



РІВНЕНСЬКА МІСЬКА РАДА
(восьме скликання)

РІШЕННЯ

20 жовтня 2022 року

м. Рівне

№ 2606

Про внесення змін до Програми захисту інтересів осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в АТО / ООС, а також членів сімей таких осіб, затвердженої рішенням Рівненської міської ради від 27.01.2022 № 1968

Керуючись статтею 34 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", беручи до уваги Закон України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", з метою належної організації виконання Програми захисту інтересів осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в АТО / ООС, а також членів сімей таких осіб, затвердженої рішенням Рівненської міської ради від 27.01.2022 № 1968, Рівненська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму захисту інтересів захисників та захисниць України, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, а також членів їхніх сімей у новій редакції (додається).

2. Контроль за виконанням цього рішення доручити постійній комісії з питань архітектури, будівництва та землепорядкування, постійній комісії з питань охорони здоров'я, материнства і дитинства та соціального захисту населення, захисту учасників бойових дій і членів сімей загиблих героїв Небесної сотні та учасників бойових дій, секретарю міської ради Віктору Шакирзяну, заступникам міського голови Євгенію Іванішину, Марині Кузмічовій та Ігорю Кречкевичу, а організацію його виконання – начальнику Управління містобудування та архітектури Дмитру Котлярову, начальнику Управління земельних відносин Сергію Таргонію та директору Департаменту соціальної політики Рівненської міської ради Сергію Чернію.

Міський голова

Олександр ТРЕТЯК

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Рівненської
міської ради
20.10.2022 № 2606

ПРОГРАМА
ЗАХИСТУ ІНТЕРЕСІВ ЗАХИСНИКІВ ТА ЗАХИСНИЦЬ УКРАЇНИ,
ЯКІ ЗАХИЩАЛИ НЕЗАЛЕЖНІСТЬ, СУВЕРЕНІТЕТ ТА ТЕРИТОРІАЛЬНУ
ЦІЛІСНІСТЬ УКРАЇНИ, А ТАКОЖ ЧЛЕНІВ ЇХНІХ СІМЕЙ
(нова редакція)

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Програма захисту інтересів захисників та захисниць України, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, а також членів їхніх сімей (далі – Програма) розроблена для сприяння у вирішенні матеріально-побутових питань осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів (далі – АТО та ООС), у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України (далі – Захисники та Захисниці України), та членів їхніх сімей за рахунок надання матеріальної допомоги, реалізації права на отримання земельних ділянок або іншим способом, що покликаний сприяти поліпшенню житлових умов Захисників та Захисниць України, членів їхніх сімей та членів сімей загиблих (померлих) таких осіб з урахуванням законодавчо закріплених прав громадян України.

1.2. Для цілей, визначених цією Програмою, Захисниками та Захисницями України вважаються:

1.2.1. особи, що отримали посвідчення учасника бойових дій відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 20.08.2014 № 413 "Про затвердження Порядку надання та позбавлення статусу учасника бойових дій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення";

1.2.2. особи, визнані бійцями-добровольцями АТО, відповідно до рішення Рівненської обласної ради від 17.06.2016 № 169 "Про статус ветеранів війни –

добровольців учасників бойових дій, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення";

1.2.3. особи, зазначені в підпункті 1.2.1, яким не надано статус учасника бойових дій у зв'язку з тим, що їхня подальша участь в АТО та ООС стала неможливою у зв'язку з тим, що вони загинули (пропали безвісти) чи померли внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час участі в АТО та ООС (крім випадків необережного поводження зі зброєю та ухилення від військової служби шляхом самокалічення або шляхом симуляції хвороби);

1.2.4. особи з інвалідністю внаслідок війни, зазначені в пунктах 11–14 частини 2 статті 7 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту".

1.3. Дія цієї Програми поширюється також на членів сімей Захисників та Захисниць України, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок захворювання, поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час безпосередньої участі в АТО та ООС, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, і яким визначено правовий статус члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни або члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України відповідно до Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту"; членів сімей Захисників та Захисниць України, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок захворювання, поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час безпосередньої участі в АТО та ООС, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, у яких відсутні підстави для визначення правового статусу члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни або члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України відповідно до Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту" (далі – члени сімей загиблих (пропалих безвісти) або померлих Захисників та Захисниць України).

1.4. У Програмі врегульовано питання поліпшення житлових умов громадян, зазначених у пунктах 1.2, 1.3 цієї Програми, у формі надання матеріальної допомоги або у формі сприяння в будівництві та купівлі житла чи поліпшення житлових умов іншим шляхом.

1.5. Дія цієї Програми поширюється (в частинах, визначених розділом 2 та розділом 3 цієї Програми) на осіб, які сукупно відповідають таким вимогам:

1.5.1. місце проживання / перебування таких осіб зареєстровано (або підтверджено відповідними документами) на території Рівненської міської територіальної громади станом на таку календарну дату: день прийняття рішення Рівненської міської ради "Про затвердження Програми захисту інтересів осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну

цілісність України і брали безпосередню участь в АТО/ООС, а також членів сімей таких осіб";

1.5.2. приналежність до однієї з категорій осіб, визначених у пунктах 1.2, 1.3 цієї Програми.

1.6. Дія Програми не поширюється:

1.6.1. на осіб, які не відповідають вимогам, зазначеним у пункті 1.5 цієї Програми;

1.6.2. на осіб, які хоч і відповідають вимогам, зазначеним у пункті 1.5 цієї Програми, проте щодо яких прийнято рішення про надання грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення (або які вже були забезпечені житлом або отримали грошову компенсацію на придбання житла) за рахунок коштів Державного бюджету України або місцевих бюджетів у порядку, передбаченому чинним законодавством України, як членам сімей загиблих (пропалих безвісти) або померлих учасників АТО та ООС, яким визначено відповідний статус згідно з абзацами п'ятим – восьмим пункту 1 статті 10 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту"; або особам з інвалідністю 1–2 груп, яка настала внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час безпосередньої участі в АТО та ООС, визначених пунктами 11–14 частини другої статті 7 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту"; як внутрішньо переміщеним особам, які визнані особами з інвалідністю 3 групи відповідно до пунктів 11–14 частини другої статті 7 або учасниками бойових дій відповідно до пунктів 19–21 частини першої статті 6 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту"; або адресної допомоги на придбання житла (в тому числі на умовах співфінансування) як особам, які мають право на призначення та отримання грошової компенсації / адресної допомоги на придбання житла на умовах співфінансування.

2. ПОРЯДОК СПРИЯННЯ В БУДІВНИЦТВІ ЖИТЛА

2.1. Програма регулює питання щодо поліпшення житлових умов у формі надання матеріальної допомоги або шляхом сприяння в будівництві житла громадянам, які претендують на виділення земельних ділянок за рахунок надання земельної ділянки для будівництва особам, визначеним у пунктах 1.2, 1.3 цієї Програми.

2.2. У разі включення осіб до списку бажаючих отримати сприяння в будівництві житла такі особи не включаються до списку на отримання матеріальної допомоги на вирішення соціально-побутових питань.

2.3. Право на отримання квадратних метрів за пільговими чи іншими умовами в житлових будинках, що споруджені для Захисників та Захисниць України, надається особам, визначеним у пунктах 1.2, 1.3 цієї Програми, в такій черговості:

2.3.1. у першу чергу – особам, що відповідають вимогам пункту 1.5 цієї Програми та перебувають у єдиному реєстрі учасників АТО, створеному

відповідно до рішення Рівненської міської ради від 26.02.2015 № 4916 (зі змінами), та виявили бажання на отримання житла згідно з їх черговістю в єдиному реєстрі;

2.3.2. у другу чергу – Захисникам та Захисницям України, що відповідають вимогам пункту 1.5 цієї Програми, не перебувають у єдиному реєстрі учасників АТО, однак виявили бажання отримати сприяння в будівництві житла.

2.4. Особи, які належать до категорії осіб, що визначені у пунктах 1.2, 1.3 цієї Програми та бажають отримати сприяння у будівництві житла відповідно до цієї Програми, подають до Рівненської міської ради такі документи:

2.4.1. заяву встановленої форми за підписом заявника; у разі подання заяви законним представником чи уповноваженою особою – документи, що посвідчують особу тих осіб, від імені яких подається заява, а також документ, який надає повноваження законному представникові чи уповноваженій особі представляти таких осіб, оформлений відповідно до законодавства України;

2.4.2. копії паспортів (1, 2, 11, 12 сторінки) / копії паспортів громадянина України з безконтактним електронним носієм з наявним оригіналом довідки про реєстрацію місця проживання (додаток 13 до Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, що затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 02.03.2016 № 207) заявника, членів його сім'ї, які зареєстровані із заявником;

2.4.3. копії довідок про реєстраційний номер облікової картки платника податків (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, – відмітка в паспорті) заявника, членів його сім'ї, які зареєстровані із заявником та перебувають з ним на квартирному обліку;

2.4.4. довідку про склад зареєстрованих осіб у житловому приміщенні (дійсна протягом одного місяця з дня видачі);

2.4.5. копію посвідчення учасника бойових дій або особи з інвалідністю внаслідок війни, виданого в установленому законодавством України порядку;

2.4.6. копію (копії) посвідчення (посвідчень), довідки (довідок) члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни або члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, видані в установленому законодавством України порядку;

2.4.7. витяг із Державного реєстру речових прав на нерухоме майно щодо заявника та членів його сім'ї;

2.4.8. довідка Управління земельних відносин із зазначенням номера та дати перебування Захисника чи Захисниці України в єдиному реєстрі учасників АТО.

2.5. Захисники та Захисниці України з числа бійців – добровольців АТО крім документів, зазначених у пункті 2.4 цієї Програми, додатково подають копії таких документів:

2.5.1. посвідчення бійця-добровольця АТО, виданого Рівненською обласною радою;

2.5.2. довідки керівника добровольчого формування про особу – заявника, що входить до складу добровольчого батальйону, із зазначенням терміну перебування в районах проведення АТО та ООС, у тому числі, за наявності, довідки про поранення, контузії чи каліцтва, отримані під час участі в АТО та ООС.

2.6. Під час подання копій відповідних документів уповноважений працівник Рівненської міської ради, який їх приймає, звіряє копії цих документів з оригіналами та засвідчує відповідність цих копій.

2.7. Рівненська міська рада централізовано передає сформовані пакети документів осіб, які претендують на отримання сприяння в будівництві житла, на розгляд постійної комісії з питань архітектури, будівництва та землевпорядкування (далі – постійна комісія).

2.8. Постійна комісія здійснює розгляд документів, зазначених у пунктах 2.4, 2.5 цієї Програми, на своєму засіданні за участю члена Координаційної ради учасників бойових дій та сімей загиблих при Рівненському міському голові з правом дорадчого голосу. За результатом розгляду документів постійна комісія надає рекомендації щодо осіб, які претендують на сприяння в будівництві житла, і спільно з Управлінням містобудування та архітектури Рівненської міської ради готує проєкт відповідного рішення для розгляду на сесії міської ради.

2.9. Рішення про здійснення сприяння в будівництві житла відповідним особам приймає Рівненська міська рада на підставі рекомендації постійної комісії.

3. ПОРЯДОК НАДАННЯ МАТЕРІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ НА ВИРІШЕННЯ СОЦІАЛЬНО-ПОБУТОВИХ ПИТАНЬ

3.1. Розмір матеріальної допомоги на вирішення соціально-побутових питань становить 100 тис. гривень на одну особу, що має право на її отримання відповідно до цієї Програми.

Матеріальна допомога виплачується одноразово в повному обсязі, нарахування і утримання на яку здійснюється відповідно до законодавства.

У разі значного зростання рівня інфляції міська рада може здійснювати відповідне коригування розміру матеріальної допомоги шляхом внесення змін до цієї Програми.

3.2. Матеріальна допомога на вирішення соціально-побутових питань призначається в межах кошторисних призначень, затверджених на відповідний рік, особам, які відповідають вимогам, зазначеним у пункті 1.5 цієї Програми.

3.3. Матеріальна допомога на вирішення соціально-побутових питань не призначається:

3.3.1. особам, які не відповідають вимогам, зазначеним у пункті 1.5 цієї Програми;

3.3.2. особам, які хоч і відповідають вимогам, зазначеним у пункті 1.5 цієї Програми, проте щодо яких прийнято рішення про надання грошової

компенсації за належні для отримання жилі приміщення (або які вже були забезпечені житлом або отримали грошову компенсацію на придбання житла) за рахунок коштів Державного бюджету України або місцевих бюджетів у порядку, передбаченому чинним законодавством України, як членам сімей загиблих (пропалих безвісти) або померлих учасників АТО та ООС, яким визначено відповідний статус згідно з абзацами п'ятим – восьмим пункту 1 статті 10 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту"; або особам з інвалідністю 1–2 груп, яка настала внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час безпосередньої участі в АТО та ООС, визначених пунктами 11–14 частини другої статті 7 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту"; як внутрішньо переміщеним особам, які визнані особами з інвалідністю 3 групи відповідно до пунктів 11–14 частини другої статті 7 або учасниками бойових дій відповідно до пунктів 19–21 частини першої статті 6 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", або адресної допомоги на придбання житла (в тому числі на умовах співфінансування) як особам, які мають право на призначення та отримання грошової компенсації / адресної допомоги на придбання житла на умовах співфінансування;

3.3.3. особам, які хоч і відповідають вимогам, зазначеним у пункті 1.5 цієї Програми, проте які отримали у власність земельні ділянки відповідно до Порядку розподілу земельних ділянок між учасниками бойових дій, які брали безпосередню участь в АТО та ООС, та сім'ями, члени яких загинули під час участі в АТО та ООС, для передачі земельних ділянок безоплатно у власність.

3.4. Надання одноразової матеріальної допомоги на вирішення соціально-побутових питань здійснюється в межах кошторисних призначень, затверджених на відповідний рік, з урахуванням розділу 1 цієї Програми та в такій черговості:

3.4.1. у першу чергу – особам, зазначеним у пункті 1.2, що відповідають вимогам пункту 1.5 цієї Програми та перебувають у єдиному реєстрі учасників АТО, створеному відповідно до рішення Рівненської міської ради від 26.02.2015 № 4916 (зі змінами), та виявили бажання на отримання матеріальної допомоги на вирішення соціально-побутових питань згідно з їх черговістю в єдиному реєстрі учасників АТО;

3.4.2. у другу чергу – особам, зазначеним у пунктах 1.2, 1.3, що відповідають вимогам пункту 1.5 цієї Програми, не перебувають у єдиному реєстрі учасників АТО, однак виявили бажання на отримання матеріальної допомоги на вирішення соціально-побутових питань;

3.4.3. надання одноразової матеріальної допомоги на вирішення соціально-побутових питань, особам зазначеним у підпункті 3.4.2, здійснюється в такій черговості:

1) у першу чергу – членам сімей Захисників та Захисниць України, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок захворювання, поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі в АТО та ООС, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та

інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, і яким визначено правовий статус члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни або члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України відповідно до Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту"; членам сімей Захисників та Захисниць України, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок захворювання, поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі в АТО та ООС, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, у яких відсутні підстави для визначення правового статусу члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни або члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України відповідно до Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту" (далі – члени сімей загиблих (пропалих безвісти) або померлих Захисників та Захисниць України); особам з інвалідністю внаслідок війни 1 та 2 групи, на яких не поширюється дія розділу 2 цієї Програми.

При цьому, матеріальна допомога на вирішення соціально-побутових питань може бути виплачена одному із членів сім'ї загиблого (пропалого безвісти) або померлого Захисника чи Захисниці України, за умови надання письмової згоди довільної форми іншими членами сім'ї загиблого (пропалого безвісти) або померлого Захисника чи Захисниці України, яким визначено правовий статус та які мають право на отримання матеріальної допомоги на вирішення соціально-побутових питань.

У разі подання заяви кількома членами сім'ї загиблого (пропалого безвісти) або померлого Захисника чи Захисниці України, які мають право на отримання матеріальної допомоги на вирішення соціально-побутових питань відповідно до цієї Програми, та відсутності письмової згоди таких членів сім'ї одноразова матеріальна допомога надається рівними частинами всім членам сім'ї загиблого (пропалого безвісти) або померлого Захисника чи Захисниці України, які подали заяви на отримання матеріальної допомоги на вирішення соціально-побутових питань.

У разі коли після виплати матеріальної допомоги на вирішення соціально-побутових питань за її одержанням звертаються інші члени сім'ї загиблого (пропалого безвісти) або померлого Захисника чи Захисниці України, питання розподілу розміру допомоги вирішується за взаємною згодою таких осіб або в судовому порядку;

2) у другу чергу – Захисникам та Захисницям України, які мають на вихованні неповнолітніх дітей без матері (батька);

3) у третю чергу – Захисникам та Захисницям України, в яких на вихованні є дитина з інвалідністю (рідна, усиновлена);

4) у четверту чергу – іншим категоріям Захисників та Захисниць України;

5) у п'яту чергу – Захисникам та Захисницям України;

– щодо яких відповідним органом виконавчої влади або місцевого самоврядування прийнято рішення про затвердження проєкту землеустрою

щодо відведення земельної ділянки з цільовим призначенням "для будівництва та обслуговування житлового будинку" та надання її у власність;

– які вже отримали у власність та використали своє право на приватизацію земельної ділянки з цільовим призначенням "для будівництва та обслуговування житлового будинку".

3.5. Розгляд заяв осіб, зазначених у підпункті 3.4.1 цієї Програми, здійснюється за порядковим номером в єдиному реєстрі учасників АТО, на цих осіб не поширюються умови, зазначені в підпунктах 3.4.2, 3.4.3 цієї Програми.

3.6. Заяви від осіб, які бажають отримати матеріальну допомогу на вирішення соціально-побутових питань відповідно до цієї Програми, приймає Департамент соціальної політики Рівненської міської ради в кількості, що відповідає кошторисним призначенням, затвердженим на відповідний рік.

До заяви додаються такі документи:

3.6.1. копія паспорта / копія паспорта громадянина України з безконтактним електронним носієм з наявним оригіналом довідки про реєстрацію місця проживання (додаток 13 до Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, що затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 02.03.2016 № 207) заявника (Захисника чи Захисниці України або члена його чи її сім'ї);

3.6.2. копія довідки про реєстраційний номер облікової картки платника податків заявника (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, – відмітка в паспорті);

3.6.3. копія довідки встановленого зразка згідно з додатком 1 / додатком 4 до Порядку надання та позбавлення статусу учасника бойових дій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20.08.2014 № 413, про безпосередню участь особи в АТО та ООС або інші офіційні документи, видані державними органами, що містять достатні докази про безпосередню участь особи у виконанні завдань АТО та ООС у районах їх проведення, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України;

3.6.4. довідка про склад зареєстрованих осіб у житловому приміщенні (дійсна протягом одного місяця з дня видачі);

3.6.5. довідка про наявність / відсутність у власності земельної ділянки, видана Головним управлінням Держгеокадастру у Рівненській області;

3.6.6. довідка Управління земельних відносин із зазначенням номера та дати перебування Захисника чи Захисниці України в єдиному реєстрі учасників АТО.

3.7. Захисники та Захисниці України з числа бійців-добровольців АТО крім документів, зазначених у пункті 3.6 цієї Програми, додатково додають до заяви копії таких документів:

3.7.1. посвідчення бійця-добровольця АТО, виданого Рівненською обласною радою;

3.7.2. довідки керівника добровольчого формування про особу – заявника, що входить до складу добровольчого батальйону, із зазначенням терміну перебування в районах проведення АТО та ООС, у тому числі, за наявності, довідки про поранення, контузії чи каліцтва, отримані під час участі в АТО та ООС.

3.8. Залежно від обставин справи особи, зазначені в пункті 3.4 цієї Програми, додатково додають до заяви такі документи:

3.8.1. у разі подання заяви законним представником чи уповноваженою особою – документи, що посвідчують особу тих осіб, від імені яких подається заява, а також документ, який надає повноваження законному представникові чи уповноваженій особі представляти таких осіб, оформлений відповідно до законодавства України;

3.8.2. копію посвідчення учасника бойових дій або особи з інвалідністю внаслідок війни, виданого в установленому законодавством України порядку;

3.8.3. копію посвідчення (довідки) члена сім'ї загиблого (того, що пропав безвісти) чи померлого ветерана війни або члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, виданого в установленому законодавством України порядку;

3.8.4. копію виписки з акта огляду медико-соціальною експертною комісією про встановлення інвалідності;

3.8.5. копію свідоцтва про народження дитини;

3.8.6. копію документа, що підтверджує факт самостійного виховання учасником бойових дій неповнолітніх дітей без матері (батька) (рішення суду про позбавлення батьківських прав, свідоцтво про смерть тощо);

3.8.7. копію медичного висновку на дитину з інвалідністю;

3.8.8. копію виписного епікризу (копії виписних епікризів);

3.8.9. копію свідоцтва про смерть;

3.8.10. інші документи, необхідні для повного та об'єктивного розгляду порушеного заявником питання, – за бажанням заявника або обґрунтованою вимогою Департаменту соціальної політики Рівненської міської ради (зокрема копії документів про зміну прізвища, свідоцтва про шлюб, судових рішень тощо).

3.9. Особи, зазначені в підпункті 3.4 цієї Програми, подають на розгляд Департаменту соціальної політики Рівненської міської ради такі документи (залежно від обставин, що склалися):

3.9.1. акт про фактичне проживання на території Рівненської міської територіальної громади не пізніше дати прийняття Рівненською міською радою рішення "Про затвердження Програми захисту інтересів осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали

безпосередню участь в АТО та ООС, а також членів сімей таких осіб" із зазначенням періоду, за який відсутня реєстрація проживання згідно з умовами Програми, підписаний представниками ОСББ /ЛКП / ЖБК/ управляючою компанією або підприємством, іншою організацією, що обслуговує будинок чи управляє будинком та житловим майном за місцем проживання заявника, мешканцями (сусідами), які проживають поруч, із зазначенням серії, номера, дати видачі паспорта, контактних телефонів мешканців (сусідів);

3.9.2. акт обстеження умов проживання, складений за участю представників Департаменту соціальної політики Рівненської міської ради, – у разі відсутності реєстрації місця проживання на території Рівненської міської територіальної громади на момент розгляду заяви Департаментом;

3.9.3. довідку (довідки) з місця роботи /служби, послужний список, довідку про індивідуальні відомості про застраховану особу (заявника), видану органами Пенсійного фонду України (форма ОК-5) – за період відсутності реєстрації проживання на території Рівненської міської територіальної громади;

3.9.4. копії документів, які підтверджують реєстрацію місця проживання на території Рівненської міської територіальної громади членів сім'ї заявника – дружини, дітей (батьків – за відсутності інших членів сім'ї);

3.9.5. довідку (довідки) з місця роботи членів сім'ї заявника, місця навчання дітей тощо;

3.9.6. копії документів, які підтверджують право власності на нерухоме майно на території Рівненської міської територіальної громади заявника / членів його сім'ї;

3.10. Під час подання копій відповідних документів уповноважений працівник Департаменту соціальної політики Рівненської міської ради, який їх приймає, звіряє копії цих документів з оригіналами та засвідчує відповідність цих копій.

3.11. Департамент соціальної політики Рівненської міської ради централізовано передає сформовані пакети документів осіб, які претендують на отримання матеріальної допомоги, до Рівненської міської ради на розгляд постійної комісії.

За результатами розгляду документів заявників постійна комісія формує рекомендаційні списки щодо надання (відмови в наданні) одноразової матеріальної допомоги на вирішення соціально-побутових питань (далі – рекомендаційні списки).

3.12. Після формування рекомендаційних списків, постійна комісія спільно з Департаментом соціальної політики Рівненської міської ради готує проєкт рішення Рівненської міської ради про надання (відмову в наданні) одноразової матеріальної допомоги на вирішення соціально-побутових питань.

3.13. Рішення про надання (відмову в наданні) одноразової матеріальної допомоги на вирішення соціально-побутових питань приймається Рівненською міською радою на основі поданих Департаментом соціальної політики Рівненської міської ради рекомендаційних списків, сформованих постійною комісією.

3.14. Про прийняте Рівненською міською радою рішення Департамент соціальної політики Рівненської міської ради повідомляє заявника в термін, визначений Законом України "Про звернення громадян".

3.15. Виплату одноразової матеріальної допомоги на вирішення соціально-побутових питань, нарахування на неї і утримання (відповідно до законодавства) здійснює Департамент соціальної політики Рівненської міської ради на підставі рішення Рівненської міської ради про надання такої матеріальної допомоги.

3.16. У разі смерті особи, яка включена постійною комісією до списку та не отримала одноразової матеріальної допомоги, незалежно від дати прийнятого Рівненською міською радою рішення про виплату, допомога може бути виплачена одному із членів сім'ї такої особи на підставі заяви, свідоцтва про смерть такої особи за умови надання письмової згоди довільної форми іншими членами сім'ї.

До членів сім'ї особи належать батьки, дружина (чоловік), діти, незалежно від віку.

4. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Дія Програми розрахована до 2024 року включно.

4.2. Для фінансування Програми передбачається всього 30 млн гривень, з них:

4.2.1. у бюджеті Рівненської міської територіальної громади на 2022 рік – 10 млн гривень;

4.2.2. у бюджеті Рівненської міської територіальної громади на 2023 рік – 10 млн гривень;

4.2.3. у бюджеті Рівненської міської територіальної громади на 2024 рік – 10 млн гривень.

4.3. Відповідальним виконавцем Програми в частині сприяння в будівництві житла є Управління містобудування та архітектури виконавчого комітету Рівненської міської ради.

4.4. Головним розпорядником коштів Програми та її відповідальним виконавцем у частині надання одноразової матеріальної допомоги на вирішення соціально-побутових питань є Департамент соціальної політики Рівненської міської ради.

4.5. Міська рада та її виконавчі органи в межах повноважень надають особам, зазначеним в пунктах 1.2, 1.3, організаційно-правову допомогу відповідно до законодавства України.

Секретар міської ради

Віктор ШАКИРЗЯН