

**РІВНЕНСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ**  
**РІШЕННЯ**

**ПРОЄКТ**

м. Рівне

№ \_\_\_\_\_

Про встановлення надбавки,  
нарахування та виплату матеріальної  
допомоги секретарю міської ради,  
що здійснює повноваження  
міського голови

Відповідно до частини 2 статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» у разі дострокового припинення повноважень міського голови повноваження міського голови здійснює секретар відповідної сільської, селищної, міської ради, крім випадків дострокового припинення повноважень сільського, селищного, міського голови відповідно до Закону України "Про військово-цивільні адміністрації" або Закону України "Про правовий режим воєнного стану". Секретар сільської, селищної, міської ради тимчасово здійснює зазначені повноваження з моменту дострокового припинення повноважень сільського, селищного, міського голови і до моменту початку повноважень сільського, селищного, міського голови, обраного на позачергових виборах відповідно до закону, або до дня відкриття першої сесії відповідної сільської, селищної, міської ради, обраної на чергових місцевих виборах. Згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 року № 268 "Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів»

**ВИРІШИЛА:**

1. Встановити надбавку за виконання особливо важливої роботи в розмірі 50 відсотків від посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та вислугу років секретарю Рівненської міської ради Віктору Володимировичу Шакирзяну, що здійснює повноваження міського голови.

2. Надавати секретарю Рівненської міської ради, що здійснює повноваження міського голови щорічно матеріальну допомогу для вирішення соціально-побутових питань та допомогу для оздоровлення при наданні щорічної відпустки у розмірі, що не перевищує середньомісячної заробітної плати.

3. Виплату заробітної плати в тому числі встановлені надбавки та матеріальні допомоги, відповідно до пункту 2 цього рішення які проводити в межах та при наявності затвердженого фонду оплати праці.

4. Контроль за виконанням цього рішення доручити постійній комісії з питань бюджету, фінансів та управління комунальною власністю (голова постійної комісії – Павло Алексєвич) і секретарю Рівненської міської ради Віктору Шакирзяну, а організацію його виконання – начальнику відділу бухгалтерського обліку Ларисі Сивій.

Секретар міської ради

Віктор ШАКИРЗЯН

Секретар міської ради

Віктор ШАКИРЗЯН Дата візування

Підготувала:

Начальник відділу  
фінансової діяльності

Лариса СИВА

Погоджено:

Постійна комісія з питань бюджету,  
фінансів та управління комунальною  
власністю

Павло АЛЕКСЄВИЧ

Керуючий справами

Марія КОРНІЙЧУК

Начальник управління  
бюджету і фінансів

Віктор ШУЛЬГА

Головний спеціаліст відділу  
юридичного супроводу депутатської  
діяльності міської ради

Проект рішення оприлюднений на сайті РМР «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_рік

Голова постійній комісії з питань  
науки, освіти, культури, туризму,  
духовного відродження, молоді, спорту,  
зв'язків з громадськими об'єднаннями,  
засобами масової інформації,  
захисту прав людини, законності,  
правопорядку, розвитку місцевого  
самоврядування, Регламенту,  
депутатської діяльності та етики

Тарас ОБОЇСТА

Пояснювальна записка  
до проєкту рішення «Про встановлення надбавки, нарахування та виплату  
премій, матеріальної допомоги секретарю міської ради, що  
здійснює повноваження міського голови»

Відповідно до ч.2 ст.42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» у разі звільнення з посади сільського, селищного, міського голови у зв'язку з достроковим припиненням його повноважень або його смерті, а також у разі неможливості здійснення ним своїх повноважень повноваження сільського, селищного, міського голови здійснює секретар відповідної сільської, селищної, міської ради, крім випадків дострокового припинення повноважень сільського, селищного, міського голови відповідно до [Закону України](#) "Про військово-цивільні адміністрації" або [Закону України](#) "Про правовий режим воєнного стану". Секретар сільської, селищної, міської ради тимчасово здійснює зазначені повноваження з моменту дострокового припинення повноважень сільського, селищного, міського голови і до моменту початку повноважень сільського, селищного, міського голови, обраного на позачергових виборах відповідно до закону, або до дня відкриття першої сесії відповідної сільської, селищної, міської ради, обраної на чергових місцевих виборах.

Вищезазначений проєкт рішення запропонований з метою виконання Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та постанови Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 року № 268 "Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів».

Начальник відділу  
фінансової діяльності

Лариса СИВА