



РІВНЕНСЬКА МІСЬКА РАДА
(восьме скликання)

РІШЕННЯ

22 серпня 2024 року

м. Рівне

№ 5290

Про затвердження Програми
"ГрінДім Рівне" на 2024–2026 роки

Рівненська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму "ГрінДім Рівне" на 2024–2026 роки (далі – Програма), що додається.

2. Департаменту економічного розвитку Рівненської міської ради під час формування бюджету Рівненської міської територіальної громади щорічно, зокрема на 2024 рік, передбачати кошти для забезпечення фінансування заходів Програми.

3. Контроль за виконанням цього рішення доручити постійній комісії з питань бюджету, фінансів та управління комунальною власністю, постійній комісії з питань міського господарства, транспорту, зв'язку та екології, секретарю міської ради Віктору Шакирзяну та заступнику міського голови Артему Ганущаку, а організацію його виконання – заступнику директора департаменту – начальнику управління енергоменеджменту Департаменту економічного розвитку Рівненської міської ради Наталії Глазковій.

Секретар міської ради

Віктор ШАКИРЗЯН

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Рівненської
міської ради
від 22.08.2024 № 5290

ПРОГРАМА
РІВНЕНСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ
"ГРІНДІМ РІВНЕ" НА 2024–2026 РОКИ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАМИ

1	Ініціатор розроблення Програми	Департамент економічного розвитку Рівненської міської ради
2	Розробник Програми	Департамент економічного розвитку Рівненської міської ради
3	Відповідальний виконавець Програми	Департамент економічного розвитку Рівненської міської ради
4	Учасники Програми	Департамент економічного розвитку Рівненської міської ради; об'єднання співвласників багатоквартирних будинків; житлово-будівельні кооперативи; обслуговуючі кооперативи; установи банків – партнерів програми Фонду енергоефективності "ГрінДІМ"
5	Строк реалізації Програми	2024–2026 роки
6	Джерела фінансування Програми	Кошти бюджету Рівненської міської територіальної громади, власні кошти житлових об'єднань, кредитні ресурси та інші джерела фінансування, не заборонені чинним законодавством
7	Обсяг фінансування з бюджету Рівненської міської територіальної громади	Затверджується щорічно

2. ПОКАЗНИКИ ПРОГРАМИ

№ пор.	Назва показника	Одиниця вимірювання
Показники затрат Програми		
1	Використання альтернативних джерел енергії	кВт
Показники продукту Програми		
1	Кількість мешканців (ОСББ, ЖБК, ОК), задіяних у заходах Програми	осіб

№ пор.	Назва показника	Одиниця вимірювання
Показники ефективності Програми		
1	Економія енергоресурсів від впроваджених заходів	грн
2	Зменшення викидів CO ₂	тонн/рік

3. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ. ВИЗНАЧЕННЯ ПРОБЛЕМИ

Стратегія енергетичної безпеки, схвалена розпорядженням Кабінету Міністрів України від 4 серпня 2021 року № 907, визначає високий рівень залежності України від зовнішнього постачання окремих видів паливно-енергетичних ресурсів, що формує загрози сталому функціонуванню окремих енергетичних об'єктів і систем енергопостачання країни, а також національній безпеці.

В умовах війни та атак російських окупантів на об'єкти критичної інфраструктури необхідно шукати рішення, які дозволять нам підтримувати енергетичну систему, ощадно використовувати енергію та швидше реагувати у кризових ситуаціях.

Важливо підвищувати енергонезалежність, розбудовувати нову безвуглецеву економіку та розвивати відновлювані джерела енергії.

На впровадження таких процесів спрямована програма "ГрінДім", розроблена відповідно до Закону України "Про Фонд енергоефективності". Програма впроваджується Державною установою "Фонд енергоефективності", яка дає можливість здійснювати часткове відшкодування вартості обладнання та матеріалів під час впровадження заходів з енергоефективності, здійснення яких забезпечує зменшення споживання енергетичних ресурсів, включаючи заходи, спрямовані на збільшення частки енергії, виробленої з відновлюваних джерел енергії в житловому секторі.

Основною перешкодою на шляху до проведення заходів з підвищення енергонезалежності та енергоефективності багатоквартирних будинків є їх значна вартість та брак коштів. Потреби в коштах є настільки значними, що покрити їх виключно за рахунок мешканців та місцевого бюджету неможливо.

Для зменшення фінансового навантаження на мешканців Рівненської міської територіальної громади, які проводять заходи з підвищення енергоефективності, що спрямовані на збільшення частки енергії, виробленої з відновлюваних джерел енергії в багатоквартирних будинках, для стимулювання їх участі в заходах Програми Фонду енергоефективності "ГрінДІМ", а також для реалізації на місцевому рівні державної політики щодо енергозбереження та використання альтернативних джерел енергії розроблено Програму "ГрінДім Рівне" на 2024–2026 роки (далі – Програма).

Програму розроблено як пілотний проєкт з урахуванням Програми "ГрінДІМ", затвердженої рішенням Наглядової ради Фонду енергоефективності від 04.05.2024 (далі – Програма Фонду енергоефективності "ГрінДІМ").

Цією Програмою запропоновано створення прозорого механізму використання коштів, передбачених у місцевому бюджеті на відшкодування частини прийнятних витрат на роботи, обладнання та матеріали, затверджених Фондом енергоефективності, на проведення заходів з енергозбереження та використання альтернативних джерел енергії.

Прийнятне обладнання – це обладнання та матеріали відповідно до технічних вимог Фонду енергоефективності, а саме: теплові насоси, сонячні електростанції та супутнє обладнання.

Прийнятні витрати – це вартість будівельно-монтажних робіт (послуг) із встановлення прийнятного обладнання.

Головним розпорядником бюджетних коштів і відповідальним виконавцем Програми є Департамент економічного розвитку Рівненської міської ради (далі – Департамент).

4. МЕТА ПРОГРАМИ

Стимулювання та залучення мешканців багатоквартирних будинків до популяризації й впровадження заходів з енергоефективності для скорочення споживання традиційних енергоресурсів, збільшення частки енергії, виробленої з відновлювальних джерел енергії, та підвищення енергетичної безпеки багатоквартирних будинків.

5. ЦІЛІ ТА ЗАВДАННЯ ПРОГРАМИ

Цілі Програми:

- 1) стимулювання ОСББ, ЖБК, ОК у проведенні заходів, спрямованих на збільшення частки електроенергії, виробленої з відновлюваних джерел енергії;
- 2) зниження видатків мешканців багатоквартирних будинків на оплату спожитих енергоресурсів;
- 3) поліпшення умов проживання мешканців багатоквартирних будинків;
- 4) зменшення витрат бюджету Рівненської міської територіальної громади на аварійні та капітальні ремонти багатоквартирних будинків;
- 5) скорочення витрат бюджетів усіх рівнів на виплату субсидій та надання пільг окремим категоріям громадян.

Завдання Програми:

- 1) зниження фінансового навантаження на мешканців багатоквартирних будинків;
- 2) популяризація та стимулювання механізму фінансування заходів з підвищення енергонезалежності багатоквартирних будинків;
- 3) залучення додаткових донорських коштів на здійснення ініціатив громади з енергозбереження та використання альтернативних джерел енергії;
- 4) популяризація підвищення культури споживання енергії та заохочення мешканців громади ставати відповідальними власниками житла;

5) підвищення рівня комфорту та якості життя мешканців багатоквартирних будинків.

6. УМОВИ УЧАСТІ ТА МЕХАНІЗМ РЕАЛІЗАЦІЇ ЗАХОДІВ ПРОГРАМИ

Механізм реалізації Програми "ГрінДім Рівне" на 2024–2026 роки включає в себе сукупність умов, відповідність яким і дотримання яких під час реалізації проєктів з підвищення енергоефективності та використання альтернативних джерел енергії у багатоквартирних будинках дозволить ОСББ, ЖБК, ОК отримати фінансову підтримку з бюджету Рівненської міської територіальної громади.

Відшкодування з місцевого бюджету територіальної громади можуть отримати ОСББ, ЖБК, ОК, які зареєстровані на території Рівненської міської територіальної громади, є учасниками програми "ГрінДІМ" Фонду енергоефективності та відкрили рахунок в установах банків – партнерів Фонду.

ОСББ, ЖБК, ОК замовляє та оплачує вартість проєктно-кошторисної документації, її експертну оцінку, а також послуги на утримання служби замовника.

З бюджету територіальної громади здійснюється відшкодування прийнятних витрат, а саме: вартості будівельно-монтажних робіт (в тому числі 30 % від вартості обладнання та матеріалів) з урахуванням суми відшкодування вартості обладнання з Фонду енергоефективності.

При цьому максимальна сума відшкодування з бюджету територіальної громади не може перевищувати 2 мільйони гривень.

Обладнання та матеріали, вартість яких відшкодована Фондом, під відшкодування з бюджету територіальної громади не підпадають.

6.1. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ФІНАНСОВОЇ ПІДТРИМКИ З МІСЦЕВОГО БЮДЖЕТУ В РАМКАХ ПРОГРАМИ

1. Рішення про участь та надання фінансової підтримки ОСББ, ЖБК, ОК в рамках Програми приймається на засіданні комісії з питань реалізації Програми "ГрінДім Рівне" на 2024–2026 роки (далі – Комісія).

Комісія утворюється відповідно до розпорядження міського голови, яким затверджується її кількісний та персональний склад.

Засідання Комісії проходять у разі надходження звернень від ОСББ, ЖБК, ОК на участь у Програмі та подання від них необхідних документів або їх копій для отримання подальшого відшкодування прийнятних витрат.

За результатами розгляду поданих документів Комісія приймає рішення щодо погодження участі ОСББ, ЖБК, ОК у Програмі "ГрінДім Рівне" на 2024–2026 роки та про відшкодування з місцевого бюджету.

Рішення Комісії приймається на засіданні простою більшістю голосів від загального складу Комісії відкритим голосуванням та оформлюється протоколом, який підписують голова і секретар Комісії. За відсутності голови Комісії проводити засідання та підписувати протокол може заступник голови

Комісії. Протокол Комісії надають Департаменту економічного розвитку Рівненської міської ради як головному розпоряднику коштів, виділених на реалізацію Програми, для проведення подальшої роботи з відшкодування ОСББ, ЖБК, ОК здійснених витрат на реалізацію заходів з енергоефективності та використання альтернативних джерел енергії.

2. Для погодження участі в Програмі ОСББ, ЖБК, ОК пише заяву на ім'я голови Комісії, зразок якої подано в додатку 2 до Програми, надає копію повідомлення Фонду енергоефективності про схвалення заявки на участь у Програмі зі стимулювання використання альтернативних джерел енергії у багатоквартирних будинках "ГрінДІМ" та підтвердження намірів відшкодувати вартість обладнання та матеріалів, а також копії завірених належним чином підтверджувальних документів, зазначених у додатку 1 до Програми.

3. Після погодження Комісією участі відповідного ОСББ, ЖБК, ОК, на підставі протоколу засідання Комісії Департамент економічного розвитку зобов'язаний зарезервувати кошти для здійснення фінансової підтримки ОСББ, ЖБК, ОК з бюджету Рівненської міської територіальної громади.

4. Фінансова підтримка ОСББ, ЖБК, ОК щодо відшкодування прийнятих витрат і обладнання здійснюється на підставі договору (додаток 3) про надання з бюджету Рівненської міської територіальної громади фінансової підтримки ОСББ, ЖБК, ОК, яке є учасником Програми Фонду енергоефективності "ГрінДІМ", укладеного між Департаментом економічного розвитку, ОСББ, ЖБК, ОК та банком – партнером Фонду енергоефективності, відповідно до чинного законодавства (далі – Договір).

До Договору можуть вноситися зміни та доповнення за згодою сторін, відповідно до умов Програми.

5. Відшкодування прийнятих витрат здійснюється для ОСББ, ЖБК, ОК після закінчення реалізації заходів з енергоефективності та використання альтернативних джерел енергії на підставі повідомлення Фонду енергоефективності про схвалення заявки, підтвердження прийнятих витрат та розміру гранту, інших документів, зазначених у додатку 1 до Програми, завірених належним чином.

6. Відповідно до сформованого пакета документів Комісія приймає рішення щодо погодження суми відшкодування прийнятих витрат та здійснення Департаментом економічного розвитку подальшої роботи з її перерахування.

7. Після засідання Комісії на підставі протоколу та отриманого пакета документів Департамент економічного розвитку проводить всі необхідні дії для здійснення відшкодування частини прийнятих витрат ОСББ, ЖБК, ОК.

8. Департамент економічного розвитку перераховує бюджетні кошти, призначені для здійснення відшкодування, на рахунки ОСББ, ЖБК, ОК, які відкриті в установах банків-партнерів у рамках Програми Фонду енергоефективності "ГрінДІМ".

9. Відшкодування прийнятних витрат здійснюється в межах кошторисних призначень, передбачених на цю Програму в бюджеті Рівненської міської територіальної громади на відповідний рік, та відповідно до помісячного плану асигнувань.

10. Якщо роботи щодо реалізації з підвищення енергоефективності та використання альтернативних джерел енергії в багатоквартирному будинку ОСББ, ЖБК, ОК завершуються в наступному бюджетному періоді, то Департамент економічного розвитку передбачає першочергове резервування коштів у відповідному періоді за відповідним ОСББ, ЖБК, ОК.

11. ОСББ, ЖБК, ОК несе повну відповідальність за реалізацію відповідного проєкту в рамках Програми та за достовірність наданої інформації, необхідної для отримання фінансової підтримки з міського бюджету територіальної громади.

12. ОСББ, ЖБК чи ОК, яке є учасником Програми/. не може брати участь в інших міських програмах у період реалізації проєкту.

7. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ

1. Скорочення споживання енергетичних ресурсів у житлових будинках дасть мешканцям можливість для економії коштів, які витрачаються на оплату за споживання, що сприятиме поліпшенню умов проживання та збільшенню вартості помешкань.

2. Стимулювання ОСББ, ЖБК, ОК до реалізації заходів з підвищення енергоефективності та енергонезалежності в рамках програми Фонду енергоефективності "ГрінДІМ" забезпечить дотримання всіх вимог та норм згідно з нормами чинного законодавства України під час їх реалізації.

3. Об'єднання зусиль житлових об'єднань на вирішення питань енергоощадності житлового фонду, поліпшення умов проживання із залученням на це коштів державного бюджету.

4. Зменшення фінансового навантаження на мешканців громади під час оплати за використані енергоносії та, в свою чергу, скорочення видатків із бюджетів усіх рівнів на виплату субсидій населенню та компенсацію пільг окремим категоріям громадян.

5. Формування в суспільстві свідомого ставлення до необхідності ощадливого використання енергетичних ресурсів та енергонезалежності.

6. Створення інструментів для розвитку суспільних відносин та підвищення рівня довіри між міською владою, громадою ОСББ, ЖБК, ОК та банками.

8. ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМИ

Фінансове забезпечення Програми здійснюється за рахунок коштів бюджету Рівненської міської територіальної громади, власних коштів ОСББ, ЖБК, ОК, кредитних коштів, коштів спонсорів, позабюджетних фондів, донорів та інших джерел, не заборонених законодавством України.

Обсяг фінансування затверджується щорічно Рівненською міською радою і враховується під час формування видатків бюджету Рівненської міської територіальної громади, а за потреби коригується протягом поточного року в межах можливостей міського бюджету.

Головним розпорядником коштів бюджету Рівненської міської територіальної громади, виділених на реалізацію Програми, є Департамент економічного розвитку Рівненської міської ради.

**Прогнозований обсяг фінансування Програми
з бюджету Рівненської міської територіальної громади**

Джерела фінансування	Обсяг фінансування, тисяч гривень	у тому числі за роками, тисяч гривень		
		2024 рік	2025 рік	2026 рік
Бюджет Рівненської міської територіальної громади	68 000,00	8 000,00	30 000,00	30 000,00

У разі прийняття змін до Програми "ГрінДІМ" Фонду енергоефективності або затвердження нової програми до цієї Програми можуть вноситися зміни.

9. КОНТРОЛЬ ЗА ВИКОНАННЯМ ПРОГРАМИ

Виконання Програми здійснює Департамент економічного розвитку Рівненської міської ради.

Контроль за виконанням Програми, в тому числі за цільовим, ефективним використанням бюджетних коштів, здійснюють постійна комісія з питань бюджету, фінансів та управління комунальною власністю і постійна комісія з питань міського господарства, транспорту, зв'язку та екології Рівненської міської ради та у визначеному законодавством порядку.

Секретар міської ради

Віктор ШАКИРЗЯН

ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ,
необхідних для участі у Програмі "ГрінДім Рівне" на 2024–2026 роки

- 1) заява на участь у Програмі "ГрінДім Рівне" на ім'я голови Комісії;
- 2) копія повідомлення Фонду енергоефективності про схвалення заявки на участь у Програмі підтримки використання альтернативних джерел енергії в багатоквартирних будинках "ГрінДІМ" та підтвердження намірів відшкодувати вартість прийнятного обладнання;
- 3) копії енергетичного сертифіката будинку;
- 4) копія проєктно-кошторисної документації;
- 5) копія експертного висновку уповноваженої експертної організації;
- 6) копія виписки або витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;
- 7) копії документів, які підтверджують повноваження голови правління або іншої уповноваженої особи ОСББ, ЖБК, ОК;
- 8) копія чинної версії опису проєкту, складеного відповідно до вимог Програми "ГрінДІМ".

Для отримання відшкодування з бюджету територіальної громади потрібно додати:

- 9) копію договору підряду;
- 10) копію договору про технічний нагляд;
- 11) копію договору про авторський нагляд;
- 12) копію повідомлення Фонду енергоефективності про схвалення заявки та підтвердження відшкодування гранту;
- 13) копії довідки про вартість виконаних робіт (КБ-3) та актів виконаних робіт (КБ-2), підписаних головою правління ОСББ, ЖБК, ОК, підрядною організацією та інженером з технічного нагляду;
- 14) копію акта виконаних робіт / наданих послуг з авторського нагляду;
- 15) копію акта виконаних робіт / наданих послуг з технічного нагляду;
- 16) копію енергетичного сертифіката будинку після реалізації проєкту;
- 17) копії паспортів обладнання;
- 18) копію виписки з банку про зарахування коштів у рамках Програми Фонду енергоефективності "ГрінДІМ".

Відповідно до змін чинного законодавства можливе подання додаткових документів.

Додаток 2
до Програми "ГрінДім Рівне"
на 2024–2026 роки

Голові Комісії _____
Голови правління _____

(назва об'єднання)
гр. _____
адреса _____
телефон _____

ЗАЯВА

ОСББ, ЖБК, ОК " _____ " бере участь у Програмі підтримки встановлення альтернативних джерел енергії "ГрінДім" Фонду енергоефективності, про що отримало відповідне повідомлення.

Прошу включити ОСББ, ЖБК, ОК ЖБК " _____ " до числа учасників Програми "ГрінДім Рівне" на 202__ рік з реалізацією проєкту щодо підвищення енергоефективності та встановлення альтернативних джерел енергії багатоквартирному будинку за адресою: м Рівне, вул. _____, буд. _____, а саме: _____

(відомості щодо проєкту)

Для реалізації проєкту, вартість якого становить _____ грн, отримано чи заплановано отримати кредит в _____

(назва фінансової установи)

планова сума кредитного ліміту становить _____ грн.
(заповнюється в разі наявності кредиту)

Повідомляю, що об'єднання ознайомлене з умовами Програми "ГрінДім Рівне" на 2024–2026 роки і не бере участі в інших міських програмах у рамках визначеного проєкту.

Додаток: копії документів для участі в Програмі "ГрінДім Рівне" на 2024–2026 роки згідно з переліком.

" ____ " _____ 20__ року
(підпис, М. П.)

Голова правління _____

Секретар міської ради

Віктор ШАКИРЗЯН

Договір № _____
про надання з бюджету Рівненської міської територіальної громади фінансової підтримки ОСББ, ЖБК, ОК, яке є учасником Програми Фонду енергоефективності "ГрінДІМ"

м. Рівне

" ____ " _____ року

Департамент економічного розвитку Рівненської міської ради (далі – Департамент), що не є платником податку на прибуток за базовою (основною) ставкою як неприбуткова організація відповідно до пункту 133.4 статті 133 Податкового кодексу України, в особі _____, що діє на підставі Положення та Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку, Житлово-будівельного кооперативу, Обслуговуючого кооперативу " _____ " (далі – ОСББ, ЖБК, ОК) в особі _____, що діє на підставі Статуту, та _____ (далі – Банк), зареєстрований платником податку на прибуток за базовою (основною) ставкою відповідно до пункту 136.1 статті 136 розділу III Податкового кодексу України, в особі _____, який діє на підставі (далі всі разом – Сторони), уклали цей договір про надання з бюджету Рівненської міської територіальної громади фінансової підтримки ОСББ, ЖБК, ОК, яке є учасником Програми Фонду енергоефективності "ГрінДІМ" (далі – Договір), про таке:

1. Предмет Договору

1.1. Предметом цього Договору є встановлення основних умов та принципів співпраці Сторін у процесі надання Департаментом економічного розвитку відшкодування частини прийнятних витрат для ОСББ, ЖБК, ОК, яке бере участь у Програмі Фонду енергоефективності "ГрінДІМ" та здійснює заходи з енергозбереження та встановлення альтернативних джерел енергії в рамках Програми "ГрінДім Рівне" на 2024–2026 роки (далі – Програма) в розмірах та в порядку, визначених цією Програмою та цим Договором.

Участь ОСББ, ЖБК, ОК у Програмі погоджена рішенням Комісії з питань реалізації програми "ГрінДім Рівне" від _____.

1.2. Відшкодування частини прийнятних витрат отримає ОСББ, ЖБК, ОК, яке реалізує проект з підвищення енергоефективності та використання альтернативних джерел енергії, а саме: _____
в багатоквартирному будинку за адресою: _____
_____.

1.3. Департамент економічного розвитку надає ОСББ, ЖБК, ОК відшкодування частини прийнятних витрат відповідно до визначених умов Програми після прийняття рішення Комісії з питань реалізації Програми "ГрінДім Рівне" щодо погодження проведення відшкодування.

1.4. Відшкодування перераховується на рахунок ОСББ, ЖБК, ОК № _____, відкритий відповідно до Програми Фонду енергоефективності "ГрінДІМ" у Банку.

1.5. Фінансова підтримка здійснюється Департаментом економічного розвитку як головним розпорядником коштів бюджету Рівненської міської територіальної громади, виділених на реалізацію Програми.

2. Основні завдання Сторін

2.1. Для досягнення цілей Програми Сторони зобов'язуються:

2.1.1. спрямовувати зусилля на виконання умов Програми;

2.1.2. проводити заходи щодо залучення ОСББ, ЖБК, ОК до участі у Програмі;

2.1.3. обмінюватися наявною в їхньому розпорядженні інформацією, яка стосується предмету цього Договору, проводити спільні консультації і переговори, встановлювати науково-технічні та комерційно-фінансові зв'язки з третіми особами та інформувати один одного про результати подібних контактів.

3. Обов'язки і права Департаменту економічного розвитку

3.1. Департамент економічного розвитку зобов'язується:

3.1.1. проводити засідання Комісії для визначення учасників та резервування коштів для здійснення фінансової підтримки на підставі документів, отриманих від ОСББ, ЖБК, ОК, у міру їх надходження;

3.1.2. визначити суму коштів, яка необхідна для відшкодування частини прийнятних витрат для кожного потенційного учасника окремо, з урахуванням умов, передбачених пунктом 1.3 цього Договору, резервувати кошти для здійснення фінансової підтримки ОСББ, ЖБК, ОК з бюджету Рівненської міської територіальної громади;

3.1.3. формувати Реєстр учасника, що здійснив заходи з енергозбереження та використання альтернативних джерел енергії в рамках Програми "ГрінДім Рівне" на 2024–2026 роки, в якому передбачено відшкодувати частину прийнятних витрат, здійснених ОСББ, ЖБК, ОК, після отримання від ОСББ, ЖБК, ОК всіх необхідних документів та повідомлення про схвалення заявки від Фонду енергоефективності про верифікацію прийнятних витрат та перерахування Гранту;

3.1.4. здійснювати попередній розрахунок та корегування сум відшкодування з місцевого бюджету частини прийнятих витрат залежно від верифікації Фондом енергоефективності здійснених заходів з енергоефективності та використання альтернативних джерел енергії;

3.1.5. прийняти від ОСББ, ЖБК, ОК заяву (додаток 2 до Програми) та завірені належним чином копії документів (додаток 1 до Програми), сформувати пакет документів, необхідний для участі у Програмі, та зберігати їх;

3.1.6. проводити подальшу роботу з перерахування коштів на відшкодування частини прийнятних витрат відповідно до рішення Комісії з питань реалізації Програми "ГрінДім Рівне" згідно з відповідними протоколами;

3.1.7. повідомити ОСББ, ЖБК, ОК та Банк про всі зміни, що можуть вплинути на виконання Сторонами умов цього Договору за 3 (три) дні до набрання ними чинності;

3.1.8. не розголошувати відомості, які становлять банківську та комерційну таємницю Банку, а також відомості, які стали відомі Департаменту економічного розвитку у зв'язку з виконанням обов'язків за цим Договором;

3.1.9. виконувати інші зобов'язання за цим Договором.

3.2. Департамент економічного розвитку має право:

3.2.1. подавати пропозиції щодо вдосконалення правовідносин за цим Договором;

3.2.2. здійснювати контроль за дотриманням ОСББ, ЖБК, ОК та Банком умов цього Договору;

3.2.3. достроково розірвати цей Договір, письмово повідомивши про це ОСББ, ЖБК, ОК та Банк за 10 (десять) календарних днів, у разі виявлення недостовірних даних у документах, невиконання заходів з енергозбереження та невиконання зобов'язань.

4. Обов'язки і права ОСББ, ЖБК, ОК

4.1. ОСББ, ЖБК, ОК зобов'язується:

4.1.1. своєчасно надавати Департаменту економічного розвитку пакет документів, визначених умовами Програми (додаток 1 до Програми);

4.1.2. забезпечувати повне виконання заходів з енергозбереження та встановлення альтернативних джерел енергії в багатоквартирному будинку відповідно до норм чинного законодавства;

4.1.3. надавати Департаменту економічного розвитку необхідну інформацію для здійснення розрахунків коштів, передбачених у бюджеті Рівненської міської територіальної громади для відшкодування частини прийнятних витрат;

4.1.4. неухильно дотримуватися умов участі у Програмі Фонду енергоефективності "ГрінДІМ";

4.1.7. у разі виявлення Департаментом економічного розвитку надлишку перерахованих на рахунок ОСББ коштів після повного виконання робіт, повернути різницю цих коштів у формі та терміни, визначені Департаментом;

4.1.8. у разі потреби забезпечувати проведення візитів для огляду реалізованого проєкту;

4.1.9. належним чином виконати зобов'язання, передбачені цим Договором. Невиконання своїх зобов'язань з боку ОСББ, ЖБК, ОК розглядатиметься як підстава для призупинення подальшого фінансування з боку Департаменту економічного розвитку до моменту належного виконання відповідних зобов'язань у повному обсязі;

4.1.11. не брати участі в заходах інших міських програм у рамках визначеного проєкту.

4.2. ОСББ, ЖБК, ОК має право:

4.2.1. отримувати від Департаменту економічного розвитку інформацію з питань, що стосуються участі в Програмі, та здійснення відшкодування частини суми прийнятних витрат;

4.2.2. на будь-якому етапі розірвати цей Договір, попередивши про це Департамент економічного розвитку письмово за 10 (десять) календарних днів.

5. Обов'язки і права Банку

5.1. Банк зобов'язується:

5.1.1. надавати Департаменту економічного розвитку Реєстр учасника, що здійснив заходи з енергозбереження та використання альтернативних джерел енергії в рамках Програми "ГрінДім Рівне" на 2024–2026 роки, відомості про зарахування на рахунки ОСББ, ЖБК, ОК коштів, призначених для відшкодування частини прийнятних витрат, в міру надходження коштів, протягом 5 (п'яти) банківських днів після перерахування вказаних коштів;

5.1.2. у разі потреби надавати кредити ОСББ, ЖБК, ОК, яке є учасником Програми Фонду енергоефективності "ГрінДІМ", на цілі та в порядку, передбачені Програмою, а також внутрішніми нормативними документами банківської установи;

5.1.3. здійснювати заходи з популяризації Програми серед ОСББ, ЖБК, ОК і для тих, які можуть отримати кредит на цілі, передбачені у Програмі, та які є учасниками Програми Фонду енергоефективності "ГрінДІМ";

5.1.4. виконувати інші зобов'язання за цим Договором.

5.2. Банк має право:

5.2.1. відмовити ОСББ у наданні кредиту в разі:

5.2.1.1. якщо ОСББ не бере участі у Програмі Фонду енергоефективності "ГрінДім";

5.2.1.2. невідповідності ОСББ, ЖБК, ОК вимогам Банку та умовам цього Договору;

5.2.1.3. якщо ОСББ, ЖБК, ОК також бере участь у заходах інших місцевих програм на впровадження таких заходів з підвищення енергоефективності та використання альтернативних джерел у відповідному багатоквартирному будинку;

5.2.1.4. прийняття колегіальним органом Банку рішення про відмову у видачі кредиту або прийняття Комісією з питань реалізації Програми "ГрінДім Рівне" рішення про відмову у фінансовій підтримці по відповідному проєкту;

5.2.2. розірвати цей Договір, письмово попередивши про свої наміри Департамент економічного розвитку та ОСББ, ЖБК, ОК за 10 (десять) календарних днів.

6. Відповідальність Сторін

6.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання (несвоєчасне виконання) зобов'язань за цим Договором відповідно до чинного законодавства України, а також умов цього Договору.

6.2. ОСББ, ЖБК, ОК несе відповідальність відповідно до норм чинного законодавства України за достовірність документів та повноту формування пакетів необхідних документів, що надаються Департаменту економічного розвитку.

6.3. ОСББ, ЖБК, ОК несе відповідальність за своєчасну реалізацію в повному обсязі заходів з енергоефективності та використання альтернативних джерел енергії в рамках Програми Фонду енергоефективності "ГрінДІМ".

6.4. Банк несе відповідальність за недостовірність даних щодо ОСББ, ЖБК, ОК, зазначених у реєстрах учасників.

6.5. У разі несвоєчасного отримання або недоотримання Департаментом економічного розвитку фінансування з міського бюджету в обсягах, передбачених цим Договором, для виплати відшкодування частини прийнятних витрат на відповідний рахунок ОСББ, ЖБК, ОК Департамент економічного розвитку звільняється від відповідальності, що може бути застосована за порушення терміну виплати часткової компенсації або за неповну виплату часткової компенсації.

6.6. Департамент економічного розвитку не несе відповідальності перед ОСББ, ЖБК, ОК за невиконання або неналежне виконання Банком його обов'язків за Договором.

6.7. Банк не несе відповідальності за відмову Департаменту економічного розвитку здійснювати відшкодування частини прийнятних витрат згідно із сформованими Банком реєстрами учасників.

7. Форс-мажорні обставини

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання будь-якого з положень цього Договору, якщо це стало наслідком причин, що не контролюються Стороною, яка їх не виконує. До таких причин належать (але не обмежуються ними): стихійне лихо, екстремальні погодні умови, перебої в постачанні електроенергії та вихід з ладу телекомунікацій, збій комп'ютерних систем, пожежі, страйки, військові дії, громадське безладдя тощо.

8. Строк дії Договору

8.1. Цей Договір набуває чинності з дня його підписання Сторонами, відповідно до частини 3 статті 631 ЦКУ поширює свою дію на відносини, що

виникли між сторонами з "__" _____ року і діє до "__" _____ року або до повного виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором.

8.2. Після закінчення дії Договору Департамент економічного розвитку зобов'язується здійснити виплати відшкодування частини прийнятних витрат, погоджених Комісією до моменту припинення дії Договору.

9. Прикінцеві положення

9.1. Зміни і доповнення до цього Договору вносяться шляхом укладання сторонами додаткових угод, які є невід'ємними частинами цього Договору.

9.2. У разі змін у законодавстві України щодо правовідносин, визначених у цьому Договорі, а також в інших випадках за погодженням Сторін до Договору вносяться відповідні зміни та доповнення шляхом оформлення додаткового договору до цього Договору, який є невід'ємною його частиною. У разі укладення додаткового договору до кредитного договору, що впливатиме на правовідносини за цим Договором, до цього Договору в обов'язковому порядку вносяться відповідні зміни.

9.3. У разі виникнення спорів у ході виконання цього Договору Сторони намагатимуться вирішувати їх шляхом переговорів. Зацікавлена Сторона має право звернутися до суду, якщо під час переговорів Сторони не дійшли згоди щодо врегулювання спору.

9.4. Сторони визнають та підтверджують, що вони проводять політику повної нетерпимості до діянь, предметом яких є неправомірна вигода, в тому числі до корупції, яка передбачає повну заборону неправомірних вигод та здійснення виплат за сприяння або спрощення формальностей у зв'язку з господарською діяльністю, забезпечення більш швидкого вирішення тих чи інших питань. Сторони керуються у своїй діяльності застосовним законодавством і розробленими на його основі політикою та процедурами, спрямованими на боротьбу з діяннями, предметом яких є неправомірна вигода, і корупція зокрема.

9.5. Сторони гарантують, що їм самим та їхнім працівникам заборонено пропонувати, давати або обіцяти надати будь-яку неправомірну вигоду (грошові кошти, цінні подарунки тощо) будь-яким особам (включаючи, серед іншого, службовим особам, уповноваженим особам юридичних осіб, державним службовцям), а також вимагати її отримання, приймати або погоджуватися прийняти від будь-якої особи прямо чи опосередковано будь-яку неправомірну вигоду (грошові кошти, цінні подарунки тощо).

9.6. Цей Договір складено у трьох оригінальних примірниках, по одному для кожної зі Сторін, кожний із яких має однакову юридичну силу.

10. Місцезнаходження та реквізити Сторін

Департамент економічного розвитку
Рівненської міської ради
33000, м. Рівне, вул. Поштова, 2
р/р _____
в УДКС у Рівненській області
Код ЄДРПОУ 02739212
МФО 820172
Не є платником ПДВ

ОСББ, ЖБК, ОК _____

М. П. _____

М. П. _____

Банк _____

М. П. _____

Секретар міської ради

Віктор ШАКИРЗЯН