілковому органу, а в разі його відсутності - представникам працівників, обраним та уповноваженим трудовим колективом.

6.6. Сторони, що підписали колективний договір, угоду, щорічно у строки, передбачені колективним договором, угодою, звітують про їх виконання.

6.7. Колективний договір підлягає повідомній реєстрації у встановленому порядку.

## **7. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА, ЕКОНОМІЧНА І СОЦІАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА**

7.1. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності Підприємства є прибуток.

7.2. Прибуток використовується виключно в порядку, визначеному Власником.

7.3. Відрахування частини прибутку до бюджету міста Рівного здійснюється в порядку, визначеному Власником.

7.4. Підприємство веде бухгалтерський облік результатів своєї діяльності і складає фінансову та іншу звітність у порядку, встановленому законодавством України. Фінансова звітність подається до Органу управління.

7.5. Планування фінансово-господарської діяльності здійснюється Підприємством шляхом складання та затвердження річних фінансових планів у порядку та за формою, визначеною Органом управління.

7.6. Директор Підприємства зобов'язаний спрямовувати діяльність Підприємства на виконання затвердженого річного фінансового плану з метою одержання запланованих сум доходів та чистого прибутку, не припускаючись при цьому витрат невиробничого характеру, не передбачених затвердженим річним фінансовим планом.

7.7. Підприємство звітує про стан виконання затвердженого річного фінансового плану в порядку та за формою, що визначаються Органом управління.

7.8. Форми і системи оплати праці, норми праці, розцінки, тарифні сітки, ставки, схеми посадових окладів, умови запровадження та розміри надбавок, доплат, премій, винагород та інших заохочувальних, компенсаційних і гарантійних виплат встановлюються Підприємством самостійно у колективному договорі з дотриманням норм і гарантій, передбачених законодавством, генеральною та галузевими (регіональними) угодами. Якщо колективний договір на підприємстві не укладено, Власник або уповноважений ним орган погоджує ці питання з виборним органом первинної профспілкової організації (профспілковим представником), що представляє інтереси більшості працівників, а в разі його відсутності - з іншим уповноваженим на представництво трудовим колективом органом.

7.9. Підприємство розробляє та подає на затвердження Органу управління середньостроковий стратегічний план розвитку Підприємства на три роки, а також інформацію про стан виконання середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства за попередній рік за формою, визначеною виконавчим комітетом Рівненської міської ради.

7.10. Підприємство розробляє та подає на затвердження Органу управління ключові показники ефективності та завдання Підприємства.

7.11. Питання соціального розвитку, зокрема поліпшення умов праці, життя та здоров'я працівників Підприємства вирішуються директором за участі трудового колективу Підприємства або уповноваженого ним органу.

7.12. Перевірка та аудит фінансово-господарської діяльності Підприємства, а також подання звітів про фінансово-господарську діяльність здійснюється в порядку, визначеному законодавством України.

7.13. Контроль за діяльністю Підприємства та взаємодія його з органами державної виконавчої влади здійснюється згідно із законодавством України. Водночас Власник здійснює контроль за використанням та збереженням майна Підприємства безпосередньо і не має права втручатися в господарську діяльність Підприємства, якщо це прямо не встановлено законодавством України.

7.14. Власник Підприємства здійснює контроль за використанням та збереженням належного йому майна безпосередньо або через уповноважений ним орган, не втручаючись в оперативно-господарську діяльність Підприємства.

## **8. ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА**

8.1. Підприємство провадить зовнішньоекономічну діяльність відповідно до законодавства України.

8.2. Підприємство самостійно здійснює зовнішньоекономічну діяльність, яка є частиною зовнішньоекономічної діяльності України і регулюється законами України, іншими прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами.

8.3. Порядок використання коштів підприємства в іноземній валюті визначається Господарський кодексом України та іншими законами.

## **9. ПРИПИНЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА**

9.1. Підприємство припиняється в результаті реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Власника або інших органів у випадках, передбачених законодавством.

9.2. Орган, що прийняв рішення про припинення Підприємства, призначає комісію з припинення Підприємства та встановлює порядок і строк заявлення кредитором своїх вимог до Підприємства, що припиняється.

9.3. До комісії з припинення Підприємства (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) з моменту призначення переходять повноваження щодо управління справами Підприємства. Голова комісії, її члени представляють його у відносинах з третіми особами та виступають у суді від імені Підприємства.

9.4. У разі реорганізації Підприємства майно, права та обов'язки переходять до правонаступників.

9.5. Майно Підприємства, що залишилося після задоволення претензій кредиторів, використовується за рішенням Власника.

9.6. Працівникам Підприємства, які звільняються у зв'язку з його реорганізацією чи ліквідацією, гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю.

9.7. Підприємство є таким, що припинилося, з дня внесення до Єдиного

державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань запису про його припинення.

#### **10. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ПІДПРИЄМСТВА**

10.1. Цей Статут набирає чинності після його державної реєстрації.

10.2. Зміни та доповнення до цього Статуту затверджуються Засновником (Рівненською міською радою) та здійснюються шляхом викладення Статуту в новій редакції.

10.3. Зміни та доповнення до цього Статуту підлягають державній реєстрації в порядку, встановленому законодавством України.

Секретар міської ради

В. Шакирзян