



## РІВНЕНСЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА

### РОЗПОРЯДЖЕННЯ

м. Рівне

№ \_\_\_\_\_

Про стан військового обліку та бронювання військовозобов'язаних у 2024 році та завдання щодо функціонування системи військового обліку в Рівненській територіальній громаді на 2025 рік

Відповідно до законів України “Про військовий обов’язок і військову службу”, “Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію”, статті 36 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, постанов Кабінету Міністрів України від 04 лютого 2015 року № 45 “Про затвердження Порядку бронювання військовозобов’язаних за органами державної влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування та підприємствами, установами і організаціями на період мобілізації та на воєнний час” (із змінами, внесеними постановами КМУ від 11 січня 2018 р. № 12, від 5 лютого 2020р. № 66 та від 5 лютого 2021 р. № 87), від 30 грудня 2022 року № 1487 “Про затвердження Порядку організації військового обліку призовників, військовозобов’язаних та резервістів” (далі – Порядок), розпорядження голови Рівненської районної військової адміністрації від 14.01.2025 № 10 “Про стан військового обліку, бронювання військовозобов’язаних Рівненського району у 2024 році та завдання щодо функціонування системи військового обліку на 2025 рік”, з метою якісного ведення військового обліку, дотримання громадянами України військового обов'язку, своєчасного бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та воєнного часу, своєчасної підготовки кадрів для заміни військовозобов'язаних, які підлягають призову у разі мобілізації у 2025 році на території Рівненської міської територіальної громади:

1. Утворити комісію для здійснення перевірок стану військового обліку на підприємствах, організаціях та установах та затвердити її склад згідно з додатком 1.



Виконавчий комітет Рівненської міської ради  
№109-ОПД від 24.01.2025  
КЕП: Шакирзян В. В. 27.01.25 10:29  
3FAA9288358EC003040000004B663700DB94D100  
Сертифікат дійсний з 21.02.24 00:00 до 20.02.26 23:59

2. Погодити План перевірок стану військового обліку призовників і військовозобов'язаних на території Рівненського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки (далі – РОМТЦК та СП) у 2025 році (Рівненська міська територіальна громада) згідно з додатком 2 та План звіряння облікових даних призовників і військовозобов'язаних РОМТЦК та СП згідно з додатком 3.

3. Керівникам виконавчих органів Рівненської міської ради, підприємств, установ, організацій Рівненської міської територіальної громади:

3.1. здійснювати безпосереднє керівництво роботою, пов'язаною з організацією та веденням військового обліку призовників та військовозобов'язаних;

3.2. призначити відповідальних посадових осіб із здійснення заходів з мобілізаційної підготовки та мобілізації з покладенням на них обов'язків, визначених Законом України "Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію";

3.3. призначити відповідальних посадових осіб за ведення військового обліку та бронювання військовозобов'язаних з покладенням на них обов'язків, визначених Законом України "Про військовий обов'язок і військову службу" та Порядком. Кількість осіб, відповідальних за ведення військового обліку, встановити з урахуванням норм визначених в пунктах 8-11 Порядку;

3.4. забезпечити повноту та якість персонального та персонально-первинного обліку військовозобов'язаних і призовників на території Рівненської міської територіальної громади, підприємствах, установах, організаціях та привести у відповідність до правил і форм, встановлених Міністерством оборони України, відповідно до Порядку;

3.5. у відповідності до пункту 13 Порядку при призначенні, переміщенні і звільненні осіб, відповідальних за ведення військового обліку військовозобов'язаних і призовників, у семиденний термін здійснювати інформування РОМТЦК та СП;

3.6. провести у 2025 році звіряння списків персонального військового обліку та облікових карток з РОМТЦК та СП відповідно до окремого Плану проведення звіряння облікових даних на військовозобов'язаних, що працюють (перебувають на обліку) у виконавчих органах Рівненської міської ради, підприємствах, установах, організаціях на території Рівненської міської територіальної громади;

3.7. взяти під особистий контроль своєчасне надання у РОМТЦК та СП повідомлень про зміну облікових даних призовників та військовозобов'язаних віком до 60 років про зміни їх сімейного стану, місця проживання, освіти, місця роботи і посади;

3.8. у відповідності до Постанови Кабінету Міністрів України від 04 лютого 2015 року № 45 "Про затвердження Порядку бронювання військовозобов'язаних за органами державної влади, іншими державними

органами, органами місцевого самоврядування та підприємствами, установами і організаціями на період мобілізації та на воєнний час” (із змінами, внесеними постановами КМУ від 11 січня 2018р. № 12, від 5 лютого 2020р. № 66 та від 5 лютого 2021 р. № 87) здійснювати заходи щодо бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час;

3.10. керівникам виконавчих органів Рівненської міської ради підготувати звіти про чисельність працюючих та військовозобов'язаних, які заброньовані згідно з переліками посад і професій, погодивши їх з РОМТЦК та СП, та подати до 13 січня 2025 року в сектор з питань мобілізаційної підготовки виконавчого комітету Рівненської міської ради;

3.11. розробити плани заходів щодо вручення посвідчень, плани заміни фахівців, які вибувають у разі мобілізації та на період дії воєнного часу.

4. Департаменту цифрової трансформації та забезпечення надання адміністративних послуг Рівненської міської ради відповідно до пункту 54 Порядку:

4.1. здійснювати реєстрацію/зняття із задекларованого/zareєстрованого місця проживання призовників, військовозобов'язаних та резервістів з урахуванням вимог щодо реєстрації (зняття з реєстрації) місця проживання призовників, військовозобов'язаних та резервістів;

4.2. надавати щомісячно до 5 числа до РОМТЦК та СП повідомлення про реєстрацію (зняття з реєстрації) місця проживання призовників, військовозобов'язаних та резервістів;

4.3. надавати у відповідності до абзацу 16 ст. 17 Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію» та пункту 24 Порядку у РОМТЦК та СП відомості про реєстрацію, ліквідацію підприємств, установ та організацій щомісячно до 5-го числа;

4.4. повідомляти про місце проживання (перебування) призовників, військовозобов'язаних та резервістів на запити РОМТЦК та СП.

4.5. Надавати РОМТЦК та СП допомогу у прийнятті призовників і військовозобов'язаних на військовий облік, здійсненні контролю за виконанням ними правил військового обліку та виявленні призовників і військовозобов'язаних, які порушують зазначені правила та надавати встановлені повідомлення про виявлення таких осіб.

5. Рекомендувати закладам охорони здоров'я в яких організовується проведення оцінювання повсякденного функціонування особи, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 15.11.2024 №1338 «Про деякі питання запровадження оцінювання повсякденного функціонування особи» у відповідності до частини 7 статті 38 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу» та пункту 60 Порядку в семиденний строк повідомляти РОМТЦК та СП про призовників і військовозобов'язаних, яких

визнано інвалідами. .

6. Керівникам лікувальних закладів Рівненської міської територіальної громади у відповідності до частини 8 статті 38 Закону України "Про військовий обов'язок і військову службу" та пункту 61 Порядку під час проведення призову у триденний строк повідомляти РОМТЦК та СП про громадян призовного віку, які перебувають на стаціонарному лікуванні.

7. Рекомендувати начальнику РОМТЦК та СП:

7.1 відповідно до пункту 79 Порядку здійснювати загальне керівництво роботою, пов'язаною з організацією та веденням військового обліку призовників і військовозобов'язаних, контроль за станом цієї роботи в органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях незалежно від підпорядкування і форм власності;

7.2 відпрацювати та подати на затвердження План проведення звірок облікових даних на військовозобов'язаних, які працюють (перебувають на обліку) в територіальних органах міністерств та інших центральних органах виконавчої влади, підприємствах, установах, організаціях та навчальних закладах, провести звірку та уточнення питань повноти та якості персонального та персонально-первинного обліку військовозобов'язаних, призовників та транспортних засобів;

7.3. спланувати та забезпечити проведення медичних переосвідчень військовозобов'язаних, які попередньо були визнані непридатними до військової служби в мирний час, обмежено-придатними у воєнний час;

7.4. розглядати у випадках, передбачених законодавством, справи про адміністративні порушення та накладати адміністративні стягнення відповідно до посадових осіб та громадян, в результаті діяльності або бездіяльності яких виявлені порушення законодавства України з питань обліково-мобілізаційної роботи;

7.5. проінформувати виконавчий комітет Рівненської міської ради до 15 січня 2025 року про стан обліково-мобілізаційної роботи (мобілізаційної підготовки, військового обліку мобілізаційних ресурсів) на території Рівненської міської територіальної громади в 2024 році та подати свої пропозиції щодо покращення цієї роботи на 2025 рік.

8. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Секретар міської ради

Віктор ШАКИРЗЯН