



РІВНЕНСЬКА МІСЬКА РАДА
(10 сесія, 7 скликання)
Р І Ш Е Н Н Я

6 грудня 2016 року

№ 2029

Про затвердження Міської
програми підтримки молоді
на 2017 – 2021 роки

Відповідно до Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Указу Президента України від 28.03.2008 № 279/2008 "Про заходи щодо сприяння розвитку пластового (скаутського) руху в Україні", Концепції Державної цільової соціальної програми "Молодь України" на 2016 – 2020 роки, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 30.09.2015 № 1018-р, з метою реалізації молодіжної політики в місті Рівному Рівненська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Міську програму підтримки молоді на 2017 – 2021 роки (далі – Програма) згідно з додатком до цього рішення.
2. Управлінню у справах сім'ї, молоді та спорту (С. Шевчук) здійснювати координацію роботи, пов'язаної з виконанням Програми.
3. Доручити управлінням та відділам Виконавчого комітету Рівненської міської ради, причетним до реалізації Програми, забезпечити виконання заходів цієї Програми та передбачити кошти на їх реалізацію у відповідних бюджетах, подаючи щорічно до 20 червня та 20 грудня в Управління у справах сім'ї, молоді та спорту інформацію про виконання Програми для узагальнення.
4. Контроль за виконанням цього рішення доручити постійній комісії з питань бюджету, фінансів та управління комунальною власністю; постійній комісії з питань науки, освіти, культури, духовного відродження, молоді, спорту, зв'язків з громадськими об'єднаннями та засобами масової інформації; постійній комісії з питань охорони здоров'я, материнства і дитинства та соціального захисту населення і секретарю міської ради С. Паладійчуку, а організацію його виконання – заступнику міського голови Г. Кульчинській.

Секретар міської ради

С. Паладійчук

МІСЬКА ПРОГРАМА ПІДТРИМКИ МОЛОДІ НА 2017 – 2021 РОКИ

1. Загальні положення

У місті Рівному 40 відсотків населення становлять молоді громадяни віком до 35 років. Молодь є активною складовою сучасного суспільства. Проте, незважаючи на позитивні зміни, що відбуваються в молодіжному середовищі, існує багато проблем, пов'язаних насамперед з низьким рівнем економічної та громадянської активності молоді, формуванням і розвитком особистості на засадах духовності, загальнолюдських цінностей та культурної спадщини, толерантності, свідомого ставлення до власного здоров'я. Не реалізується в повній мірі освітній потенціал молоді через невідповідність між системою освіти і потребами ринку праці. У зв'язку з цим молодь потребує особливої уваги, опіки та підтримки з боку органів влади.

Делегування громадським організаціям виконання частини заходів Програми за умови організаційного та методичного сприяння з боку органів місцевого самоврядування, залучення коштів з міського бюджету на реалізацію заходів державної молодіжної політики в місті дасть змогу запровадити ефективні механізми партнерства, взаємодії між місцевими органами влади та громадськими організаціями.

2. Мета, основні завдання та шляхи реалізації Програми

Мета Програми полягає у створенні системи всебічної підтримки формування й розвитку громадянської активності та соціального становлення молоді, виховання молодого покоління, забезпечення участі молоді у формуванні та реалізації державної молодіжної політики в місті.

Основними завданнями Програми є:

- підвищення ефективності реалізації державної молодіжної політики в місті;
- запровадження ефективних механізмів партнерства і взаємодії між органами влади та молодіжними і дитячими громадськими організаціями, молодіжними представницькими та консультативно-дорадчими органами;
- сприяння ініціативі та активності молоді в усіх сферах життєдіяльності суспільства, розширення участі молоді у формуванні й реалізації державної молодіжної політики в місті;
- сприяння реалізації творчого потенціалу молоді;
- надання інформаційно-методичної, організаційної та фінансової підтримки громадським молодіжним і дитячим організаціям на реалізацію їхніх програм, спрямованих на розв'язання соціальних проблем молоді;

- створення умов для розвитку економічної активності молоді, виховання патріотизму, духовності, моральності, формування здорового способу життя, профілактика негативних явищ у молодіжному середовищі, підвищення рівня правової культури молоді;

- вдосконалення системи надання соціальних послуг молодим людям і сім'ям, які опинилися у складних життєвих ситуаціях.

Розв'язання проблем у галузі молодіжної політики та виконання завдань Програми передбачається здійснити шляхом:

- створення умов та підтримки самореалізації молоді, сприяння інтелектуальному та творчому розвитку особистості;

- патріотичного виховання, розвитку духовності, моральності та формування загальнолюдських життєвих принципів молоді;

- формування та пропагування здорового й безпечного способу життя, профілактики негативних явищ у молодіжному середовищі;

- створення сприятливого середовища для забезпечення зайнятості молоді;

- розвитку громадянської активності молоді, підтримки молодіжних і дитячих громадських організацій;

- активізації молодіжного та дитячого скаутського руху;

- інтеграції українського молодіжного руху до європейських та світових молодіжних структур.

3. Очікувані результати реалізації Програми

Виконання Програми дасть змогу:

- підвищити рівень громадської активності, морально-етичних засад, зміцнити патріотичні настрої у свідомості молодих людей;

- створити сприятливі передумови для підвищення рівня свідомого ставлення молоді до збереження здоров'я, боротьби зі шкідливими звичками;

- ефективніше використовувати мережу соціально-культурних, спортивних закладів і установ, закладів дозвілля та залучити більшу кількість молоді до цих закладів;

- підвищити економічну активність молоді;

- отримати позитивні зрушення у вирішенні проблеми зайнятості молоді, орієнтованої на потреби сучасної економіки, заохочення роботодавців до надання молоді першого робочого місця;

- залучити ресурс молодіжних громадських організацій до проведення державних заходів та акцій за участю молоді;

- розширити рівень міжнародного молодіжного співробітництва;

- удосконалити механізми ефективного партнерства та взаємодії органів місцевого самоврядування з молодіжними громадськими організаціями, представницькими та консультативно-дорадчими органами у формуванні й реалізації державної політики.

4. Обсяги та джерела фінансування

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів міського бюджету в межах загальних асигнувань, передбачених головним розпорядником бюджетних коштів – виконавцям відповідних заходів Програми, благодійних внесків, інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

5. Основні напрями та заходи щодо реалізації Програми

5.1. Створення умов та підтримка самореалізації молоді, сприяння інтелектуальному та творчому розвитку особистості

1. Забезпечувати проведення місцевих молодіжних мистецьких, культурологічних заходів, інтелектуальних ігор, фестивалів, інформаційно-просвітницьких заходів, різноманітних конкурсів та програм із широким залученням молоді, молодіжних громадських організацій і органів студентського та учнівського самоврядування.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальні за виконання: Управління у справах сім'ї, молоді та спорту; Управління освіти за участю молодіжних громадських організацій; Управління культури і туризму.

2. Надавати іменні стипендії міського голови творчо обдарованій молоді: учням загальноосвітніх шкіл, шкіл естетичного виховання, учасникам гуртків, студій клубних закладів, студентам вищих навчальних закладів I – IV рівнів акредитації, спортсменам, тренерам міста.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальні за виконання: Управління у справах сім'ї, молоді та спорту; Управління культури і туризму; Управління освіти.

3. Продовжити реалізацію програми "Творча обдарованість", у рамках якої проводити конкурси, фестивалі, олімпіади.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальні за виконання: Управління у справах сім'ї, молоді та спорту; Управління культури і туризму; Управління освіти.

4. Сприяти участі творчо обдарованої молоді в міських, обласних, всеукраїнських, міжнародних фестивалях, конкурсах, іграх, чемпіонатах, турнірах, конференціях, профільних змаганнях у санаторно-оздоровчих таборах (центрах) в області та за її межами та інших заходах.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальні за виконання: Управління культури і туризму; Управління у справах сім'ї, молоді та спорту; Управління освіти.

5. Забезпечувати проведення фестивалів, конкурсів, виставок для творчо обдарованих дітей та молоді з функціональними обмеженнями, сиріт та позбавлених батьківського піклування, із багатодітних сімей.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальні за виконання: Управління у справах сім'ї, молоді та спорту; Рівненський міський центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді; Управління освіти; Управління культури і туризму.

6. Проводити I та II етапи Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальне за виконання – Управління освіти.

5.2. Патріотичне виховання, розвиток духовності, моральності та формування загальнолюдських життєвих принципів молоді

1. Забезпечити проведення молодіжних культурно-мистецьких, спортивних, інформаційно-просвітницьких заходів з нагоди відзначення державних свят, визначних і пам'ятних дат.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальні за виконання: Управління у справах сім'ї, молоді та спорту; Управління культури і туризму; Управління освіти.

2. З метою залучення молоді до вивчення історії, культури українського народу, пропагування здобутків національної духовної спадщини проводити:

1) Свято "Рівненські таланти" до Міжнародного дня захисту дітей.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальні за виконання: Управління у справах сім'ї, молоді та спорту; Управління культури і туризму; Управління освіти.

3. З метою патріотичного виховання та зміцнення національної свідомості молоді брати участь у Всеукраїнських, обласних спартакіадах серед допризовної молоді, організовувати та проводити декади військово-патріотичного виховання, міський огляд-конкурс строю та патріотичної пісні "Червона калина", міські спартакіади серед допризовної молоді, відкриті міські фізкультурно-патріотичні фестивалі, майстер-класи, військово-патріотичні заходи та інші.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальні за виконання: Управління у справах сім'ї, молоді та спорту; Управління освіти; Управління культури і туризму за участю молодіжних громадських організацій.

4. Сприяти проведенню благодійних акцій, надходження від яких спрямовувати на матеріальне забезпечення дітей, молодих людей, які перебувають у надзвичайно складних умовах, на підтримку багатодітних, малозабезпечених, студентських, неповних сімей та дітей, батьки яких загинули під час виконання службових обов'язків.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальні за виконання: Управління у справах сім'ї, молоді та спорту; Рівненський міський центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді; Управління освіти; Управління культури і туризму.

5. Проводити благодійні акції до Великодніх свят, благодійні акції "Повір у себе", "Станьте моїми батьками" та "Щедрий Спас".

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальні за виконання: Управління у справах сім'ї, молоді та спорту; Рівненський міський центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді; Управління освіти за участю молодіжних громадських організацій.

6. Проводити в підліткових клубах за місцем проживання заходи за державними та народно-релігійними календарями, свята духовності, народознавства, історії і традицій краю.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальне за виконання – Управління у справах сім'ї, молоді та спорту.

7. Проводити святкування пам'ятних та ювілейних дат за державним та народно-релігійним календарями.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальні за виконання: Управління освіти; Управління у справах сім'ї, молоді та спорту; Управління культури і туризму.

5.3. Формування та пропагування здорового й безпечного способу життя, профілактика негативних явищ у молодіжному середовищі

1. Організовувати проведення інформаційно-просвітницьких заходів з питань профілактики соціально небезпечних хвороб і негативних явищ у молодіжному середовищі та популяризації здорового способу життя, правової освіти молоді.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальні за виконання: Рівненський міський центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді; Управління освіти; Управління охорони здоров'я; Управління у

справах сім'ї, молоді та спорту; Управління культури і туризму.

2. Забезпечувати створення, виготовлення та поширення інформаційно-просвітницьких матеріалів з питань популяризації здорового способу життя, збереження репродуктивного здоров'я та профілактики абортів, правової освіти молоді, профілактики негативних явищ у молодіжному середовищі.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальні за виконання: Рівненський міський центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді; Управління освіти; Управління охорони здоров'я; Управління у справах сім'ї, молоді та спорту.

3. Надавати безкоштовні інформаційно-консультативні та психологічні послуги дітям, молоді та сім'ям міста в рамках спеціалізованої консультаційної служби "Телефон довіри" (оплата праці залучених спеціалістів).

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальний за виконання – Рівненський міський центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді.

4. Організація та проведення тренінгу з підготовки молоді до самостійного життя для вихованців дитячих будинків сімейного типу та прийомних дітей з прийомних сімей.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальний за виконання – Рівненський міський центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді.

5. Сприяти реалізації заходів молодіжних і дитячих громадських організацій, спрямованих на формування здорового способу життя, профілактику негативних явищ у молодіжному середовищі.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальне за виконання – Управління у справах сім'ї, молоді та спорту.

6. Забезпечувати проведення міських спартакіад, універсіад та інших масових туристсько-спортивних заходів серед дітей та молоді.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальні за виконання: Управління у справах сім'ї, молоді та спорту; Управління освіти за участю молодіжних громадських організацій.

7. Сприяти зміцненню матеріально-технічної бази підліткових клубів за місцем проживання та спортивних шкіл.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальне за виконання – Управління у справах сім'ї, молоді та спорту.

8. Сприяти залученню дітей та молоді, схильної до правопорушень, до фізкультурно-спортивних, туристсько-краєзнавчих, культурно-виховних та інших заходів.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальні за виконання: Управління освіти; Управління культури і туризму; Служба у справах дітей; Управління у справах сім'ї, молоді та спорту.

9. Забезпечувати збереження та розвиток мережі закладів, які надають соціальні послуги дітям та молоді, позашкільних навчальних закладів, соціально-культурних, спортивних закладів і установ, закладів дозвілля та інших, що мають на меті забезпечення виховання та проведення змістовного дозвілля дітей та молоді, не допускати їх закриття чи перепрофілювання.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальні за виконання: Управління освіти; Управління культури і туризму; Управління у справах сім'ї, молоді та спорту.

10. Організовувати залучення молоді до занять фізичною культурою і спортом у спортивних клубах, секціях дитячо-юнацьких спортивних шкіл.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальні за виконання: Управління у справах сім'ї, молоді та спорту; Управління освіти.

11. Забезпечувати проведення профілактичних заходів, спрямованих на запобігання дитячій бездоглядності та безпритульності, а також вживати заходів для своєчасного повернення таких дітей у сім'ї та навчальні заклади за місцем проживання, посилення їх соціальної та правової опіки, поліпшення виховної роботи з ними.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальні за виконання: Управління освіти; Служба у справах дітей.

12. Забезпечувати проведення лекцій та бесід з правової освіти в навчальних закладах міста.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальні за виконання: Управління освіти; Служба у справах дітей.

13. Організовувати оздоровлення дітей та молоді з числа соціально-незахищених та пільгових категорій.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальні за виконання: Управління освіти; Управління охорони здоров'я; Управління у справах сім'ї, молоді та спорту.

14. Забезпечувати утримання та збереження мережі підліткових клубів за місцем проживання з метою організації та проведення відповідних заходів для дітей та молоді.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальне за виконання – Управління у справах сім'ї, молоді та спорту.

5.4. Створення сприятливого середовища для забезпечення зайнятості молоді

1. Залучати до професійної підготовки, перепідготовки, підвищення кваліфікації безробітних віком до 35 років та сприяти отриманню першої професії особам без професій, у тому числі випускникам загальноосвітніх шкіл, які звернулися до служби зайнятості.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальний за виконання – Рівненський міський центр зайнятості.

2. З метою допомоги у правильному виборі професії та соціальній адаптації молоді на ринку праці проводити профорієнтаційні групові та масові заходи, в тому числі для дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, та молоді з особливими потребами.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальні за виконання: Рівненський міський центр зайнятості; Управління у справах сім'ї, молоді та спорту; Управління освіти.

3. Сприяти працевлаштуванню молоді, яка отримала вищу або професійно-технічну освіту та здобула професію (спеціальність), що входить до Переліку професій та спеціальностей, за яким роботодавцю може надаватися дотація в разі забезпечення молоді першим робочим місцем.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальний за виконання – Рівненський міський центр зайнятості.

4. Сприяти працевлаштуванню молоді шляхом виплати одноразової допомоги з безробіття для організації підприємницької діяльності.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальний за виконання – Рівненський міський центр зайнятості.

5. Організовувати та сприяти проведенню інформаційно-консультаційних профорієнтаційних, профконсультаційних заходів для молоді щодо сприяння працевлаштуванню на підприємствах міста: дні відкритих дверей на виробництві, дні відкритих дверей навчального закладу, ярмарки та міні-ярмарки вакансій, семінари та тренінги, професіографічні екскурсії,

інтерактивні заходи для молоді (промо-акції, майстер-класи, зустрічі з роботодавцями, прес-конференції, форуми з представниками державних установ, керівниками молодіжних громадських організацій) щодо організації вирішення проблем та формування державної молодіжної політики в місті.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальний за виконання – Рівненський міський центр зайнятості.

6. В рамках угод про співпрацю залучати професійно-технічні та вищі навчальні заклади, ринкоутворюючі підприємства, студентські та молодіжні громадські організації тощо до організації для учнівської молоді психодіагностичних консультацій, анкетування, професіографічних екскурсій, днів відкритих дверей навчального закладу Рівненський центр професійно-технічної освіти державної служби зайнятості, презентацій курсів профнавчання, інтерактивних заходів (професійних конкурсів, майстер-класів та інших), акцій "Випускник" тощо.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальний за виконання – Рівненський міський центр зайнятості.

7. Для учнівської молоді проводити профорієнтаційні заходи щодо ознайомлення зі світом сучасних професій, правилами вибору професії, психодіагностичного тестування з вибору майбутньої професії, профорієнтаційного анкетування на базі Інформаційного центру для молоді та школярів, проводити уроки зі школярами, їх батьками та педагогічними працівниками з використанням Програмно-апаратного комплексу "Профорієнтаційний термінал".

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальний за виконання – Рівненський міський центр зайнятості.

5.5. Розвиток громадянської активності молоді, підтримка молодіжних і дитячих громадських організацій

1. Проводити міський конкурс проектів молодіжних і дитячих громадських організацій.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальне за виконання – Управління у справах сім'ї, молоді та спорту.

2. Проводити засідання комісії з питань реалізації державної молодіжної політики Виконавчого комітету Рівненської міської ради.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальне за виконання – Управління у справах сім'ї, молоді та спорту.

3. Сприяти проведенню семінарів, тренінгів, зустрічей за "круглим столом", прес-конференцій, форумів з представниками державних установ,

керівниками молодіжних та дитячих громадських організацій щодо організації вирішення проблем та формування державної молодіжної політики в місті.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальні за виконання: Управління у справах сім'ї, молоді та спорту за участю молодіжних громадських організацій.

4. Проводити соціологічні дослідження, опитування та анкетування з актуальних проблем молоді, їх участі в державному управлінні.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальні за виконання: Управління у справах сім'ї, молоді та спорту за участю молодіжних громадських організацій.

5. Надавати підтримку молоді у проведенні фестивалю-конкурсу "Студентська весна" та фестивалю "Студентська республіка".

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальні за виконання: Управління у справах сім'ї, молоді та спорту за участю молодіжних громадських організацій.

6. Проводити роботу щодо залучення підлітків з неблагополучних сімей до занять у позашкільних закладах.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальні за виконання: Управління у справах сім'ї, молоді та спорту; Управління освіти.

7. Проводити загальноміську звітно-виборну конференцію та забезпечувати участь в обласному зльоті лідерів учнівського самоврядування.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальне за виконання – Управління освіти.

8. Проводити міські квестові змагання серед учнівської та студентської молоді.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальні за виконання: Управління у справах сім'ї, молоді та спорту за участю молодіжних громадських організацій.

9. Організовувати проведення акції "День з керманичами міста".

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальні за виконання: Управління у справах сім'ї, молоді та спорту за участю молодіжних громадських організацій.

10. Організовувати екскурсії, туристичні походи, спортивні заходи (зльоти, олімпіади, першості) для дітей та молоді.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальні за виконання: Управління у справах сім'ї, молоді та спорту за участю молодіжних громадських організацій.

11. Сприяти залученню військово-патріотичних клубів, молодіжних громадських організацій до співпраці із загальноосвітніми навчальними закладами.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальні за виконання: Управління у справах сім'ї, молоді та спорту; Управління освіти.

12. Сприяти співпраці між молодіжними громадськими організаціями та представниками державних установ з питань реалізації державної молодіжної політики в місті.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальне за виконання – Управління у справах сім'ї, молоді та спорту.

13. Систематично розміщувати в засобах масової інформації та на Інтернет-сайтах (Рівненської міської ради, молодіжному) матеріали про стан справ у молодіжному середовищі та актуальні проблеми реалізації молодіжної політики в місті.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальні за виконання: Управління у справах сім'ї, молоді та спорту; відділ інформаційно-аналітичного забезпечення за участю молодіжних громадських організацій.

5.6. Активізація молодіжного та дитячого скаутського руху

1. Сприяти проведенню інформаційної кампанії, конференцій, "круглих столів", семінарів щодо розвитку пластового (скаутського) руху в м. Рівному.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальні за виконання: Управління у справах сім'ї, молоді та спорту за участю пластових організацій міста.

2. Сприяти проведенню навчальних семінарів для молоді, керівників гуртків щодо роботи за пластовою методикою з дітьми різних вікових категорій.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальні за виконання: Управління у справах сім'ї, молоді та спорту; Управління освіти за участю пластових організацій міста.

3. Сприяти діяльності пластових (скаутських) центрів щодо проведення виховної роботи серед дітей та молоді.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальні за виконання: Управління у справах сім'ї, молоді та спорту; Управління освіти за участю пластових організацій міста.

4. Надавати підтримку пластовим (скаутським) організаціям міста в реалізації їхніх проєктів, спрямованих на освітньо-виховну, культурно-просвітницьку, оздоровчу роботу з дітьми та молоддю та проведенні заходів.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальні за виконання: Управління у справах сім'ї, молоді та спорту за участю пластових організацій міста.

5. Сприяти участі пластових (скаутських) організацій у обласних та Всеукраїнських пластових заходах.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальні за виконання: Управління у справах сім'ї, молоді та спорту за участю пластових організацій міста.

5.7. Інтеграція українського молодіжного руху до європейських та світових молодіжних структур

1. Сприяти подальшому обміну студентською та шкільною молоддю м. Рівного та інших країн шляхом підписання відповідних договорів між навчальними закладами та молодіжними громадськими організаціями.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальні за виконання: відділ міжнародних відносин; Управління у справах сім'ї, молоді та спорту; вищі навчальні заклади міста.

2. Організовувати залучення молоді до участі в міжнародних молодіжних програмах шляхом поширення інформації про зазначені програми серед учнівської та студентської молоді.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальні за виконання: відділ міжнародних відносин; Управління у справах сім'ї, молоді та спорту; Управління освіти.

3. Сприяти організації, проведенню та участі молоді в міжнародних молодіжних мистецьких, культурологічних, спортивних, інформаційно-просвітницьких, наукових та інших заходах.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальні за виконання: Управління культури і туризму; Управління у справах сім'ї, молоді та спорту; Управління освіти.

4. Налагоджувати контакти з міжнародними державними та громадськими організаціями соціального спрямування на підтримку соціально незахищених сімей, дітей та молоді.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальні за виконання: відділ міжнародних зв'язків; Управління у справах сім'ї, молоді та спорту.

5. Активізувати співпрацю молоді з містами-побратимами м. Рівного у сфері молодіжної політики.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальні за виконання: відділ міжнародних зв'язків; Управління у справах сім'ї, молоді та спорту.

6. Вивчати та впроваджувати досвід міжнародних організацій, які займаються проблемами молоді, та їхню систему роботи щодо протидії антисоціальному проявам у молодіжному середовищі в зарубіжних країнах.

Строк виконання: 2017 – 2021 роки.

Відповідальні за виконання: відділ міжнародних зв'язків; Управління у справах сім'ї, молоді та спорту.

Секретар міської ради

С. Паладійчук