



РІВНЕНСЬКА МІСЬКА РАДА
(восьме скликання)
РІШЕННЯ

19 червня 2025 року

м. Рівне

№ 6688

Про внесення змін до Програми розвитку
малого і середнього підприємництва
в Рівненській міській територіальній
громаді на 2025–2027 роки, затвердженої
рішенням Рівненської міської ради від
01.05.2025 № 6431

Керуючись підпунктом 22 пункту "а" частини 1 статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Законом України "Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні", на виконання пункту 4.3 підрозділу 4 "Розвиток бізнес-середовища" розділу 7 "Заходи Програми розвитку малого і середнього підприємництва в Рівненській міській територіальній громаді на 2025–2027 роки" Програми розвитку малого і середнього підприємництва в Рівненській міській територіальній громаді на 2025–2027 роки, затвердженої рішенням Рівненської міської ради від 01.05.2025 № 6431, з метою підтримки та розвитку бізнесу в Рівненській міській територіальній громаді, популяризації місцевих товаровиробників та майданчиків для презентації локальної продукції шляхом забезпечення реалізації ініціативи #Підтримуй Рівненське Рівненська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести такі зміни до Програми розвитку малого і середнього підприємництва в Рівненській міській територіальній громаді на 2025–2027 роки, затвердженої рішенням Рівненської міської ради від 01.05.2025 № 6431:

- 1) доповнити Програму додатком 4 (додається);
- 2) у пункті 1.7 додатка 1 до Програми слово та цифру "розділу 8" замінити словом і цифрою "розділу 7";
- 3) у пункті 1.7 додатка 2 до Програми слово та цифру "розділу 8" замінити словом і цифрою "розділу 7";
- 4) у пункті 4.9 додатка 2 до Програми слова, цифри та знаки "пунктами 3.7. та 3.8." замінити словами, цифрами та знаками "пунктами 4.7 та 4.8";
- 5) у підпункті 5.2.3 пункту 5.2 додатка 2 до Програми слово, цифри та знаки "підпункту 2.2." замінити словом, цифрами та знаком "пункту 3.2";
- 6) у пункті 1.6 додатка 3 до Програми слово та цифру "розділу 8" замінити словом і цифрою "розділу 7";
- 7) у пункті 3.10 додатка 3 до Програми слова, цифри та знаки "пунктами 3.7. та 3.8.", замінити словами, цифрами та знаками "пунктами 3.8 та 3.9".

2. Контроль за виконанням цього рішення доручити постійній комісії з питань економічного розвитку, промисловості, інвестицій, підтримки підприємництва та регуляторної політики і секретарю міської ради Віктору Шакирзяну, а організацію його виконання – заступнику міського голови Артему Ганущаку та директору Департаменту економічного розвитку Рівненської міської ради Віталію Люшину.

Секретар міської ради

Віктор ШАКИРЗЯН

Додаток 4
до Програми розвитку малого
і середнього підприємництва в
Рівненській міській територіальній
громаді на 2025–2027 роки

ПОРЯДОК
реалізації ініціативи #Підтримуй Рівненське
в Рівненській міській територіальній громаді

1. Загальні положення

1.1. Порядок реалізації ініціативи #Підтримуй Рівненське в Рівненській міській територіальній громаді (далі – Порядок) розроблений на виконання Програми розвитку малого і середнього підприємництва в Рівненській міській територіальній громаді на 2025–2027 роки (далі – Програма).

1.2. Цей Порядок розроблено відповідно до Бюджетного кодексу України, Господарського кодексу України, Цивільного кодексу України, Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Закону України "Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні".

1.3. Основна мета ініціативи #Підтримуй Рівненське – це визначення організаційно-правових засад реалізації ініціативи "#Підтримуй Рівненське", спрямованої на підтримку місцевих товаровиробників, популяризацію місцевих товарів, а також створення механізму промоційно-виставкових заходів, що сприяють місцевому бізнесу, зміцненню економічної спроможності громади, розширенню ринків збуту та створенню ефективної платформи для взаємодії виробників і споживачів.

1.4. Організацію та реалізацію ініціативи #Підтримуй Рівненське в межах Рівненської міської територіальної громади забезпечує Департамент економічного розвитку Рівненської міської ради (далі – Департамент).

1.5. Терміни, які застосовуються в цьому Порядку, мають таке значення:

суб'єкт господарювання – учасник господарських відносин, який здійснює господарську діяльність, реалізуючи господарську компетенцію (сукупність господарських прав та обов'язків), має відокремлене майно і несе відповідальність за своїми зобов'язаннями в межах цього майна, крім випадків, передбачених законодавством України. Суб'єкт господарювання має належати до представників малого та середнього підприємництва, в тому числі мікропідприємництва, крім тих, діяльність яких пов'язана з виробництвом та реалізацією підакцизних товарів та з гральним бізнесом;

бізнес-об'єднання – добровільне об'єднання суб'єктів господарювання, створене з метою представлення, захисту та вирішення спільних економічних і соціальних завдань, що сприяють розвитку партнерських відносин, впровадженню інновацій та підвищенню економічної ефективності (асоціації, кластери тощо);

учасники ініціативи #Підтримуй Рівненське – бізнес-об'єднання, громадські організації та суб'єкти господарювання, які зареєстровані на території Рівненської міської територіальної громади, в тому числі як платники окремих видів податків до бюджету Рівненської міської територіальної громади, і не мають заборгованості із сплати податків та зборів;

конкурс – організована процедура відбору учасників ініціативи #Підтримуй Рівненське за встановленими критеріями з метою визначення переможців, що отримають право на розміщення своєї продукції на презентаційних майданчиках простору "Бізнес-коворкінг Рівне" з подальшою її популяризацією серед мешканців громади, її гостей та потенційних партнерів;

конкурсна комісія з питань реалізації ініціативи #Підтримуй Рівненське в Рівненській міській територіальній громаді (далі – Комісія) – колегіальний орган, який ухвалює рішення щодо участі бізнес-об'єднань та громадських організацій, забезпечує оцінку їхніх заявок відповідно до затверджених критеріїв, визначає резидентів простору "Бізнес-коворкінг Рівне" (далі – Простір або "Бізнес-коворкінг Рівне"), терміни презентації та розповсюдження їхньої продукції в шоурумах продовольчих та непродовольчих груп товарів, а також у Просторі креативних індустрій, які розміщені в приміщеннях Простору. Комісія затверджує перелік учасників із зазначенням термінів їхньої участі в Рор-уп зоні Простору. Також бере участь в організації заходів та заслуховує звіти щодо проведення маркетингових і промоційних заходів, а також організації рекламних кампаній;

організатор конкурсу – Департамент економічного розвитку Рівненської міської ради, який забезпечує підготовку та проведення конкурсу з реалізації ініціативи #Підтримуй Рівненське;

резиденти – учасники ініціативи #Підтримуй Рівненське, яким відповідно до цього Порядку та на підставі рішення виконавчого комітету Рівненської міської ради надано право на представлення власної продукції у презентаційно-виставкових просторах "Бізнес-коворкінг Рівне".

1.6. Для забезпечення реалізації ініціативи можуть бути залучені виконавці, які надаватимуть необхідні товари та послуги в межах проведення запланованих маркетингових заходів та промоційних подій.

1.7. Фінансування заходів з інформаційної та рекламної підтримки місцевих товаровиробників, створення та ведення інтернет-ресурсів, розробки промоційних матеріалів, технічної підтримки подій та інших заходів, передбачених у цьому Порядку, здійснюється за рахунок коштів бюджету Рівненської міської територіальної громади, передбачених на виконання заходів Програми на відповідний рік, а також за рахунок коштів вітчизняних та іноземних інвесторів, власних коштів виконавців та інших коштів, не заборонених чинним законодавством.

2. Основні напрямки реалізації ініціативи #Підтримуй Рівненське

2.1. Основними напрямками реалізації ініціативи #Підтримуй Рівненське на території Рівненської міської територіальної громади є:

2.1.1. створення умов для представлення продукції місцевих товаровиробників через презентаційно-виставкові майданчики, а саме:

- організація та забезпечення функціонування спеціально облаштованих виставково-презентаційних площ #Підтримуй Рівненське, які призначені для представлення продовольчої та непродовольчої продукції місцевих виробників (далі – шоурумів) у Просторі для просування місцевих брендів серед мешканців громади, з можливістю участі місцевих виробників на конкурсних засадах відповідно до визначених умов;

- забезпечення діяльності Простору креативних індустрій як платформи для підтримки творчих ініціатив, розвитку культурного середовища громади та стимулювання підприємницької активності у сфері креативних індустрій;

- сприяння в організації фестивалів та інших ділових подій, спрямованих на знайомство мешканців із продукцією місцевих виробників, популяризацію підприємництва, формування культури підтримки місцевих брендів та посилення взаємодії між споживачами та виробниками;

2.1.2. інформаційна підтримка та промоція локального бізнесу, а саме:

- взаємодія з торговими мережами громади з метою впровадження системи візуального маркування продукції місцевих виробників спеціальними позначками із логотипом #Підтримуй Рівненське, що засвідчує їхню належність до громади;

- функціонування Пор-уп зони для представлення продукції місцевих виробників, демонстрації інформаційних матеріалів, презентацій, брендів соціальних проєктів та екологічних ініціатив, які сприяють розвитку місцевого підприємництва;

- ініціювання та реалізація комплексних рекламно-інформаційних кампаній, що охоплюють розміщення візуальної реклами (сітілайт, білборди), а також інтегровану рекламу в медіа, соціальних мережах та інших комунікаційних каналах;

2.1.3. розвиток підприємницької екосистеми громади, а саме:

- сприяння створенню бізнес-об'єднань, кластерів та налагодження міжсекторальної співпраці між представниками бізнесу, громадянського суспільства та місцевою владою для ефективного розвитку підприємництва та впровадження інноваційних рішень;

- підтримка розвитку франчайзингу як інструмента масштабування успішних місцевих бізнесів шляхом створення каталогу започаткованих у громаді франшиз, що дозволить залученню інвестицій для втілення дієвих моделей розвитку бізнесу та популяризації успішних місцевих підприємницьких ініціатив;

- створення умов для функціонування бізнес-інкубаторів, орієнтованих на підтримку підприємців-початківців, шляхом запуску програм розвитку бізнесу, що включатимуть навчання, менторство, надання робочого простору та сприяння в залученні ресурсів для реалізації бізнес-ідей.

3. Конкурсна комісія з питань реалізації ініціативи #Підтримуй Рівненське

3.1. Персональний склад та положення про Комісію затверджується розпорядженням міського голови. До складу Комісії входять представники Департаменту, виконавчих органів Рівненської міської ради, депутатського корпусу Рівненської міської ради, представники установ організацій та інші.

3.2. Комісія здійснює свою роботу у формі засідань (офлайн або онлайн). Засідання Комісії є правомочним, якщо у ньому бере участь більшість від загального складу її членів.

3.3. Рішення Комісії ухвалюється простою більшістю голосів присутніх членів. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови Комісії.

3.4. Засідання комісії проводять у разі необхідності для визначення резидентів презентаційно-виставкових майданчиків або організації інших ділових заходів у межах ініціативи #Підтримуй Рівненське.

3.5. Департамент приймає матеріали для розгляду та забезпечує скликання засідання Комісії не пізніше ніж за 3 дні до дати його проведення. Одночасно членам Комісії надсилають проєкт порядку денного із зазначенням питань, що плануються до розгляду.

3.6. Для презентації власної виробленої продукції в шоурумах та інших виставкових просторах "Бізнес-коворкінгу Рівне" Комісія розглядає подані документи та ухвалює рішення про погодження термінів і порядку участі учасників ініціативи. Рішення оформлюється протоколом, який підписують голова та секретар Комісії.

3.7. Реалізація інших заходів у межах ініціативи #Підтримуй Рівненське делегована Департаменту як головному виконавцю Програми розвитку малого і середнього підприємництва в Рівненській міській територіальній громаді. Формат та умови проведення заходів розглядають на засіданнях Комісії, члени якої мають право брати участь в їх організації, а звіт про виконання заслуховують на черговому засіданні.

4. Порядок участі та відбору Резидентів ініціативи #Підтримуй Рівненське

4.1. Учасниками конкурсу з відбору резидентів презентаційно-виставкових майданчиків у межах ініціативи #Підтримуй Рівненське, можуть бути бізнес-об'єднання та громадські організації, які уклали меморандуми про співпрацю з Рівненською міською радою. Відбір здійснюється на конкурсній основі.

4.2. Організатором конкурсу є Департамент, який здійснює оголошення, прийом документів від учасників та організацію процедури відбору.

4.3. Для участі в конкурсі зацікавлені особи подають заяву встановленого зразка із зазначенням інформації про свою діяльність, продукцію та її особливості (додається).

4.4. Департамент здійснює попередній розгляд заяви та долучених документів, а також перевірку їх відповідності вимогам конкурсу.

4.5. Комісія розглядає подані заяви, відповідно до затверджених критеріїв та приймає рішення щодо можливості представлення продукції учасника у презентаційно-виставковому просторі "Бізнес-коворкінг Рівне" (зокрема шоурумах продовольчої та непродовольчої групи товарів, креативних індустрій), а також визначає термін участі. Відповідне рішення оформлюється протоколом засідання Комісії.

4.6. Критерії оцінки заяв такі:

4.6.1. якість продукції – відповідність стандартам, рівень обробки та презентація товару;

4.6.2. місцеве виробництво – продукція має бути виготовлена на території Рівненської міської територіальної громади;

4.6.3. креативність – наявність нових технологій, сучасних методів виробництва або унікальності товару;

4.6.4. конкурентоспроможність – здатність продукції конкурувати на місцевому та національному ринках;

4.6.5. внесок у розвиток громади – економічний та соціальний ефект від діяльності учасника.

4.7. За результатами конкурсу Департамент готує проєкт рішення виконавчого комітету Рівненської міської ради про надання учаснику статусу Резидента та визначення терміну його участі.

4.8. Права та обов'язки резидентів такі:

4.8.1. резидент має право на презентацію та розповсюдження своєї продукції в межах визначеного терміну участі;

4.8.2. резидент зобов'язаний дотримуватися встановлених правил використання простору, включаючи норми благоустрою, санітарні вимоги та стандарти безпеки, та інших нормативів;

4.8.3 у разі зміни складу бізнес-об'єднання протягом участі такі зміни погоджуються Комісією з обов'язковою оцінкою нових учасників за критеріями відбору. Оновлений склад затверджується протоколом Комісії та відповідним рішенням виконавчого комітету Рівненської міської ради.

4.9. Контроль та відповідальність здійснюються таким чином:

4.9.1. органи місцевого самоврядування здійснюють регулярний моніторинг відповідності діяльності резидентів встановленим вимогам;

4.9.2. у разі порушення правил участі резидент отримує офіційне попередження та зобов'язаний усунути недоліки у визначений термін;

4.9.3. за систематичні порушення або невиконання договірних умов можливе дострокове припинення участі резидента у Просторі.

4.10. Завершення участі відбувається таким чином:

4.10.1. резиденти можуть завершити свою участь у Просторі з власної ініціативи, письмово повідомивши про це заявою в довільній формі на ім'я голови Комісії не менше ніж за 20 днів до дати припинення участі в Просторі;

4.10.2. після завершення участі резидент зобов'язаний залишити Простір у належному технічному та санітарному стані.

5. Комунікаційна та промоційна підтримка ініціативи #Підтримуй Рівненське

5.1. Співпраця з торговими мережами щодо маркування місцевої продукції:

5.1.1. Департамент налагоджує взаємодію з торговими мережами, що працюють на території громади, з метою впровадження маркування продукції місцевих товаровиробників;

5.1.2. розробляється візуальне оформлення спеціальних наліпок із логотипом ініціативи #ПідтримуйРівненське для формування впізнаваної айдентики та зміцнення іміджу місцевої продукції;

5.1.3. маркування впроваджується в торговельних закладах міста у співпраці з підприємцями, які підтримують ініціативу;

5.1.4. здійснюється моніторинг ефективності маркування та аналіз його впливу на попит і реалізацію місцевих товарів.

5.2. Функціонування Pop-up зони у "Бізнес-коворкінг Рівне":

5.2.1. зацікавлені учасники ініціативи подають заявку на розміщення презентаційних матеріалів у Pop-up зоні;

5.2.2. Комісія розглядає подані заявки та визначає строки участі, що оформлюється відповідним протоколом;

5.2.3. з учасниками укладають угоду про розміщення презентаційних матеріалів у Pop-up зоні на визначений термін.

5.3. Проведення рекламно-інформаційних кампаній:

5.3.1. органи місцевого самоврядування розробляють медіа-план, в якому передбачається проведення інформаційної кампанії з використанням зовнішньої реклами (сітілайти, білборди), цифрових медіа та соціальних мереж;

5.3.2. у співпраці з профільними агенціями готують ключові рекламні повідомлення, графічні та відеоматеріали для розміщення в медіа;

5.3.3. організовується закупівля рекламних площ і ефірного часу для забезпечення широкого охоплення цільової аудиторії.

6. Розвиток підприємницької екосистеми Рівненської міської територіальної громади

6.1. Розвиток підприємницької екосистеми громади забезпечується шляхом:

6.1.1. формування бізнес-об'єднань і кластерів:

– організація тематичних зустрічей, форумів та мережових заходів для сприяння налагодженню партнерств між секторами для створення бізнес-об'єднань;

– розширення співпраці з міжнародними організаціями з метою залучення фінансової та експертної підтримки для місцевих підприємців (включає інтеграцію товаровиробників до європейських ринків через бізнес-місії);

6.1.2. підтримки франчайзингу:

- формування каталогу місцевих франшиз із детальною інформацією про умови та можливості розширення бізнесу;
- запуск інформаційної платформи для консультацій підприємців щодо створення франчайзингових моделей;
- стимулювання інвестиційних партнерств через спеціалізовані бізнес-заходи, орієнтовані на розвиток франчайзингових програм;

6.1.3. створення бізнес-інкубаторів:

- організація програми підтримки молодих підприємців шляхом проведення навчальних курсів та тренінгів з основ бізнесу;
- забезпечення доступу до відкритого робочого простору, технічних ресурсів та експертного менторства;
- співпраця щодо отримання грантів на розвиток власної справи та грантових програм на розвиток бізнес-ідей.

7. Заключні положення

7.1. Контроль за реалізацією ініціативи #Підтримуй Рівненське здійснює Департамент.

7.2. Учасники ініціативи #Підтримуй Рівненське сприяють її розвитку через активну взаємодію з Департаментом шляхом:

- надання необхідної інформації за запитами Департаменту;
- проходження опитувань та участь у дослідженнях для оцінки ефективності ініціативи #Підтримуй Рівненське;
- формування пропозиції для внесення змін і пошуку оптимальних шляхів розвитку ініціативи #Підтримуй Рівненське.

7.3. Оцінка ефективності ініціативи #Підтримуй Рівненське проводиться щорічно на основі отриманої інформації від учасників ініціативи #Підтримуй Рівненське, аналізу кількості залучених виробників, обсягу реалізованої продукції та зворотного зв'язку від мешканців громади.

7.4. У разі необхідності ініціатива може бути доповнена або скоригована відповідно до потреб громади та місцевого бізнесу.

Секретар міської ради

Віктор ШАКИРЗЯН

Додаток
до Порядку реалізації ініціативи
#Підтримуй Рівненське в Рівненській
міській територіальній громаді

Зразок заяви на участь у конкурсі
з відбору резидентів презентаційно-виставкових майданчиків
у межах ініціативи #Підтримуй Рівненське

1	Повна назва організації / бізнес-об'єднання, іншого суб'єкта господарювання	
2	ПІБ керівника	
3	Код ЄДРПОУ	
4	Юридична адреса	
5	Контактні дані (мобільний та робочий телефони, електронна пошта)	
6	Кількість учасників бізнес-об'єднання	
7	Наявність заборгованості з виплати заробітної плати та за бюджетними, податковими зобов'язаннями	
8	Простір, в якому плануєте брати участь, запланований термін участі	
9	Перелік учасників, що планують презентувати продукцію у просторі	
10	Перелік продукції, яку буде представлено на майданчику #Підтримуй Рівненське	
11	Перелік доданих документів: реєстраційні документи, коротка презентація діяльності, підтвердження локальності, інші документи (за бажанням)	
12	Чи представлена Ваша продукція на інших торговельних площах	
13	Чи маєте власний інтернет-магазин? Якщо так, то вкажіть адресу	

Шляхом підписання цього документа відповідно до Закону України "Про захист персональних даних" надаю Департаменту економічного розвитку Рівненської міської ради згоду на обробку моїх особистих даних, даних суб'єкта господарювання у списках та/або за допомогою інформаційно-телекомунікаційної системи бази даних з метою підготовки відповідно до

вимог чинного законодавства адміністративної та іншої інформації, а також внутрішніх документів Департаменту. В разі зміні персональних даних зобов'язуюсь надати в найкоротший строк уточнену інформацію. Посвідчую використання інформації про мене, суб'єкта господарювання. З положенням щодо компенсації витрат ознайомлений.

ПІБ

посада

підпис

«__» _____ 202__ року

Секретар міської ради

Віктор ШАКИРЗЯН