ПРОЄКТ



**РІВНЕНСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**РІШЕННЯ**

Про затвердження Положення про

порядок встановлення пам’ятних знаків,

меморіальних, анотаційних дощок

на території Рівненської міської

територіальної громади

Керуючись законами України «Про місцеве самоврядування в Україні»,  «Про охорону культурної спадщини», з метою дотримання чинного законодавства України щодо встановлення пам'ятних знаків, меморіальних, анотаційних дощок на території Рівненської міської територіальної громади, виконавчий комітет Рівненської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Положення про порядок  встановлення пам'ятних знаків, меморіальних, анотаційних дощок на території Рівненської міської територіальної громади, що додається.

2. Вважати таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету Рівненської міської ради від 13.03.2012 №48 «Про затвердження Положення про порядок встановлення пам’ятних знаків, меморіальних, анотаційних дощок на території Рівненської міської територіальної громади».

3. Контроль за виконанням цього рішення доручити заступнику міського голови Марині Кузмічовій.

Секретар міської ради Віктор ШАКИРЗЯН

Додаток

до рішення виконкому

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок встановлення пам’ятних знаків, меморіальних,

анотаційних дощок на території Рівненської міської територіальної громади

Цим положенням визначається порядок встановлення пам'ятних знаків, меморіальних, анотаційних  дощок на території Рівненської міської територіальної громади. Положення **про порядок встановлення пам’ятних/анотаційних дощок на території Рівненської міської територіальної громади** (далі - Положення) прийняте з метою збереження історичної спадщини Рівненської міської територіальної громади та розвитку співпраці органів місцевого самоврядування з представниками громадськості, шляхом встановлення пам’ятних дощок видатним історичним особистостям чи історичним подіям. Встановлення пам’ятних/анотаційних дощок є однією з форм увічнення пам’яті видатних осіб і вшанування визначних історичних подій, що відбулися на території Рівненської міської територіальної громади. Пам’ятні/анотаційні дошки (меморіальні, пам’ятні, анотаційні дошки, дошки-вказівники тощо) є пам’ятними знаками, встановлюваними на фасадах, в інтер’єрах будівель, споруд і на закритих територіях, пов’язаних із історичними подіями, життям і діяльністю видатних громадян.

1. Ініціаторами встановлення пам’ятних знаків, меморіальних, анотаційних дощок можуть бути державні органи, органи місцевого самоврядування, громадські організації, заклади, підприємства різних форм власності, фізичні та юридичні особи тощо (далі - ініціатори).

2. Клопотання про встановлення пам’ятних знаків, меморіальних, анотаційних дощок подаються на ім’я міського голови. У клопотанні  необхідно обґрунтувати доцільність встановлення пам’ятного знаку, меморіальної,  анотаційної дошки, запропонувати  місце розташування, надати ескізний проєкт, зазначити за рахунок яких коштів буде здійснюватися їх виготовлення і встановлення та надати пропозиції щодо подальшого балансового обліку об’єкту. При потребі, подається згода представників родини, балансоутримувача (власника) будівлі, приміщення, території. Також додається біографічна або історична довідка про людину чи знаменну подію, на честь якої встановлюється пам’ятний знак, меморіальна, анотаційна дошка з обов’язковим посиланням на історичні, архівні документи, інші достовірні джерела інформації.

3. Клопотання про встановлення пам’ятних знаків, меморіальних, анотаційних дощок розглядаються Комісією з питань найменування міських об’єктів, встановлення пам’ятних знаків, меморіальних, анотаційних дощок на території Рівненської міської територіальної громади (далі-Комісія).

4. Пропозиції Комісії (протоколи) направляються в Управління містобудування та архітектури виконавчого комітету Рівненської міської ради - для підготовки проєкту рішення Рівненської міської ради, розпорядження міського голови про встановлення пам’ятних знаків та в Управління культури і

2

туризму виконавчого комітету Рівненської міської ради - для підготовки проєкту розпорядження міського голови про встановлення меморіальних, анотаційних дощок.

5. Комісія з питань найменування міських об’єктів, встановлення пам’ятних знаків, меморіальних, анотаційних дощок на території Рівненської міської територіальної громади погоджує місця встановлення, ескізні проєкти  пам’ятних знаків, меморіальних, анотаційних  дощок, зображення, тексти. При необхідності, залучаються профільні фахівці, експерти. Якщо будівля, на якій має бути розміщена меморіальна, анотаційна  дошка,  віднесена до категорії об’єктів культурної спадщини місцевого значення, чи пам’ятний знак встановлюється в охоронній зоні - необхідне погодження місцевого органу охорони культурної спадщини.

6. Виготовлення та встановлення пам’ятних знаків, меморіальних, анотаційної дощок здійснюється за рахунок бюджетних коштів, благодійних внесків,  інших не заборонених законом  джерел.

7. Надписи на пам’ятних знаках, меморіальних, анотаційних  дошках подаються українською мовою в простій, стислій формі без скорочень. Надписи на пам’ятних знаках, меморіальних, анотаційних дошках,  пов'язаних з діячами інших національних культур, можуть також дублюватися мовою народу,  до якого належить особа,  пам'ять  якої  увічнюється.

8. Меморіальна  дошка на згадку про видатну особу встановлюється,  як правило одна, не раніше ніж через 1 рік після смерті особи, за колишнім місцем проживання, навчання, роботи.

9. Облікова інформація про пам’ятні знаки, меморіальні, анотаційні дошки відображається у паспортах, що зберігається в Управлінні культури і туризму виконавчого комітету Рівненської міської ради. Паспорт містить: копію клопотання на ім’я міського голови, біографічну (історичну) довідку про людину чи знаменну подію, на честь якої встановлюється пам’ятний знак, меморіальна, анотаційна дошка з обов’язковим посиланням на історичні, архівні документи чи інші достовірні джерела інформації, копія протоколу Комісії, погодження місцевого органу охорони культурної спадщини,  якщо  будівля, на якій   розміщено меморіальну, анотаційну  дошку  віднесена до категорії об’єктів культурної спадщини, чи пам’ятний знак встановлений в охоронній зоні, рішення комісії з питань найменування міських об’єктів, встановлення пам’ятних знаків, меморіальних, анотаційних дощок на території Рівненської міської територіальної громади з пропозиціями,  копію рішення міської ради, розпорядження міського голови про встановлення пам’ятного знаку, меморіальної, анотаційної дошки, копію погодженого тексту надпису, копію погодженого проєкту, фото  пам’ятного знаку, меморіальної, анотаційної дошки, відомості про автора, інформацію про розміри та матеріали, з яких виготовлено пам’ятний знак, меморіальна, анотаційної дошка, відомості про балансоутримувача, інформацію про взяття на облік як пам’ятку культурної спадщини (за наявності), погодження родини, балансоутримувача (власника) будівлі, приміщення.

3

10. Відповідальність за збереження, санітарний та естетичний стан пам’ятних знаків, меморіальних, анотаційних дощок покладається на ініціаторів (балансоутримувачів)  відповідних об’єктів.

11. Знесення, переміщення та заміна пам’ятних знаків, меморіальних, анотаційних дощок здійснюється відповідно до чинного законодавства України.

12. Макет меморіальної/анотаційної дошки повинен містити: фото особи чи події (20-40 відсотків від загальної площі), текст українською мовою, логотип Рівненської міської ради (2 відсотки від загальної площі), місце для QR-коду (посилання на Інтернет-сторінку встановленої дошки, що знаходиться на сайті Управління культури і туризму виконавчого комітету Рівненської міської ради (2 відсотки від загальної площі), також може бути розміщено логотип та назва спонсора встановлення дошки (не більше 2 відсотків до загальної площі).

13. Управління культури і туризму виконавчого комітету Рівненської міської ради розміщує інформацію про особу чи подію, на честь якої встановлено увічнення, яка зчитуватиметься і через QR-код, що розміщений на пам’ятному знаку, меморіальній чи анотаційній дошці:

- фото меморіальної/анотаційної дошки та адреса її розташування;

- інформація про особу чи подію, на честь якої встановлено увічнення з посиланням на офіційні джерела;

- інформація про фізичну чи юридичну особу, за клопотанням якої було встановлено дошку;

- інформація про джерела фінансування встановлення дошки.

14. Організацію урочистого відкриття пам’ятного знаку, меморіальної чи анотаційних дошки забезпечує ініціатор, Управління культури і туризму виконавчого комітету Рівненської міської ради (при потребі).

Керуючий справами

виконкому Марія КОРНІЙЧУК