****

 **РІВНЕНСЬКА МІСЬКА РАДА ПРОЄКТ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**РІШЕННЯ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** м. Рівне **№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |
| --- |
| Про Місцеву інвестиційну радуРівненської міськоїтериторіальної громади |

Керуючись Бюджетним кодексом України (із змінами, внесеними Законом України «Про внесення змін до Бюджетного кодексу України щодо актуалізації та удосконалення деяких положень» від 16.01.2025 № 4225-*IX*), Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Постановами Кабінету Міністрів України від 28.02.2025 № 294 «Про затвердження порядку розроблення та моніторингу реалізації середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій держави», від 28.02.2025 № 527 «Деякі питання управління публічними інвестиціями», від 14.05.2024 № 549 «Про утворення Стратегічної інвестиційної ради», розпорядженням Кабінету Міністрів України від 18 червня 2024 року № 588-р «Про затвердження плану заходів з реалізації Дорожньої карти реформування управління публічними інвестиціями на 2024-2028 роки», з метою виконання методичних рекомендацій щодо організації середньострокового бюджетного планування на місцевому рівні, затверджених наказом Міністерства фінансів України від 23.05.2025 № 271 та впровадження ефективного механізму планування та реалізації пріоритетних публічних інвестицій, забезпечення ефективного управління бюджетними ресурсами громади, виконавчий комітет Рівненської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Створити Місцеву інвестиційну раду Рівненської міської територіальної громади та затвердити її склад згідно з додатком 1.
2. Затвердити Положення про Місцеву інвестиційну раду Рівненської міської територіальної громади згідно з додатком 2.
3. Керівникам виконавчих органів Рівненської міської ради — головним розпорядникам коштів бюджету громади:

1) визначити відповідальних осіб чи відповідальний структурний підрозділ для виконання роботи щодо публічних інвестицій, складання та подання пропозицій до середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій Рівненської міської територіальної громади та Єдиного проектного портфеля публічних інвестицій Рівненської міської територіальної громади,

формування бюджетних програм тощо;

2) внести зміни до посадових інструкцій посадових осіб органу місцевого самоврядування чи положень про роботу відповідальних структурних підрозділів;

3) затвердити план діяльності головного розпорядника бюджетних коштів на середньостроковий період;

4) забезпечувати підготовку програм, що відповідають стратегічним цілям, з урахуванням плану діяльності головного розпорядника бюджетних коштів на середньостроковий період та середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій громади;

5) забезпечувати належну організацію роботи (заповнення, внесення змін тощо) щодо публічних інвестиційних проєктів та програм публічних інвестицій у Єдиній інформаційній системі управління публічними інвестиційними проєктами.

 4. Контроль за виконанням цього рішення доручити заступникам міського голови, а організацію його виконання головним розпорядникам коштів, виконавчим органам Рівненської міської ради.

Секретар міської ради Віктор ШАКИРЗЯН

 Додаток 1

 до рішення

 виконавчого комітету

 від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_

Склад

Місцевої інвестиційної ради Рівненської міської територіальної громади

(далі-Рада)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ШакирзянВіктор Володимирович | секретар міської ради, голова Ради |  |
| ГлазковаНаталія Олександрівна**Члени Ради:** | заступник директора департаменту-начальник управління енергетичного менеджменту Департаменту економічного розвитку Рівненської міської ради, секретар Ради |  |
| КорнійчукМарія Іллівна | керуючий справами виконкому,заступник голови Ради |  |
| ГанущакАртем Анатолійович | заступник міського голови |  |
| ДядюсьМикола Миколайович | заступник міського голови |  |
| ІванішинЄвгеній Сергійович | заступник міського голови |  |
| Люшин | директор Департаменту |
| Віталій ГригоровичМулярВолодимир Степанович | економічного розвитку Рівненськоїміської радиначальник управління з питань стратегічного розвитку та інвестицій |
| ГудимаРуслан ОрестовичПетрикОлена ЛеонідівнаМатаєваІрина АнатоліївнаКурсикЄвгенія ВікторівнаГерусОксана ПетрівнаСтародубАндрій ВолодимировичТаргонійСергій ГеоргійовичЛяшукВолодимир ГригоровичСмоловикОлеся ЮріївнаМосійчукГанна ВолодимирівнаМазурАндрій ВолодимировичОбуховськаЛариса ІванівнаГребенюкОлександр ВолодимировичПодкаураОльга МиколаївнаКачмарВячеслав МаксимовичКаплановОлексій Вікторович | директор Департаментуінфраструктури та благоустроюРівненської міської радидиректор Департаменту соціальноїта ветеранської політики Рівненськоїміської радидиректор Департаментумуніципальної варти Рівненськоїміської радидиректор Департаменту цифровоїтрансформації та забезпеченнянадання адміністративних послугРівненської міської радиначальник Управліннябюджету і фінансівначальник Управління державногоархітектурно-будівельного контролюначальник Управлінняземельних відносинначальник Управліннякапітального будівництваначальник Управліннякомунальною власністюначальник Управліннякультури і туризмуначальник Управління освітив. о. начальника Управлінняохорони здоров’яначальник Управління у справахмолоді та спортуначальник служби у справахдітейв. о. начальника Управліннямістобудування та архітектуривідділ правового забезпечення |
|  |  |
|  |  |  |

Керуючий справами виконкому Марія КОРНІЙЧУК

Додаток 2

 до рішення

виконавчого комітету

 від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про Місцеву інвестиційну раду**

**Рівненської міської територіальної громади**

1. Місцева інвестиційна рада Рівненської міської ради (далі – Рада) є консультативно – дорадчим органом при виконавчому комітеті Рівненської міської ради.

2. Рада у своїй діяльності керується Конституцією і Законами України, указами Президента України, нормативно-правовими актами Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, розпорядженнями та наказами голови Рівненської обласної військової адміністрації, рішеннями Рівненської міської ради та її виконавчого комітету і цим Положенням.

3. Основними завданнями Ради є :

 - сприяння забезпеченню координації дій виконавчих органів Рівненської міської ради з питань управління публічними інвестиціями та узгодження стратегічних пріоритетів здійснення публічних інвестицій;

* схвалення середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій Рівненської міської територіальної громади та Єдиного проектного портфеля публічних інвестицій Рівненської міської територіальної громади;
* розгляд галузевих стратегій, цільових програм, пропозицій щодо стратегічних пріоритетів здійснення публічних інвестицій.
* підготовка пропозицій щодо підвищення ефективності здійснення публічних інвестицій;

- здійснює виконання інших функцій, в межах повноважень Ради.

 Рада відповідно до покладених на неї завдань:

- проводить моніторинг стану розв’язання завдань, пов’язаних з стратегічними пріоритетами здійснення публічних інвестицій;

 - проводить аналіз стану справ та причин виникнення проблем у процесі здійснення публічних інвестицій;

 - забезпечує обговорення актуальних питань узгодження стратегічних пріоритетів здійснення публічних інвестицій;

 - подає виконавчому комітету Рівненської міської ради розроблені за результатами своєї роботи пропозиції (рекомендації), які приймаються чи затверджуються виконавчим комітетом Рівненської міської ради, шляхом прийняття рішень.

 Рада має право:

 - отримувати в установленому порядку від виконавчих органів Рівненської міської ради, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

 - залучати до виконання завдань, участі у вивченні питань, що потребують спеціальних знань чи кваліфікації експертів, фахівців інших виконавчих органів Рівненської міської ради, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками).

 4. Склад Ради затверджує виконавчий комітет Рівненської міської ради і вносить зміни до нього.

 Внесення змін до складу Ради та до Положення про Раду здійснюється рішенням виконавчого комітету Рівненської міської ради.

 Раду очолює голова.

 Голова Ради має заступника. У разі відсутності голови заступник виконує його функції.

 Секретарем Ради є посадова особа Департаменту економічного розвитку Рівненської міської ради.

 Функції голови ради:

 - здійснювати загальне керівництво діяльністю Ради;

 - скликати, вести засідання Ради, давати доручення членам Ради;

 - затверджувати рішення Ради;

- за потребою ухвалювати рішення про проведення засідання Ради в режимі реального часу (онлайн) з використанням відповідних технічних засобів, зокрема через мережу «Інтернет».

 Функції членів Ради:

* брати участь у засіданнях Ради;
* вносити пропозиції до порядку денного та порядку проведення засідань Ради;
* вносити на розгляд Ради проєкти документів і зміни до них;
* вносити на голосування свої пропозиції;
* користуватися іншими правами, наданими цим Положенням;
* залучати експертів для вирішення окремих питань за згодою голови Ради чи його заступника;
* дотримуватися вимог цього Положення;
* не розголошувати інформацію про питання, які обговорюються Радою,

до офіційного оприлюднення цієї інформації;

* брати участь у роботі Ради і в голосуванні особисто.

 Секретар Ради:

- готує протоколи засідань та веде їх облік, бере участь у складанні плану роботи Ради та контролює його виконання;

- організовує та координує підготовку проєктів рішень Рівненської міської ради та її виконавчого комітету, інших документів з питань, в межах повноважень Ради, інших питань, що стосуються публічних інвестицій.

 5.Рада здійснює свої функції шляхом  засідань, за рішеннями голови або заступника голови Ради. На засіданні в порядку, встановленому цим Положенням, може бути вирішене будь – яке питання, віднесене до компетенції Ради з питань публічних інвестицій.

 6. Організація роботи Ради

 За дорученням голови чи заступника голови Ради секретар повідомляє про час і місце проведення засідання, а також про питання, що виносяться на її розгляд (порядок денний).

 Голові, заступнику голови, членам Ради надаються проєкти документів, що підлягають розгляду на засіданні, не пізніше ніж за три дні до розгляду на засіданні Ради.

 Засідання Ради є правомочним, якщо в ньому бере участь більше половини від загального складу Ради.

 При відсутності кворуму для проведення засідання Ради головою Ради або його заступником призначається нова дата та час проведення засідання, яке має відбутися не пізніше ніж через п’ять робочих днів і з тим самим порядком денним.

 Кожен член Ради має один голос на засіданні Ради. Рішення Ради приймається простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів Ради.

 У випадку неможливості прибуття на засідання член ради повідомляє про це голову, заступника голови або секретаря Ради не пізніше ніж за один день до дня проведення засідання.

 Голос головуючого на засіданні є вирішальним у випадку рівного розподілу голосів.

 Голова Ради для розгляду окремих питань може залучати експертів, у т. ч. посадових осіб державних органів влади за їх згодою, які надають інформацію у разі розгляду визначеного питання.

 Рішення ради оформляється протоколом, який складається не пізніше 5 робочих днів після проведення засідання у двох примірниках.

 Протокол підписує голова Ради, а у разі його відсутності – заступник голови Ради.

 Забезпечення діяльності засідань Ради здійснює Департамент економічного розвитку Рівненської міської ради.

Керуючий справами виконкому Марія КОРНІЙЧУК