

ПОРЯДОК

виплати грошової компенсації внутрішньо переміщеним особам у розмірі сплаченого податку з доходів фізичних осіб
(нова редакція)

1. Порядок виплати грошової компенсації внутрішньо переміщеним особам у розмірі сплаченого податку з доходів фізичних осіб в новій редакції (далі-Порядок) регулює умови та механізм виплати грошової компенсації внутрішньо переміщеним особам (далі – ВПО), які працевлаштовані на підприємствах, в установах, закладах, які є платниками податків до Рівненської міської територіальної громади (далі- Заявник), у розмірі сплаченого ними податку з доходів фізичних осіб (далі - грошова компенсація ВПО), передбаченої пунктом 6.13 підрозділу 6 «Соціальна підтримка для адаптації та інтеграції ВПО» розділу 7 «Заходи Програми інтеграції ВПО» Міської цільової програми інтеграції ВПО на 2025-2026 роки, затвердженої рішенням Рівненської міської ради від 19.11.2024 №5762 (далі - Програма ВПО) (зі змінами).

2. Право на виплату грошової компенсації ВПО надається ВПО, які перебувають на обліку у Рівненській міській територіальній громаді (далі- Заявник) за одночасної відповідності умовам:

-офіційного працевлаштування Заявника на підприємствах, установах, закладах (далі - Роботодавці), які є платниками податків до Рівненської міської територіальної громади (далі - РМТГ);

-своєчасної сплати Роботодавцями до бюджету РМТГ податку на доходи фізичних осіб (далі - ПДФО) за працевлаштованого Заявника;

-Заявник перемістився (повторно перемістився) з територій, включених до переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих російською федерацією, затвердженого Міністерством розвитку громад та територій України.;

- у Заявника та членів його сім'ї відсутній у власності об'єкт житлової нерухомості, окрім об'єктів житлової нерухомості, які розташовані на територіях можливих бойових дій, активних бойових дій, територіях активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси, бойових дій, або тимчасово окупованих Російською Федерацією територіях України, включених до переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого Мінрозвитку, для яких не визначена дата завершення бойових дій (припинення можливості бойових дій) або тимчасової окупації.

Право на виплату грошової компенсації ВПО за період до 01.04.2026 надається, незалежно від наявних об'єктів житлової нерухомості у власності Заявника та членів його сім'ї.

До членів сім'ї Заявника належать - один з подружжя та діти до досягнення ними повноліття.

3. Виплата грошової компенсації ВПО здійснюється за рахунок коштів бюджету РМТГ, відповідно до кошторисних призначень, передбачених на виконання Програми ВПО.

4. Для визначення права на отримання грошової компенсації ВПО при первинному зверненні, Заявник подає до Департаменту соціальної та ветеранської політики Рівненської міської ради (далі - Департамент) заяву, оригінали документів та їх копії:

- паспорт/ID- картка або посвідка на постійне проживання Заявника та членів його сім'ї;

- реєстраційний номер облікової картки платника податків Заявника (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті);

- довідку про перебування Заявника на обліку в РМТГ, як ВПО згідно з Єдиною інформаційною базою даних про внутрішньо переміщених осіб;

- довідку про доходи за формою, затвердженою Наказом Міністерства праці та соціальної політики України від 27.08.2004 № 192 (у редакції наказу Міністерства соціальної політики України від 05.06.2015 № 591) за відповідний період роботи або довідку з ДПС про суми нарахованої заробітної плати та нарахованого/перерахованого податку;

- довідку з місця роботи про відсутність заборгованості по сплаті податків за відповідний період;

- довідку з місця роботи/ витяг з реєстру, що засвідчує реєстрацію підприємства, установи, закладу в ДПС у м. Рівному;

- довідка/ витяг ОК-7 з Головного управління Пенсійного фонду України в Рівненській області (далі –ГУ ПФУ в Рівненській області);

- реквізити розрахункового рахунку Заявника, відкритого в установі банку.

5. При повторних зверненнях (за умови перебування у трудових відносинах на попередньому місці роботи), Заявник до заяви подає наступні документи:

- довідку про доходи за формою, затвердженою Наказом Міністерства праці та соціальної політики України від 27.08.2004 № 192 (у редакції наказу Міністерства соціальної політики України від 05.06.2015 № 591) за наступні періоди роботи або довідку з ДПС у м. Рівному про суми нарахованої заробітної плати та нарахованого/перерахованого податку;

- довідку з місця роботи про відсутність заборгованості по сплаті податків за відповідний період.

6. Грошова компенсація ВПО призначається, починаючи з 01.01.2025, за періоди перебування Заявника в трудових відносинах із Роботодавцем за умови сплати ним ПДФО.

Розмір грошової компенсації ВПО, обчислений зі сплаченого за них податку з доходів фізичних осіб, отриманих в 2025 році становить 64% від сплаченого Роботодавцем ПДФО за Заявника.

Розмір грошової компенсації ВПО, обчислений зі сплаченого за них податку з доходів фізичних осіб, отриманих в 2026 році становить 64% від сплаченого Роботодавцем ПДФО за Заявника, однак не може перевищувати подвійного розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого на відповідний бюджетний рік.

7. Грошова компенсація ВПО призначається за зверненням Заявника та у відповідності до вимог Порядку.

8. Департамент здійснює реєстрацію заяви та документів, поданих Заявником, зазначених у пунктах 4,5 цього Порядку.

Заява та документи, опрацьовуються для проведення виплати з дотриманням вимог цього Порядку. У разі, якщо під час розгляду заяви Комісією для прийняття рішення не достатньо документів, що підтверджують право, визначене у п.2 цього Порядку, Комісія може запропонувати Заявнику, подати додаткові документи чи надіслати відповідні запити для отримання необхідної інформації.

9. Питання щодо визначення права і призначення грошової компенсації ВПО/ відмови у призначенні грошової компенсації ВПО розглядається на засіданні комісії з питань розподілу коштів, затверджених на виконання міських програм соціального спрямування, та контролю за їх використанням, затвердженої наказом директора Департаменту від 01.01.2025 № 4 (зі змінами).

10. Відповідальність за достовірність даних, що містяться в поданих до Департаменту документах, та заповненій заяві, несе Заявник.

У разі несвоєчасного повідомлення про обставини, які спричинили надмірну виплату коштів, Заявник зобов'язується їх повернути.

11. Виплати грошової компенсації ВПО здійснюються Департаментом, шляхом перерахування коштів на розрахункові рахунки Заявників, відкриті в установах банків.

12. Виплата грошової компенсації ВПО не проводяться громадянам, які:

- зняті з обліку як внутрішньо переміщені особи в Рівненській міській територіальній громаді;
- за яких Роботодавцями не сплачено ПДФО або наявна заборгованість по сплаті податків;
- не відповідають вимогам пункту 2 цього Порядку;

- отримали виплати грошової компенсації (повернення сплачених податків) за рахунок бюджетних призначень на оплату праці загального та спеціального фондів державного бюджету на утримання Міноборони, інших військових формувань та правоохоронних органів, створених відповідно до законів України.

13. Для проведення контролю за достовірністю поданої інформації:

- щодо сплаченого Роботодавцем за Заявника єдиного соціального внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування (далі- ЄСВ) з суми нарахованої заробітної плати установи, організації, закладу, яка є платником податку до Рівненської міської територіальної громади, Департаменту здійснювати обмін інформацією з ГУ ПФУ в Рівненській області в рамках електронної взаємодії;

- щодо наявності прав власності на об'єкти житлової нерухомості Заявника та членів його сім'ї на підставі відомостей Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, та переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого Мінрозвитку, для яких не визначена дата завершення бойових дій (припинення можливості бойових дій) або тимчасової окупації.

Секретар міської ради

Віктор ШАКИРЗЯН