



РІВНЕНСЬКА МІСЬКА РАДА
(восьме скликання)
РІШЕННЯ

19 червня 2025 року

м. Рівне

№ 6727

Про затвердження примірних
договорів оренди майна
комунальної власності Рівненської
міської територіальної громади

Відповідно до статті 140 Конституції України, статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статті 16 Закону України "Про оренду державного та комунального майна" Рівненська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити примірний договір оренди нерухомого або іншого окремого індивідуально визначеного майна, що належить Рівненській міській територіальній громаді (додаток 1).
2. Затвердити примірний договір оренди єдиного майнового комплексу комунального підприємства, його структурного підрозділу (додаток 2).
3. Контроль за виконанням цього рішення доручити постійній комісії з питань бюджету, фінансів та управління комунальною власністю і заступнику міського голови Артему Ганущаку, а організацію його виконання – начальнику Управління комунальною власністю Олесі Смолувик.

Секретар міської ради

Віктор ШАКИРЗЯН

ПРИМІРНИЙ ДОГОВІР
оренди нерухомого або іншого окремого індивідуально визначеного
майна, що належить Рівненській міській територіальній громаді

I. Змінювані умови договору (далі – Умови)

1	Найменування населеного пункту				
2	Дата				
3	Сторони	Найменування	Код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців і громадських формувань	Адреса місцезнаходження	Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) особи, що підписала договір. Посада особи, що підписала договір. Посилання на документ, який надає повноваження на підписання договору (статут, положення, наказ, довіреність тощо)
3.1	Орендодавець				
3.1.1	Адреса електронної пошти Орендодавця, на яку надсилаються офіційні повідомлення за цим договором				
3.2	Орендар				
3.2.1	Адреса електронної пошти Орендаря, на яку надсилаються офіційні повідомлення за цим договором				
3.2.2	Офіційний вебсайт (сторінка чи профіль в соціальній мережі) Орендаря, на якому опублікована інформація про Орендаря та його діяльність ¹				
3.3	Балансоутримувач				
3.3.1	Адреса електронної пошти Балансоутримувача, на яку надсилаються офіційні повідомлення за цим договором				

4	Об'єкт оренди та склад майна (далі – Майно)	
4.1	Інформація про об'єкт оренди – нерухоме майно	
або		
4.1	Інформація про об'єкт оренди – індивідуально визначене майно	
4.2	Посилання на сторінку в електронній торговій системі, на якій розміщено інформацію про об'єкт оренди відповідно до оголошення про передачу майна в оренду (в обсязі, передбаченому в пункті 55 Порядку передачі в оренду державного і комунального майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 червня 2020 р. № 483 (далі – Порядок), або посилання на опубліковане відповідно до Порядку інформаційне повідомлення / інформацію про об'єкт оренди, якщо договір укладено без проведення аукціону (в обсязі, передбаченому пунктом 26 Порядку)	
4.3	Інформація про належність Майна до пам'яток культурної спадщини, щойно виявлених об'єктів культурної спадщини	
4.4	Погодження органу охорони культурної спадщини на передачу в оренду Майна, що є пам'яткою культурної спадщини, щойно виявленим об'єктом культурної спадщини чи її (його) частиною (за наявності)	орган, що надав погодження, дата погодження
4.5	Інформація про укладення охоронного договору щодо Майна	дата та номер договору сторони договору
4.6	Витрати Балансоутримувача, пов'язані із укладенням охоронного договору	сума (гривень) _____
5	Процедура, в результаті якої Майно отримано в оренду	
5.1.	(А) аукціон, (Б) без аукціону, (В) продовження – за результатами проведення аукціону, (Г) продовження – без проведення аукціону	
Виписати необхідне:		
5.1.1	Якщо цей договір є договором типу (Г) – продовження без проведення аукціону, вписати дату, номер договору, інші реквізити договору, який продовжується _____	

6	Вартість Майна (залишити одне з трьох формулювань пункту 6.1)		
6.1 (1)	Ринкова (оціночна) вартість, визначена на підставі звіту про оцінку Майна (частина четверта статті 8 Закону України від 3 жовтня 2019 року "Про оренду державного і комунального майна" (далі – Закон)	сума (гривень), без податку на додану вартість _____	
6.1.1	Оцінювач		дата оцінки " __ " _____ 20__ р. дата затвердження висновку про вартість Майна " __ " _____ 20__ р.
6.1.2	Рецензент		Дата рецензії " __ " _____ 20__ р.
або			
6.1 (2)	Балансова залишкова вартість, визначена на підставі фінансової звітності Балансоутримувача (частина перша статті 8 Закону)	сума (гривень), без податку на додану вартість _____	станом на останню дату місяця, що передувала даті оприлюднення оголошення або включення Майна до переліку об'єктів, щодо яких прийнято рішення про передачу в оренду без проведення аукціону (далі – Перелік другого типу) " __ " _____ 20__ р. (зазначити дату)
або			
6.1 (3)	Балансова вартість, переоцінена в обліку Балансоутримувача (частина друга статті 8 Закону)	сума (гривень), без податку на додану вартість _____	Станом на останню дату місяця, що передувала даті оприлюднення оголошення або включення Майна до Переліку другого типу " __ " _____ 20__ р. (зазначити дату)

6.2	Страхова вартість (залишити одне з двох формулювань пункту 6.2.1)	
6.2.1 (1)	Сума, яка дорівнює визначеній у пункті 6.1 Умов	сума (гривень), без податку на додану вартість _____
або		
6.2.1 (2)	Сума, визначена в порядку, передбаченому в абзаці третьому пункту 175 Порядку (застосовується, якщо ринкова вартість Майна не визначалась)	сума (гривень), без податку на додану вартість _____
6.3	Витрати Балансоутримувача, пов'язані з проведенням оцінки Майна	сума (гривень) _____
7	Цільове призначення Майна (залишити одне із чотирьох формулювань пункту 7.1)	
7.1 (1)	Майно може бути використане Орендарем за будь-яким цільовим призначенням на розсуд Орендаря* (*використовується, якщо Майно передано в оренду на аукціоні без додаткових умов)	
або		
7.1 (2)	Майно може бути використане за цільовим призначенням на розсуд Орендаря, за винятком таких цільових призначень* 7.1.1 _____ 7.1.2 _____ 7.1.3 _____ 7.1.4 _____ 7.1.5 _____ (вказати не більше п'яти груп цільових призначень, визначених у додатку 3 до Порядку) _____ (*використовується, якщо Майно передано в оренду на аукціоні з додатковими умовами, якими визначені групи цільових призначень, за якими забороняється використовувати Майно)	

або	
7.1 (3)	<p>Для розміщення відповідного закладу або для провадження діяльності із збереженням відповідного профілю діяльності* (зазначається тип закладу або профіль, за яким може бути використано Майно)</p> <hr/> <p>(*використовується, якщо Майно передано в оренду на аукціоні, але об'єктом оренди є майно, передбачене в пункті 29 Порядку, крім випадків, передбачених у підпункті 7.1.1 або 7.1.2)</p>
або	
7.1.1 (3)	<p>Майно може бути використане Орендарем з метою надання послуг, які не можуть бути забезпечені безпосередньо установами або закладами, визначеними в пункті 29 Порядку, і які є пов'язаними із забезпеченням або обслуговуванням діяльності такої установи або закладу* (вказати конкретну послугу, яку надаватиме Орендар з метою обслуговування або забезпечення діяльності установи або закладу)</p> <hr/> <p>(*використовується, якщо Майно передано в оренду на аукціоні і об'єктом оренди є майно, передбачене в пункті 29 Порядку, але на таке майно поширюється виняток, передбачений в абзаці восьмому пункту 29 Порядку)</p>
7.1.2 (3)	<p>Майно може бути використане Орендарем за будь-яким цільовим призначенням на розсуд Орендаря* (може бути використане за будь-яким цільовим призначенням), якщо Майно (обрати одне з трьох):</p> <p style="text-align: center;">(а) перебуває в аварійному стані або</p> <p style="text-align: center;">(б) не використовується у діяльності закладу протягом більш як три роки або</p> <p style="text-align: center;">(в) не використовується в діяльності закладу протягом більш як п'ять років: _____ /</p> <p>(*використовується, якщо Майно передано в оренду на аукціоні і об'єктом оренди є майно, передбачене в пункті 29 Порядку, але на таке Майно поширюється виняток, передбачений в абзаці десятому пункту 29 Порядку)</p>
або	
7.1 (4)	<p style="text-align: right;">_____*</p> <p>(зазначається цільове призначення відповідно до інформації про цільове призначення Майна, за яким Майно було включено до Переліку другого типу, або відповідно до інформаційного повідомлення про передачу Майна в оренду без проведення аукціону)</p> <p>(*використовується, якщо Майно передано в оренду без проведення аукціону)</p>
8	<p>Графік використання (заповнюється, якщо майно передається в погодинну оренду)</p>

9	Орендна плата та інші платежі (залежно від типу договору залишити одне із чотирьох формулювань пункту 9.1)		
9.1 (1)	Місячна орендна плата, визначена за результатами проведення аукціону	сума, гривень, без податку на додану вартість _____	дата і реквізити протоколу електронного аукціону _____
або			
9.1 (2)	Місячна орендна плата, визначена на підставі Методики розрахунку орендної плати та порядок її розподілу за користування майном Рівненської міської територіальної громади, затвердженої рішенням Рівненської міської ради від 22.12.2023 № 4314 (далі – Методика)	сума, гривень, без податку на додану вартість _____	дата визначення ринкової вартості майна "__" _____ 20__ р., що є датою визначення орендної плати за базовий місяць оренди
або			
9.1 (3)	Місячна орендна плата, визначена на підставі абзацу третього частини сьомої статті 18 Закону	сума, гривень, без податку на додану вартість _____	останнє число місяця, за який підлягала сплаті остання місячна орендна плата, встановлена договором, що продовжується, "__" _____ 20__ р., що є датою визначення орендної плати за базовий місяць оренди
або			
9.1 (4)	Місячна орендна плата, визначена на підставі абзацу четвертого частини сьомої статті 18 Закону	сума, гривень, без податку на додану вартість _____	дата оцінки ринкової вартості майна "__" _____ 20__ р., що є датою визначення орендної плати за базовий місяць оренди
9.2	Витрати на утримання орендованого Майна та надання комунальних послуг Орендарю	Сплачуються Орендарем в порядку, закріпленому в Незмінюваних умовах договору	

10	Розмір авансового внеску з орендної плати (залежно від типу договору залишити одне із двох формулювань пункту 10.1)	
10.1 (1)	2 (дві) місячні орендні плати, якщо цей договір є договором типу 5.1(А), 5.1(Б), 5.1(Г), а також 5.1(В), але переможцем аукціону є особа, що була орендарем Майна станом на дату оголошення аукціону (пункт 150 Порядку)	сума, гривень, без податку на додану вартість _____* *якщо договір оренди укладено на строк менший ніж два місяці, розмір авансового орендного платежу становить суму орендної плати за цей строк оренди
або		
10.1 (2)	6 (шість) місячних орендних плат, визначених за результатами проведення аукціону, якщо цей договір є договором типу 5.1(В) – Продовження за результатами проведення аукціону – і при цьому переможцем аукціону є особа інша, ніж орендар Майна станом на дату оголошення аукціону (пункт 150 Порядку)	сума (гривень), без податку на додану вартість _____
11	Строк договору (залишити одне з двох формулювань пункту 11.1)	
11.1 (1)	_____ років (місяців, днів) з дати набрання чинності цим договором	
або ²		
11.1 (2)	Цей договір діє до "___" _____ 20__ р. включно	
12	Згода на суборенду ³	Орендодавець _____ згоду на (надав / не надав) передачу майна в суборенду згідно з оголошенням про передачу майна в оренду
13	Додаткові умови оренди ⁴	(вказати всі додаткові умови)
		встановлені рішенням уповноваженого органу відповідно до рішення такого органу уповноважений орган дата і номер рішення уповноваженого органу

14	Банківські реквізити для сплати орендної плати та інших платежів відповідно до цього договору	Балансоутримувача	Місцевого бюджету	Орендодавця
15	Співвідношення розподілу орендної плати станом на дату укладення договору	Балансоутримувачу _____ відсотків суми орендної плати		Місцевому бюджету _____ відсотків суми орендної плати
16	Дата заяви Орендаря про продовження договору оренди, поданої Орендодавцю: " _ " _____ 20 _ р.	дата і вихідний номер довідки Балансоутримувача, передбаченої в частині шість статті 18 Закону " _ " _____ 20 _ р. № _____		дата і номер рішення (наказу) Орендодавця про продовження договору оренди " _ " _____ 20 _ р. № _____

- ¹ Зазначена інформація вказується про орендарів – громадські організації (об'єднання), які отримали право на укладення договору без проведення аукціону.
- ² Формулювання пункту 11.1(2) застосовується до договорів типу 5.1(Г) – продовження договору без проведення аукціону. У такому разі дата закінчення цього договору визначається шляхом додавання строку, на який продовжується попередній договір, до дати закінчення попереднього договору оренди.
- ³ Пункт заповнюється, якщо цей договір є договором типу 5(А) або 5(В) і майно за цим договором передається за результатами проведення аукціону.
- ⁴ Якщо додаткові умови оренди не встановлені, то зазначати про їх відсутність
- ⁵ Пункт 16 Умов заповнюється лише для договорів типу 5.1(Г) – продовження договору без проведення аукціону.

II. Незмінювані умови договору

1. Предмет договору

1.1. Орендодавець і Балансоутримувач передають, а Орендар приймає у строкове платне користування майно, зазначене в пункті 4 Умов, вартість якого становить суму, визначену в пункті 6 Умов.

1.2. Майно передається в оренду для використання згідно з пунктом 7 Умов.

2. Умови передачі орендованого Майна Орендарю

2.1. Орендар вступає у строкове платне користування Майном у день підписання акта приймання-передачі Майна.

Акт приймання-передачі підписується між Орендарем і Балансоутримувачем одночасно з підписанням цього договору.

Або*:

Акт приймання-передачі підписується протягом 10 робочих днів з дати припинення договору з попереднім орендарем відповідно до Порядку.

*Альтернативне формулювання другого речення пункту 2.1 цього договору застосовується, якщо договір є договором, який укладається з переможцем аукціону на продовження договору оренди [договір типу 5.1(В)] і такий переможець аукціону є особою іншою ніж орендар майна станом на дату оголошення аукціону.

Акт приймання-передачі Майна в оренду та акт приймання-передачі майна з оренди складають за формою, що розробляється Управлінням комунальною власністю і оприлюднюється на його офіційному вебсайті.

2.2. Передача Майна в оренду здійснюється за його страховою вартістю, визначеною в пункті 6.2 Умов.

3. Орендна плата

3.1. Орендна плата становить суму, визначену в пункті 9 Умов. Нарахування податку на додану вартість на суму орендної плати здійснюється в порядку, визначеному законодавством.

До складу орендної плати не входять витрати на утримання орендованого майна (оплата комунальних послуг, послуг з управління об'єктом нерухомості, витрат на утримання багатоквартирного будинку, в якому розташований об'єкт оренди, прибудинкової території та місць загального користування, вартість послуг з ремонту і технічного обслуговування інженерного обладнання та внутрішньобудинкових мереж, ремонту будівлі, у т. ч. покрівлі, фасаду, вивезення сміття тощо та плата за послуги, які відповідно до укладених угод зобов'язується надавати орендарю балансоутримувач майна, а також витрати Балансоутримувача за користування земельною ділянкою). Такі витрати Орендар здійснює на основі окремих договорів.

3.2. (1) Якщо орендна плата визначена за результатами аукціону, то орендна плата за січень – грудень року оренди, що настає за роком, на який припадає перший місяць оренди, визначається шляхом коригування орендної плати за перший місяць оренди на річний індекс інфляції в році, на який припадає перший місяць оренди. Орендна плата за січень – грудень третього року оренди і кожного наступного календарного року оренди визначається шляхом коригування місячної орендної плати, що сплачувалась у попередньому році, на річний індекс інфляції в такому році.

Або (залишити одне з двох альтернативних формулювань):

3.2. (2) Якщо орендна плата визначена на підставі абзацу третього або четвертого частини сьомої статті 18 Закону, то:

– орендна плата за перший місяць оренди визначається з урахуванням таких особливостей: якщо між датою визначення орендної плати за базовий місяць (визначений відповідно до пункту 9.1 Умов) і датою підписання акта приймання-передачі минуло більш як один повний календарний місяць, то розмір орендної плати за перший місяць оренди встановлюється шляхом

коригування орендної плати за базовий місяць на індекс інфляції у місяцях, що минули з дати визначення орендної плати за базовий місяць;

– орендна плата за другий і кожний наступний місяці оренди визначається шляхом коригування орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції в попередньому місяці. Коригування орендної плати на індекс інфляції здійснюється щомісячно.

Або:

3.2. (3). Орендна плата, встановлена відповідно до пункту 11 Методики, не підлягає коригуванню на індекс інфляції.

3.3. Орендар сплачує орендну плату до місцевого бюджету та Балансоутримувачу у співвідношенні, визначеному в пункті 15 Умов (або в іншому співвідношенні, визначеному в законодавстві), щомісяця до 20-го числа поточного місяця оренди.

Або:

3.3 Орендар, орендну плату якому встановлено на підставі пункту 11 Методики, сплачує орендну плату за рік користування майном не пізніше останнього дня місяця року користування.

3.4. В день укладення цього договору або до цієї дати Орендар сплачує орендну плату за кількість місяців, зазначену в пункті 10 Умов (авансовий внесок з орендної плати), на підставі документів, визначених у пункті 3.6 цього договору.

3.5. Якщо цей договір укладено за результатами проведення аукціону, то підставою для сплати авансового внеску з орендної плати є протокол про результати електронного аукціону.

Якщо цей договір укладено без проведення аукціону [договір типу 5.1(Б)], то підставою для сплати авансового внеску з орендної плати є рішення, прийняте відповідно до пункту 121 Порядку.

Якщо цей договір укладено в результаті продовження попереднього договору оренди без проведення аукціону [пункт 5.1(Г)] Умов), то підставою для сплати авансового платежу з орендної плати є рішення Орендодавця, прийняте відповідно до пункту 141 Порядку.

3.6. Якщо цей договір укладено без проведення аукціону (договори типу 5.1(Б) та 5.1(Г) Умов), то розмір орендної плати підлягає перегляду на вимогу однієї із сторін у разі зміни Методики.

Орендодавець зобов'язаний звернутися до Орендаря з вимогою про перегляд орендної плати, якщо внаслідок внесення змін до Методики збільшується розмір орендної плати за цим договором, протягом 30 календарних днів з моменту набрання чинності відповідними змінами.

Орендар може звернутися до Орендодавця з вимогою про перегляд орендної плати, якщо внаслідок внесення змін до Методики змінюється розмір орендної плати за цим договором, протягом будь-якого строку після набрання чинності відповідними змінами.

Новий розмір орендної плати починає застосовуватися з першого числа місяця, що настає за датою укладення сторонами додаткової угоди до цього

договору щодо приведення розміру орендної плати у відповідність із змінами, внесеними до Методики. Відмова Орендаря укласти додаткову угоду щодо збільшення орендної плати з метою приведення її у відповідність із змінами, внесеними до Методики, є підставою для дострокового припинення цього договору.

3.7. Орендна плата, перерахована несвоєчасно або не в повному обсязі, стягується Орендодавцем (у частині, належній місцевому бюджету) та/або Балансоутримувачем (в частині, належній Балансоутримувачу). Орендодавець і Балансоутримувач можуть за домовленістю звернутися з позовом про стягнення орендної плати та інших платежів за цим договором, за якими в Орендаря є заборгованість, в інтересах відповідної сторони цього договору. Сторона, в інтересах якої подається позов, може компенсувати іншій стороні судові та інші витрати, пов'язані з поданням позову.

3.8. У разі наявності заборгованості Орендаря із сплати орендної плати більш ніж за три місяці оренди Орендодавець нараховує пеню в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, чинної на дату нарахування пені, за кожний день прострочення перерахування орендної плати, при цьому нарахування пені припиняється через один рік з моменту виникнення заборгованості.

3.9. Надміру сплачена сума орендної плати, що надійшла до бюджету або Балансоутримувачу, підлягає в установленому порядку зарахуванню в рахунок майбутніх платежів, а в разі неможливості такого зарахування у зв'язку з припиненням орендних відносин – поверненню Орендарю. Сума орендної плати, сплаченої авансом відповідно до пункту 3.5 цього договору, підлягає зарахуванню в рахунок сплати орендної плати за перші місяці оренди після підписання акта приймання-передачі Майна.

3.10. Припинення договору оренди не звільняє Орендаря від обов'язку сплатити заборгованість з орендної плати, якщо така виникла, в повному обсязі, враховуючи пеню та неустойку (за наявності).

3.11. Орендар зобов'язаний на вимогу Орендодавця (Балансоутримувача) проводити звіряння взаєморозрахунків за орендними платежами і оформляти акти звіряння.

4. Повернення Майна з оренди

4.1. У разі припинення договору Орендар зобов'язаний:

– звільнити протягом 3 (трьох) робочих днів орендоване Майно від належних Орендарю речей і повернути його відповідно до акта приймання-передачі орендованого Майна в тому стані, в якому Майно перебувало на момент передачі його в оренду, з урахуванням нормального фізичного зносу, а якщо Орендарем були виконані невід'ємні поліпшення або проведено капітальний ремонт, – то разом із такими поліпшеннями / капітальним ремонтом;

– сплатити орендну плату, нараховану до дати, що передують даті повернення Майна з оренди, пеню (за наявності), сплатити Балансоутримувачу платежі за договором про відшкодування витрат Балансоутримувача на утримання

орендованого Майна та надання комунальних послуг Орендарю, нараховану до дати, що передує даті повернення Майна з оренди;

– відшкодувати Балансоутримувачу збитки в разі погіршення стану або втрати (повної або часткової) орендованого Майна з вини Орендаря (і в межах сум, що перевищують суму страхового відшкодування, якщо воно поширюється на випадки погіршення стану або втрати орендованого Майна), або в разі демонтажу чи іншого вилучення невід’ємних поліпшень / капітального ремонту.

4.2. Протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту припинення цього договору Балансоутримувач зобов’язаний оглянути Майно і зафіксувати його поточний стан в акті приймання-передачі з оренди орендованого Майна.

Балансоутримувач складає акт приймання-передачі з оренди орендованого Майна у трьох (або двох, якщо Балансоутримувачем є Орендодавець) оригінальних примірниках і надає підписані Балансоутримувачем примірники Орендарю.

Орендар зобов’язаний:

– підписати три (або два, якщо Балансоутримувачем є Орендодавець) примірники акта приймання-передачі Майна з оренди одночасно з поверненням Майна разом з ключами (в разі, коли доступ до об’єкта оренди забезпечується ключами).

Не пізніше ніж на четвертий робочий день після припинення договору Балансоутримувач зобов’язаний надати Орендодавцю примірник підписаного акта приймання-передачі з оренди орендованого Майна або письмово повідомити Орендодавця про відмову Орендаря від підписання акта та/або створення перешкод Орендарем у доступі до орендованого Майна з метою його огляду, та/або про неповернення підписаних Орендарем примірників акта.

4.3. Майно вважається повернутим з оренди з моменту підписання Балансоутримувачем та Орендарем акта приймання-передачі з оренди орендованого Майна.

4.4. Якщо Орендар не повертає Майно з оренди, то Орендар сплачує Балансоутримувачу неустойку в розмірі подвійної орендної плати за кожний день користування Майном після дати припинення цього договору.

5. Поліпшення і ремонт орендованого майна

5.1. Орендар має право:

– за згодою Балансоутримувача проводити поточний та/або капітальний ремонт Майна і виступати замовником на виготовлення проєктно-кошторисної документації на проведення ремонту;

– здійснювати невід’ємні поліпшення Майна за наявності рішення Орендодавця про надання згоди, прийнятого відповідно до чинного законодавства;

– за згодою Орендодавця, наданою відповідно до чинного законодавства, і один раз протягом строку оренди зарахувати частину витрат на проведення капітального ремонту в рахунок зменшення орендної плати.

5.2. Порядок отримання Орендарем згоди Балансоутримувача і Орендодавця на проведення відповідних видів робіт, передбачених у пункті 5.1 цього договору, порядок отримання Орендарем згоди Орендодавця на зарахування витрат на проведення цих робіт в рахунок орендної плати і умови, на яких здійснюється таке зарахування, а також сума витрат, які можуть бути зараховані, визначаються згідно з чинним законодавством

5.3. Орендар має право на компенсацію вартості здійснених ним невід'ємних поліпшень Майна в порядку та на умовах, встановлених у чинному законодавстві.

6. Режим використання орендованого Майна

6.1. Орендар зобов'язаний використовувати орендоване Майно відповідно до призначення, визначеного в пункті 7 Умов.

6.2. Орендар зобов'язаний забезпечувати збереження орендованого Майна, запобігати його пошкодженню і псуванню, тримати Майно в порядку, передбаченому санітарними нормами та правилами пожежної безпеки, підтримувати орендоване Майно в належному стані, не гіршому ніж на момент передачі його в оренду, з урахуванням нормального фізичного зносу, здійснювати заходи з протипожежної безпеки.

6.3. Орендар зобов'язаний:

- відповідно до вимог нормативно-правових актів з пожежної безпеки розробляти комплексні заходи щодо забезпечення пожежної безпеки об'єкта оренди Майна;

- забезпечувати додержання протипожежних вимог, стандартів, норм, правил, а також виконання вимог приписів і постанов органів державного пожежного нагляду та вимог відповідних служб (підрозділів) Балансоутримувача;

- утримувати у справному стані засоби протипожежного захисту і зв'язку, пожежну техніку, обладнання та інвентар, не допускати їх використання не за призначенням;

- проводити внутрішні розслідування випадків пожеж та подавати Балансоутримувачу відповідні документи щодо розслідування.

Орендар несе відповідальність за дотримання правил експлуатації інженерних мереж, пожежної безпеки і санітарних норм у приміщеннях згідно із законодавством.

6.4. Орендар зобов'язаний забезпечити представникам Орендодавця та Балансоутримувача доступ до об'єкта оренди в робочі дні в робочий час (а в разі отримання скарг на порушення правил тиші або провадження Орендарем діяльності в неробочий час, яка завдає шкоди або незручностей власникам суміжних приміщень – у будь-який інший час) з метою здійснення контролю за його використанням та виконанням Орендарем умов цього договору. Про необхідність отримання доступу до об'єкта оренди Балансоутримувач або Орендодавець повідомляє Орендареві електронною поштою чи засобами телефонного або мобільного зв'язку принаймні за один робочий день, крім випадків, коли доступ до об'єкта оренди необхідно отримати з метою

запобігання завданню шкоди об'єкту оренди чи власності третіх осіб через виникнення загрози його пошкодження внаслідок аварійних ситуацій або внаслідок настання надзвичайних ситуацій, техногенного та природного характеру, а також у разі отримання скарг на порушення правил тиші або провадження Орендарем діяльності в неробочий час, яка завдає шкоди або незручностей власникам суміжних приміщень. У разі виникнення таких ситуацій Орендар зобов'язаний вживати невідкладних заходів для ліквідації їх наслідків.

6.5. Протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати укладення цього договору Балансоутримувач зобов'язаний надати Орендарю для підписання два примірники договору про відшкодування витрат Балансоутримувача на утримання орендованого Майна та надання комунальних послуг Орендарю.

Орендар зобов'язаний протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту отримання примірників договору про відшкодування витрат Балансоутримувача на утримання орендованого Майна та надання комунальних послуг Орендарю підписати і повернути Балансоутримувачу примірник договору або подати Балансоутримувачу обґрунтовані зауваження до сум витрат, які підлягають відшкодуванню Орендарем за договором.

Орендар зобов'язаний протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту отримання від Балансоутримувача відповіді на свої зауваження, що містить документальні підтвердження витрат, які підлягають відшкодуванню Орендарем, підписати і повернути Балансоутримувачу примірник договору.

Або:

Орендар зобов'язаний протягом двох місяців з моменту підписання цього договору вжити заходів щодо укладення із постачальниками комунальних послуг договорів на постачання відповідних комунальних послуг щодо орендованого Майна та оплачувати такі послуги з моменту приймання Майна в оренду. Якщо орендоване Майно розташоване в багатоквартирному будинку, то Орендар зобов'язаний укласти договір з ОСББ (Управлінською компанією) та здійснювати витрати на управління (утримання) багатоквартирним будинком та прибудинкової території з моменту приймання в оренду майна за цим договором.

Орендар має право укладати договори про приєднання до електричних мереж, подавати заяви про приєднання електроустановок певної потужності, отримувати технічні умови.

6.6. Якщо Майном є пам'ятка культурної спадщини, щойно виявлений об'єкт культурної спадщини чи його частина, то Орендар зобов'язаний виконувати всі обов'язки за охоронним договором, який є додатком до цього договору.

7. Страхування об'єкта оренди, відшкодування витрат на оцінку Майна та укладення охоронного договору

7.1. Орендар зобов'язаний:

– протягом 10 (десяти) календарних днів з дня укладення цього договору застрахувати Майно на суму його страхової вартості, визначеної в пункті 6.2

Умов, на користь Балансоутримувача згідно з Порядком, зокрема від пожежі, затоплення, протиправних дій третіх осіб, стихійного лиха, та протягом 10 (десяти) календарних днів з дня укладення договору страхування (договорів страхування) надати Балансоутримувачу та Орендодавцю завірені належним чином копії договору страхування і документів, які підтверджують сплату страхового платежу (страхових платежів);

– постійно поновлювати договір страхування так, щоб протягом строку дії договору оренди майно було застрахованим, і надавати Балансоутримувачу та Орендодавцю копії завірених належним чином договору страхування і документів, які підтверджують сплату страхового платежу.

Оплата послуг страховика здійснюється за рахунок Орендаря (страхувальника).

7.2. Протягом 10 (десяти) робочих днів з дня укладення цього договору Орендар зобов'язаний компенсувати Балансоутримувачу витрати, пов'язані з проведенням незалежної оцінки Майна, в сумі, зазначеній у пункті 6.3 Умов (у разі здійснення Балансоутримувачем таких витрат).

7.3. Протягом 10 (десяти) робочих днів з дня укладення цього договору Орендар зобов'язаний компенсувати Балансоутримувачу витрати, пов'язані з укладенням охоронного договору, якщо вони були здійснені протягом календарного року до дати публікації оголошення про проведення аукціону про передачу майна в оренду, в сумі, визначеній в пункті 4.6 Умов (у разі понесення Балансоутримувачем таких витрат).

8. Суборенда

8.1. (1) Орендар має право передати Майно в суборенду, якщо Орендар отримав Майно за результатами аукціону (у тому числі в результаті продовження договору оренди) і оголошення про передачу майна в оренду містило згоду орендодавця на суборенду, про що зазначається в пункті 12 Умов. Цільове призначення, за яким Майно може бути використано відповідно до договору суборенди, визначається з урахуванням обмежень, передбачених у цьому договорі (за наявності).

Або*:

8.1. (2) Орендар не має права передавати Майно в суборенду.

*Альтернативне формулювання пункту 8.1 застосовується, якщо орендар отримав Майно в оренду без проведення аукціону або якщо одночасно виконуються такі умови: договір є договором типу 5.1(Г) – договір, що продовжується без проведення аукціону, і договір, що продовжується, не передбачав право Орендаря на суборенду.

Або**:

8.1. (3) Орендар має право здавати Майно в суборенду за письмовою згодою Орендодавця.

**Альтернативне формулювання пункту 8.1 застосовується, якщо одночасно виконуються такі умови:

– договір є договором типу 5.1(Г) – договір, що продовжується без проведення аукціону;

– договір, що продовжується, передбачав право Орендаря на суборенду.

8.2. Орендар може укласти договір суборенди лише з особами, які відповідають вимогам статті 4 Закону.

8.3. Орендар протягом 3 (трьох) робочих днів з дня укладення договору суборенди зобов'язаний надати Орендодавцю інформацію про суборендаря та один примірник договору суборенди для його оприлюднення Орендодавцем в електронній торговій системі.

9. Запевнення сторін

9.1. Балансоутримувач і Орендодавець запевняють Орендаря, що:

9.1.1. крім випадків, коли про інше зазначено в акті приймання-передачі, об'єкт оренди є вільним від третіх осіб, всередині об'єкта немає майна, належного третім особам, повний і безперешкодний доступ до об'єкта може бути наданий Орендарю в день підписання акта приймання-передачі разом із комплектом ключів від об'єкта в кількості, зазначеній в акті приймання-передачі;

9.1.2. інформація про Майно, оприлюднена в оголошенні про передачу в оренду або в інформаційному повідомленні / інформації про об'єкт оренди, якщо договір укладено без проведення аукціону (в обсязі, передбаченому в пункті 115 або пункті 26 Порядку), посилення на яке зазначене в пункті 4.2 Умов, відповідає дійсності, за винятком обставин, відображених в акті приймання-передачі.

9.2. Орендар має можливість, забезпечену його власними або залученими фінансовими ресурсами, своєчасно і в повному обсязі сплачувати орендну плату та інші платежі відповідно до цього договору.

9.3. Одночасно або до дати укладення цього договору Орендар повністю сплатив авансовий внесок з орендної плати в розмірі, визначеному в пункті 10 Умов.

9.4. Орендар запевняє, що він відповідає вимогам, визначеним у статті 4 Закону.

10. Додаткові умови оренди

10.1. Орендар зобов'язаний виконувати обов'язки, покладені на нього рішенням уповноваженого органу про встановлення додаткових умов оренди, визначених у пункті 13 Умов, за умови, що посилення на такі додаткові умови оренди було включено до оголошення про передачу майна в оренду, інформаційного повідомлення про об'єкт (пункт 4.2 Умов).

11. Відповідальність і вирішення спорів за договором

11.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим договором сторони несуть відповідальність згідно із законом та договором.

11.2. Орендодавець не відповідає за зобов'язаннями Орендаря. Орендар не відповідає за зобов'язаннями Орендодавця, якщо інше не передбачено в цьому договорі. Орендар відповідає за своїми зобов'язаннями і за зобов'язаннями, за якими він є правонаступником, виключно власним майном. Стягнення за цими зобов'язаннями не може бути звернене на орендоване комунальне Майно.

11.3. Спори, які виникають за цим договором або в зв'язку з ним, не вирішені шляхом переговорів, вирішуються в судовому порядку.

11.4. Стягнення заборгованості з орендної плати, пені та неустойки (за наявності), передбачених у цьому договорі, може здійснюватися на підставі рішення суду. Стягнення заборгованості з оплати орендної плати відповідно до частини шостої статті 17 Закону може здійснюватися в безспірному порядку на підставі виконавчого напису нотаріуса.

12. Строк чинності, умови зміни та припинення договору

12.1. Цей договір укладено на строк, визначений у пункті 11 Умов. Цей договір набирає чинності в день його підписання сторонами (нотаріального посвідчення, якщо відповідно до законодавства договір підлягає нотаріальному посвідченню). Строк оренди за цим договором починається з дати підписання акта приймання-передачі і закінчується датою припинення цього договору.

12.2. Умови цього договору зберігають силу протягом всього строку його дії, в тому числі в разі, коли після його укладення законодавством встановлено правила, що погіршують становище Орендаря, крім випадку, передбаченого в пункті 3.6 цього договору, а в частині зобов'язань Орендаря щодо орендної плати – до повного виконання зобов'язань.

12.3. Зміни і доповнення до договору вносяться до закінчення строку його дії за взаємною згодою сторін з урахуванням встановлених у статті 16 Закону та в Порядку умов та обмежень шляхом укладення договорів про внесення змін і доповнень у письмовій формі, які підписуються сторонами та є невід'ємними частинами цього договору.

12.4. Продовження цього договору здійснюється з урахуванням вимог, зазначених у статті 18 Закону та в Порядку.

Орендар, який бажає продовжити цей договір на новий строк, повинен звернутися до Орендодавця за три місяці до закінчення строку дії договору із заявою.

До заяви додається звіт про оцінку об'єкта оренди з рецензією, якщо об'єкт оренди використовується на підставі договору оренди, укладеного без проведення аукціону або конкурсу, і орендар бажає продовжити договір оренди на новий строк.

До заяви додається звіт про оцінку об'єкта оренди та рецензія на нього, якщо договір оренди продовжується вперше за умови, якщо строк оренди за таким договором становить п'ять років або менше і був укладений без проведення конкурсу чи аукціону, або договір оренди, що продовжується, був укладений без проведення аукціону з підприємствами, установами, організаціями, передбаченими в статті 15 Закону.

Якщо заява подається підприємством, установою, організацією, що надає соціально важливі послуги населенню, то Орендар подає також документи, що підтверджують відповідність критеріям, установленим в абзаці другому пункту 137 Порядку.

Пропуск строку подання заяви Орендарем є підставою для припинення цього договору на підставі закінчення строку, на який його було укладено.

Орендар, який має намір продовжити договір оренди нерухомого майна, що підлягає продовженню за результатами проведення аукціону, зобов'язаний забезпечити доступ до об'єкта оренди потенційних орендарів.

Орендар має переважне право на продовження цього договору, яке може бути реалізовано ним у визначений у Порядку спосіб.

Оприлюднення на вебсайті (сторінці чи профілі в соціальній мережі) Орендаря, який отримав в оренду Майно без проведення аукціону, недостовірної інформації, що стала підставою для укладення договору оренди, є підставою для дострокового припинення договору оренди в односторонньому порядку Орендодавцем, а також не продовження договору оренди на новий строк.

12.5. Якщо інше не передбачено в цьому договорі, перехід права власності на орендоване Майно третім особам не є підставою для зміни або припинення чинності цього договору, і він зберігає свою чинність для нового власника орендованого Майна (його правонаступника), за винятком випадку приватизації орендованого Майна Орендарем.

12.6. Договір припиняється:

12.6.1. з підстав, передбачених у частині першій статті 24 Закону, і при цьому:

12.6.1.1. якщо підставою для припинення договору є закінчення строку, на який його укладено (абзац другий частини першої статті 24 Закону), то договір вважається припиненим з:

– дати закінчення строку, на який його було укладено;

або

– дати закінчення строку дії договору – на підставі рішення Орендодавця про відмову у продовженні цього договору, прийнятого з підстав, передбачених у статті 19 Закону;

або

– дати закінчення строку дії договору – на підставі рішення Орендодавця про припинення цього договору з підстав пропуску Орендарем строку на подання заяви про продовження цього договору, передбаченого в частині третій статті 18 Закону (пункт 143 Порядку);

– дати, визначеної в абзаці третьому пункту 151 Порядку, якщо переможцем аукціону на продовження цього договору стала особа інша ніж Орендар, – на підставі протоколу аукціону (рішення Орендодавця не вимагається);

12.6.1.2. якщо підставою для припинення договору є обставини, передбачені в абзацах третьому, четвертому, сьомому, восьмому частини

першої статті 24 Закону, то договір вважається припиненим з дати настання відповідної обставини на підставі рішення Орендодавця або на підставі документа, який свідчить про настання факту припинення юридичної особи або смерті фізичної особи;

12.6.2. якщо Орендар надав недостовірну інформацію про право бути орендарем відповідно до положень частин третьої і четвертої статті 4 Закону, або не відповідає вимогам, зазначеним у статті 4 Закону, а також якщо Орендар, який отримав Майно в оренду без проведення аукціону, надав та/або оприлюднив на вебсайті (сторінці чи профілі в соціальній мережі) недостовірну інформацію про себе та/або свою діяльність, то договір вважається припиненим з цієї підстави в односторонньому порядку на 20 (двадцятий) день після надіслання Орендодавцем листа Орендарю про дострокове припинення цього договору. Лист про дострокове припинення надсилається поштовим відправленням з оголошеною цінністю (з описом вкладення) на адресу місцезнаходження Орендаря;

12.6.3 (1) якщо цей договір підписаний без одночасного підписання акта приймання-передачі Майна, то договір вважається припиненим з цієї підстави на наступний день після підписання цього договору, якщо станом на цей день акт приймання-передачі не підписаний через відмову Орендаря, про що Балансоутримувач повинен скласти акт та повідомити Орендодавцю.

Або*:

12.6.3 (2) якщо цей договір підписаний без одночасного підписання акта приймання-передачі Майна, то договір вважається припиненим з цієї підстави на 15 (п'ятнадцятий) робочий день після припинення договору з попереднім орендарем, якщо протягом встановленого в цьому договорі строку акт приймання-передачі не підписаний через відмову Орендаря, про що Балансоутримувач повинен скласти акт і повідомити Орендодавця.

*Альтернативне формулювання пункту 12.6.3 застосовується, якщо договір є договором, який укладається із переможцем аукціону на продовження договору оренди [договір типу 5.1(В)] і такий переможець аукціону є особою іншою ніж орендар майна, станом на дату оголошення аукціону.

12.6.4. в односторонньому порядку з ініціативи Орендодавця з підстав, передбачених у пункті 12.7 цього договору, і при цьому договір вважається припиненим в день, визначений відповідно до абзацу четвертого пункту 12.8 цього договору;

12.6.5. за згодою сторін на підставі договору про припинення з дати підписання акта приймання-передачі Майна з оренди;

12.6.6. на вимогу будь-якої із сторін цього договору за рішенням суду з підстав, передбачених у законодавстві.

12.7. Договір може бути достроково припинений (розірваний) шляхом односторонньої відмови Орендодавця від договору, якщо Орендар:

12.7.1. допустив прострочення сплати орендної плати на строк більше трьох місяців або сумарна заборгованість з орендної плати більша ніж плата за три місяці;

12.7.2. використовує Майно не за цільовим призначенням або використовує Майно за забороненим цільовим призначенням, визначеним у пункті 7.1 (2) Умов;

12.7.3. порушує умови охоронного договору, укладеного стосовно Майна, і копія якого є додатком до цього договору або передана Орендарю відповідно до вимог частини восьмої статті 6 Закону;

12.7.4. відмовився внести зміни до цього договору в разі виникнення підстав, передбачених у пункті 3.6 цього договору.

12.8. Про наявність однієї з підстав для дострокового припинення договору, передбачених у пункті 12.7 цього договору, Балансоутримувач повідомляє Орендаря та іншу сторону договору листом. У листі повинен міститись опис порушення і вимога про його усунення в строк не менш як 20 (двадцять) та не більш як 30 (тридцять) робочих днів з дати надіслання такого листа. Лист (вимога) надсилається поштовим відправленням з оголошеною цінністю (з описом вкладення) на адресу місцезнаходження Орендаря.

Якщо протягом встановленого у вимозі часу Орендар не усунув порушення, то Орендодавець надсилає Орендарю повідомлення про дострокове припинення (розірвання) договору оренди у зв'язку з відмовою Орендодавця від договору. У повідомленні зазначається підстава для припинення договору, посилення на вимогу про усунення порушення, а також посилення на обставини, які свідчать про те, що порушення триває після закінчення строку, відведеного для його усунення.

Повідомлення про дострокове припинення (розірвання) договору надсилається в такий самий спосіб, у який надсилається зазначений у цьому пункті лист (вимога) про усунення порушення.

Договір оренди вважається припиненим (розірваним) на 20 (двадцятий) робочий день після надіслання Орендодавцем повідомлення про дострокове припинення цього договору поштовим відправленням з оголошеною цінністю (з описом вкладення) на місцезнаходження Орендаря.

12.9. У разі припинення договору:

– поліпшення орендованого Майна, здійснені Орендарем за рахунок власних коштів за згодою осіб, визначених у пункті 5.1 цього договору, які можна відокремити від орендованого Майна, не завдаючи йому шкоди, є власністю Орендаря, а поліпшення, які не можна відокремити без шкоди для майна, – власністю територіальної громади;

– поліпшення Майна, зроблені Орендарем без згоди осіб, визначених у пункті 5.1 цього договору, які не можна відокремити без шкоди для Майна, є власністю територіальної громади і їх вартість компенсації не підлягає.

12.10. Майно вважається поверненим Орендодавцю / Балансоутримувачу з моменту підписання Балансоутримувачем та Орендарем акта приймання-передачі з оренди орендованого Майна.

13. Інше

13.1. У разі внесення змін до найменування Орендаря, зміни його місцезнаходження, банківських реквізитів, електронної пошти та інших контактних даних Орендар письмово повідомляє про це інші сторони договору протягом п'яти робочих днів з дати внесення змін. Орендодавець або Балансоутримувач повідомляє Орендареві про відповідні зміни письмово або на адресу електронної пошти.

13.2. Якщо цей договір підлягає нотаріальному посвідченню, то витрати на таке посвідчення, а також на посвідчення змін і доповнень, додаткових договорів до договору оренди здійснює Орендар.

13.3. Якщо протягом строку дії договору відбувається зміна Орендодавця або Балансоутримувача Майна, то новий Орендодавець або Балансоутримувач стає стороною такого договору шляхом укладання додаткового договору до договору оренди комунального майна.

13.4. У разі реорганізації Орендаря договір оренди зберігає чинність для відповідного правонаступника юридичної особи – Орендаря.

У разі виділу з юридичної особи – Орендаря окремої юридичної особи перехід до такої особи прав і обов'язків, які витікають із цього договору, можливий лише за згодою Орендодавця.

Заміна сторони Орендаря набуває чинності з дня внесення змін до цього договору.

Заміна Орендаря інша, ніж передбачена в цьому пункті, не допускається

13.5. Цей Договір укладено у трьох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, по одному для Орендаря, Орендодавця і Балансоутримувача.

Підписи сторін

Від Орендаря: _____

Від Орендодавця: _____

Від Балансоутримувача: _____

Секретар міської ради

Віктор ШАКИРЗЯН

ПРИМІРНИЙ ДОГОВІР
оренди єдиного майнового комплексу комунального підприємства,
його відокремленого структурного підрозділу

I. Змінювані умови договору (далі – Умови)

1	Найменування населеного пункту				
2	Дата				
3	Сторони	Найменування	Код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців і громадських формувань	Адреса місцезнаходження	Прізвище, ім'я, по батькові особи (за наявності), що підписала договір. Посада особи, що підписала договір. Найменування документа, яким особа уповноважена на підписання договору (її установчими документами, довіреністю, законом або іншим актом цивільного законодавства)
3.1	Орендодавець				
3.1.1	Адреса електронної пошти Орендодавця, на яку надсилаються офіційні повідомлення за цим договором				
3.2	Орендар				
3.2.1	Адреса електронної пошти Орендаря, на яку надсилаються офіційні повідомлення за цим договором				

4	Об'єкт оренди	
4.1	Інформація про об'єкт оренди – єдиний майновий комплекс комунального підприємства (його відокремлений структурний підрозділ) (далі – Підприємство)	
4.2	Рішення Рівненської міської ради (Орендодавця, якщо цей договір є договором типу 5.1(Б) або 5.1(В), на підставі якого укладено цей договір	<p style="text-align: center;">орган, що ухвалив рішення</p> <p style="text-align: center;">дата рішення</p> <p style="text-align: center;">номер рішення</p> <p style="text-align: center;">назва рішення</p>
4.3	Інформація про наявність у складі Підприємства нерухомого майна, що є пам'яткою культурної спадщини, щойно виявленим об'єктом культурної спадщини чи її (його) частина	
4.4	Погодження органу охорони культурної спадщини на передачу в оренду об'єкта нерухомості, що є пам'яткою культурної спадщини, щойно виявленим об'єктом культурної спадщини чи її (його) частиною (за наявності)	<p style="text-align: center;">орган, що надав погодження</p> <p style="text-align: center;">дата та номер погодження</p>

4.5	Інформація про укладення охоронного договору	дата та номер договору сторони договору предмет договору	
4.6	Посилання на сторінку в єдиній торговій системі, на якій розміщено інформацію про Підприємство відповідно до оголошення про передачу його в оренду (в обсязі, передбаченому в пункті 55 Порядку передачі в оренду державного і комунального майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 червня 2020 р. № 483 (далі – Порядок)		
5	Тип договору залежно від процедури, в результаті проведення якої Підприємство отримано в оренду		
5.1.	(А) аукціон; (Б) продовження без проведення аукціону; (В) продовження – за результатами проведення аукціону		
	Вписати необхідне		
5.1.1	Якщо цей договір є договором типу (Б) – продовження без проведення аукціону, вписати дату, номер договору, інші реквізити договору, який продовжується:		
6	Вартість Підприємства		
6.1	Ринкова (оціночна) вартість, визначена відповідно до затвердженої Кабінетом Міністрів України Методики оцінки майна (абзац другий частини четвертої статті 8 Закону України від 3 жовтня 2019 р. "Про оренду державного та комунального майна" (далі – Закон)	сума (гривень), без податку на додану вартість _____	дата оцінки _____
6.2	Страхова вартість		
6.2.1	Сума, яка дорівнює сумі, визначений у пункті 6.1 цих Умов	сума (гривень), без податку на додану вартість _____	

6.3	Витрати юридичної особи, на балансі якої перебувало Підприємство до передачі в оренду (або витрати попереднього орендаря, якщо цей договір є договором типу 5.1(В), пов'язані з проведенням оцінки майна (частина п'ятої статті 8 Закону)	сума (гривень), без податку на додану вартість _____
7	Основні види діяльності Підприємства (залишити одне із трьох альтернативних формулювань підпункту 7.1)	
7.1 (1)	Якщо Підприємство передано в оренду на аукціоні без додаткових умов	на розсуд Орендаря (Орендар може провадити будь-який не заборонений законодавством вид діяльності на Підприємстві)
або		
7.1 (2)	Якщо Підприємство передано в оренду на аукціоні із додатковими умовами – вказати основні види діяльності Підприємства, які повинні бути збережені	<p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">(вказати усі види діяльності)</p>
або		
7.1 (3)	Якщо Підприємство функціонує на базі майна, визначеного у пункті 29 Порядку, зазначаються види діяльності Підприємства, що відповідають цільовому призначенню відповідного майна	<p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">(вказати види діяльності, що відповідають цільовому призначенню відповідного майна)</p>

8	Орендна плата (залежно від типу договору залишити одне із трьох формулювань пункту 8.1)		
8.1 (1)	Місячна орендна плата, визначена за результатами проведення аукціону	сума (гривень), без податку на додану вартість _____	дата і реквізити протоколу електронного аукціону _____
або			
8.1 (2)	Місячна орендна плата, визначена на підставі абзацу третього частини сьомої статті 18 Закону	сума (гривень), без податку на додану вартість _____	останнє число місяця, за який підлягала сплаті остання місячна орендна плата, встановлена в договорі, що продовжується, "___" _____ 20__ р., що є датою визначення орендної плати за базовий місяць оренди
або			
8.1 (3)	Місячна орендна плата, визначена на підставі абзацу четвертого частини сьомої статті 18 Закону	сума (гривень), без податку на додану вартість _____	дата оцінки ринкової вартості майна "___" _____ 20__ р., що є датою визначення орендної плати за базовий місяць оренди
9.	9. Розмір авансового внеску з орендної плати (залежно від типу договору залишити одне із двох формулювань пункту 9.1)		
9.1	Дві місячні орендні плати, якщо цей договір є договором типу 5.1(А), 5.1(Б), але переможцем аукціону є особа, що була орендарем Підприємства станом на дату оголошення аукціону (пункт 150 Порядку)	сума (гривень), без податку на додану вартість _____	

або		
9.1	Шість місячних орендних плат, визначених за результатами проведення аукціону, якщо цей договір є договором типу 5.1 (В), – продовження за результатами проведення аукціону – і при цьому переможцем аукціону є особа інша ніж орендар станом на дату оголошення аукціону (пункт 150 Порядку)	сума (гривень), без податку на додану вартість _____
10	Строк договору (залишити одне із двох формулювань підпункту 10.1)	
10.1 (1)	_____ років (місяців, днів) з моменту набрання чинності цим договором	
або ¹		
10.1 (2)	Цей договір діє до " __ " _____ 20__ р. включно	
11	Додаткові умови оренди	вказати всі додаткові умови встановлені рішенням Рівненської міської ради від ____ №
12	Суборенда	
12.1	Суборенда Підприємства заборонена (частина третя статті 22 Закону)	
12.2	Згода на суборенду частини майна Підприємства	Орендодавець _____ згоду на передачу частини майна Підприємства в суборенду згідно з оголошенням про передачу Підприємства в оренду (пункт 169 Порядку) (надав / не надав)
12.3	Опис частини майна Підприємства, стосовно якої Орендодавець надав згоду на передачу в суборенду	

13	Банківські реквізити для сплати орендної плати і інших платежів відповідно до цього договору	місцевого бюджету		орендодавця
14	Спрямування орендної плати	100 відсотків суми орендної плати до місцевого бюджету		
15	Строк, протягом якого Орендар зобов'язаний погасити заборгованість, визначену в пункті 7.3 договору (за наявності такої заборгованості)	протягом _____ після підписання акта приймання-передачі		
15.1	Сума заборгованості повинна бути погашена, гривень			
16	Дата заяви Орендаря про продовження договору оренди, поданої Орендодавцю: "__"____20__р.	дата і вихідний номер довідки Балансоутримувача (Орендодавця – у разі продовження договору оренди), передбаченої в частині шість статті 18 Закону "__"____20__р. № _____	дата і номер рішення (наказу) Орендодавця про продовження договору оренди "__"____20__р. № _____	

Формулювання пункту 10.1(2) застосовується до договорів типу 5.1(Б) – продовження договору без проведення аукціону. В такому разі дата закінчення цього договору визначається шляхом додавання строку, на який продовжується попередній договір, до дати закінчення попереднього договору оренди.

Пункт 16 Умов заповнюється лише для договорів типу 5.1(Б) – продовження договору без проведення аукціону.

II. Незмінювані умови договору

1. Предмет договору

1.1. Орендодавець передає, а Орендар приймає у строкове платне користування єдиний майновий комплекс комунального підприємства (його відокремленого структурного підрозділу) (далі – Підприємство), зазначений у пункті 4 Умов, вартість якого становить суму, визначену в пункті 6 Умов.

1.2. Підприємство передається в оренду для використання за видами діяльності згідно з пунктом 7 Умов.

1.3. Терміни в цьому договорі використовуються у значенні, наведеному в Законі України "Про оренду державного і комунального майна".

2. Умови передачі орендованого Підприємства

2.1. Орендар вступає у строкове платне користування Підприємством у день підписання акта приймання-передачі Підприємства.

Акт приймання-передачі Підприємства підписується Орендарем і Орендодавцем одночасно з підписанням цього договору або протягом 10-ти робочих днів з дати припинення договору з попереднім орендарем, якщо цей договір є договором типу 5.1(В), укладається з переможцем аукціону на продовження договору оренди і при цьому такий переможець аукціону є особою іншою ніж орендар станом на дату оголошення аукціону.

У разі коли відповідно до законодавства про захист економічної конкуренції для укладення цього договору вимагається отримання дозволу Антимонопольного комітету на концентрацію, договір набирає чинності в день надання Антимонопольним комітетом дозволу на концентрацію, і при цьому акт приймання-передачі Підприємства підписується Орендарем і Орендодавцем протягом 10-ти робочих днів з дня отримання Орендарем відповідного дозволу Антимонопольного комітету на концентрацію.

Акт приймання-передачі Підприємства в оренду та акт приймання-передачі Підприємства з оренди складаються за формою, що розробляється Управлінням комунальною власністю і оприлюднюється на його офіційному вебсайті.

2.2. Грошові кошти, цінні папери та позитивна різниця дебіторської і кредиторської заборгованості передаються Орендареві в оплатне строкове користування на умовах кредитного договору відповідно до затвердженого Кабінетом Міністрів України порядку, в якому врегульовуються питання надання в кредит орендареві коштів та цінних паперів. У разі коли сума кредиторської заборгованості перевищує суму грошових коштів і дебіторської заборгованості Підприємства, в кредит надаються лише цінні папери за їх балансовою вартістю (за наявності).

2.3. Оборотні матеріальні активи (засоби) Орендар викупує на підставі договору купівлі-продажу, який укладається одночасно із цим договором відповідно до затвердженого Кабінетом Міністрів України порядку, в якому врегульовуються питання викупу орендарем оборотних матеріальних засобів. Плата за придбані оборотні матеріальні засоби вноситься орендарем протягом 30-ти календарних днів з моменту укладення договору купівлі-продажу. Кошти, одержані від викупу оборотних матеріальних засобів, зараховуються до місцевого бюджету.

2.4. Після укладення цього договору Підприємство як юридична особа може бути припинено за рішенням його органу управління. Орган управління може прийняти рішення про припинення Підприємства шляхом його приєднання до Орендаря на підставі пропозиції Орендодавця, погодженої з

Орендарем. Приєднання Підприємства до Орендаря здійснюється за рішенням органу управління Орендаря.

2.5. Орендар виступає правонаступником прав та обов'язків юридичної особи, на балансі якої перебувало Підприємство.

У разі оренди єдиного майнового комплексу структурного підрозділу Підприємства Орендар стає правонаступником тих прав та обов'язків юридичної особи, на балансі якої перебувало Підприємство, які є пов'язаними з діяльністю цього структурного підрозділу. Такі права і обов'язки (активи і пасиви) визначаються відповідно до розподільного балансу юридичної особи, на балансі якої перебувало Підприємство.

2.6. Передача Підприємства в оренду здійснюється за вартістю, визначеною в пункті 6 Умов.

2.7. Передача Підприємства в оренду здійснюється з дотриманням прав кредиторів та заставодержателів Підприємства.

3. Орендна плата

3.1. Орендна плата становить суму, визначену в пункті 8 Умов. Нарахування податку на додану вартість на суму орендної плати здійснюється в порядку, визначеному в законодавстві.

3.2.(1) Якщо орендна плата визначена за результатами проведення аукціону, то орендна плата за січень – грудень року оренди, що настає за роком, на який припадає перший місяць оренди, визначається шляхом коригування орендної плати за перший місяць оренди на річний індекс інфляції року, на який припадає перший місяць оренди. Орендна плата за січень – грудень третього року оренди і кожного наступного календарного року оренди визначається шляхом коригування місячної орендної плати, що сплачувалась у попередньому році, на річний індекс інфляції такого року;

або

3.2. (2) Якщо орендна плата визначена на підставі абзацу третього або четвертого частини сьомої статті 18 Закону:

– орендна плата за перший місяць оренди визначається з урахуванням таких особливостей: якщо між датою визначення орендної плати за базовий місяць (визначений відповідно до пункту 8.1 Умов) і датою підписання акта приймання-передачі Підприємства минуло більше ніж один повний календарний місяць, то розмір орендної плати за перший місяць оренди встановлюється шляхом коригування орендної плати за базовий місяць на індекс інфляції у місяцях, що минули з дати визначення орендної плати за базовий місяць;

– орендна плата за другий і кожний наступний місяці оренди визначається шляхом коригування орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції за попередній місяць. Коригування орендної плати на індекс інфляції здійснюється щомісячно.

3.3. Орендар сплачує орендну плату до місцевого бюджету щомісяця до 20-го числа поточного місяця оренди.

3.4. В день укладення цього договору або до дати укладення Орендар сплачує орендну плату за кількість місяців, зазначену в пункті 9 Умов (авансовий внесок з орендної плати), на підставі протоколу про результати електронного аукціону.

3.5. Якщо цей договір укладено за результатами проведення аукціону, то підставою для сплати авансового внеску з орендної плати є протокол про результати електронного аукціону. Якщо цей договір укладено без проведення аукціону, то підставою для сплати авансового внеску з орендної плати є рішення, прийняте відповідно до частин четвертої та п'ятої статті 18 Закону, пункту 141 Порядку.

3.6. Якщо цей договір укладено в результаті продовження попереднього договору оренди без проведення аукціону, то розмір орендної плати підлягає перегляду на вимогу однієї із сторін у разі зміни Методики розрахунку орендної плати (далі – Методика).

Орендодавець зобов'язаний звернутися до Орендаря з вимогою про перегляд орендної плати, якщо внаслідок внесення змін до Методики збільшується розмір орендної плати за цим договором, протягом 30-ти календарних днів з дня набрання чинності відповідними змінами.

Орендар може звернутися до Орендодавця з вимогою про перегляд орендної плати, якщо внаслідок внесення змін до Методики змінюється розмір орендної плати за цим договором, протягом будь-якого строку після набуття чинності відповідними змінами.

Новий розмір орендної плати починає застосовуватися з першого числа місяця, що настає за датою укладення сторонами додаткової угоди до цього договору щодо приведення розміру орендної плати у відповідність із змінами, внесеними до Методики. Відмова Орендаря укласти додаткову угоду щодо збільшення орендної плати з метою приведення її у відповідність із змінами, внесеними до Методики, є підставою для дострокового припинення цього договору.

3.7. У разі наявності заборгованості Орендаря із сплати орендної плати більш ніж за три місяці оренди Орендодавець нараховує пеню в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, чинної на дату нарахування пені, за кожний день прострочення перерахування орендної плати. При цьому нарахування пені припиняється через один рік з моменту виникнення заборгованості.

3.8. Надміру сплачена сума орендної плати, що надійшла до бюджету, підлягає в установленому порядку зарахуванню в рахунок майбутніх платежів, а в разі неможливості такого зарахування у зв'язку з припиненням орендних відносин – поверненню Орендарю в порядку, визначеному в законодавстві.

Сума орендної плати, сплаченої авансом відповідно до пункту 3.4 цього договору, підлягає зарахуванню в рахунок сплати орендної плати за перші місяці оренди після підписання акта приймання-передачі Підприємства.

3.9. Припинення строку дії договору оренди не звільняє Орендаря від обов'язку сплатити заборгованість з орендної плати, якщо така виникла, в повному обсязі, враховуючи пеню та неустойку (за наявності).

3.10. Орендар зобов'язаний на вимогу Орендодавця проводити звіряння взаєморозрахунків за орендними платежами і оформляти відповідні акти звіряння.

4. Повернення Підприємства з оренди

4.1. У разі припинення договору Орендар зобов'язаний:

– звільнити протягом 3 (трьох) робочих днів орендоване Підприємство від належних Орендарю речей і повернути його відповідно до акта приймання-передачі Підприємства з оренди в тому стані, в якому воно перебувало на момент передачі його в оренду, з урахуванням нормального фізичного зносу, а якщо Орендарем були виконані невід'ємні поліпшення або проведено капітальний ремонт, то разом із такими поліпшеннями / капітальним ремонтом;

– сплатити орендну плату, нараховану до дати, що передуює даті повернення Підприємства з оренди, пеню (за наявності);

– відшкодувати Орендодавцю збитки в разі погіршення стану або втрати (повної або часткової) орендованого майна Підприємства з вини Орендаря (і в межах сум, що перевищують суму страхового відшкодування, якщо воно поширюється на такі випадки погіршення стану або втрати орендованого майна), або в разі демонтажу, або іншого вилучення невід'ємних поліпшень / капітального ремонту.

4.2. Орендар повертає Підприємство згідно з порядком, яким регулюються питання повернення орендованих єдиних майнових комплексів після припинення договору оренди, який відповідно до частини другої статті 25 Закону затверджується Кабінетом Міністрів України.

Орендар зобов'язаний підписати два примірники акта приймання-передачі Підприємства з оренди у строки та в порядку, визначені в порядку, яким регулюються питання повернення орендованих єдиних майнових комплексів після припинення договору оренди.

4.3. Підприємство вважається повернутим з оренди з моменту підписання Орендарем та Орендодавцем акта приймання-передачі Підприємства з оренди.

4.4. Якщо Орендар не повертає майно Підприємства після отримання від Орендодавця примірників акта повернення Підприємства з оренди, то Орендар сплачує до місцевого бюджету неустойку в розмірі подвійної орендної плати за кожний день користування майном Підприємства після дати припинення цього договору.

5. Використання амортизаційних відрахувань, поліпшення та ремонт орендованого майна

5.1. Амортизаційні відрахування на орендоване майно Підприємства залишаються в розпорядженні Орендаря і використовуються для відновлення орендованих основних фондів.

5.2. Поліпшення орендованого майна Підприємства, здійснені за рахунок амортизаційних відрахувань, є власністю громади.

5.3. Орендар має право:

– проводити за власний рахунок поточний та/або капітальний ремонт орендованого майна Підприємства. Така умова цього договору не розглядається як дозвіл на здійснення невід'ємних поліпшень Підприємства і не тягне за собою зобов'язання Орендодавця щодо компенсації вартості поліпшень;

– здійснювати невід'ємні поліпшення Підприємства за наявності рішення Орендодавця про надання згоди, прийнятого відповідно до чинного законодавства;

– за згодою Орендодавця та уповноваженого органу управління, наданою відповідно до Закону та Порядку, і один раз протягом строку оренди зарахувати частину витрат на проведення капітального ремонту в рахунок зменшення орендної плати.

5.4. Порядок отримання Орендарем згоди Орендодавця та уповноваженого органу управління на проведення відповідних видів робіт, передбачених у пункті 5.3 цього договору, згоди на зарахування витрат на проведення капітального ремонту в рахунок орендної плати, умови, на яких здійснюється таке зарахування, а також сума витрат, які можуть бути зараховані, визначаються згідно з чинним законодавством.

5.5. Орендар має право на компенсацію вартості здійснених ним невід'ємних поліпшень майна Підприємства в порядку та на умовах, встановлених у чинному законодавстві.

6. Режим використання орендованого Підприємства

6.1. Орендар зобов'язаний використовувати орендоване Підприємство для провадження видів діяльності, визначених у пункті 7 Умов.

6.2. Орендар зобов'язаний зберігати майно Підприємства, запобігати його пошкодженню і псуванню, тримати майно в порядку, передбаченому санітарними нормами та правилами пожежної безпеки, підтримувати орендоване майно в належному стані, не гіршому ніж на момент передачі його в оренду, з урахуванням нормального фізичного зносу, здійснювати заходи з протипожежної безпеки.

6.3. Орендар зобов'язаний:

– відповідно до вимог нормативно-правових актів з пожежної безпеки розробляти комплексні заходи щодо забезпечення пожежної безпеки об'єкта оренди;

– забезпечувати додержання протипожежних вимог, стандартів, норм, правил, а також виконання вимог приписів і постанов органів державного пожежного нагляду;

– підтримувати у справному стані засоби протипожежного захисту і зв'язку, пожежну техніку, обладнання та інвентар, не допускати їх використання не за призначенням;

– проводити розслідування випадків пожеж та подавати Орендодавцю відповідні документи щодо розслідування.

Орендар несе відповідальність за дотримання правил експлуатації інженерних мереж, пожежної безпеки і санітарних норм у приміщеннях згідно із законодавством.

6.4. Орендар зобов'язаний забезпечити представникам Орендодавця та уповноваженого органу управління доступ на об'єкт оренди в робочий час з метою здійснення контролю за його використанням та виконанням Орендарем умов цього договору. Про необхідність отримання доступу до об'єкта оренди Орендодавець або уповноважений орган управління повідомляють Орендареві електронною поштою принаймні за один робочий день, крім випадків, коли доступ до об'єкта оренди необхідно отримати з метою запобігання завданню шкоди об'єкту оренди чи власності третіх осіб через виникнення загрози його пошкодження внаслідок аварійних ситуацій або внаслідок настання надзвичайних ситуацій, техногенного та природного характеру. У разі виникнення таких ситуацій Орендар зобов'язаний вживати невідкладних заходів для ліквідації їх наслідків.

6.5. У разі коли об'єкт оренди підлягав згідно із законом екологічному аудиту і у звіті про екологічний аудит вказано на певні невідповідності вимогам законодавства і висуваються певні вимоги або надаються рекомендації, то до договору включається положення такого змісту:

"Протягом _____ Орендар зобов'язаний здійснити заходи щодо усунення невідповідностей вимогам законодавства, виявлених екологічним аудитом, відповідно до рекомендацій (вимог), наданих у звіті про екологічний аудит".

7. Страхування Підприємства, відшкодування витрат на оцінку Підприємства та погашення заборгованості

7.1. Орендар зобов'язаний:

– протягом 10-ти календарних днів з дня укладення цього договору застрахувати Підприємство на суму його страхової вартості, визначеної в пункті 6.2 Умов, на користь Орендодавця згідно з Порядком, зокрема від пожежі, затоплення, протиправних дій третіх осіб, стихійного лиха, на період строку дії цього договору та протягом 10-ти календарних днів з дня укладення договору страхування (договорів страхування) надати Орендодавцю завірені належним чином копії договору страхування і документів, які підтверджують сплату страхового платежу (страхових платежів);

– постійно поновлювати договір страхування так, щоб протягом строку дії договору оренди майно було застрахованим, і надавати Балансоутримувачу та Орендодавцю копії завірених належним чином договору страхування і документів, які підтверджують сплату страхового платежу.

7.2. Протягом 10-ти робочих днів з дати підписання акта приймання-передачі компенсувати витрати, пов'язані з проведенням оцінки Підприємства, особі, яка їх здійснила, в сумі, передбаченій у пункті 6.3 Умов.

7.3. Орендар зобов'язаний погасити заборгованість із заробітної плати, перед бюджетом та прострочену кредиторську заборгованість Підприємства (у разі наявності) в строк, визначений у пункті 15 Умов, в сумі, визначеній у пункті 15.1 Умов.

8. Питання суборенди

8.1. Передача Підприємства в суборенду не допускається.

8.2. (1) Орендар має право передати частину майна Підприємства в суборенду, якщо Орендар отримав Підприємство за результатами аукціону (в тому числі в результаті продовження договору оренди) і оголошення про передачу майна в оренду містило згоду орендодавця на суборенду частини майна Підприємства, про що зазначається в пункті 12 Умов. Цільове призначення, за яким частина майна Підприємства може бути використана відповідно до договору суборенди, визначається з урахуванням обмежень, передбачених у цьому договорі (за наявності).

Або*:

8.2. (2) Орендар має право здавати частину майна Підприємства в суборенду за письмовою згодою Орендодавця.

*Альтернативне формулювання пункту 8.2 застосовується, якщо одночасно виконуються такі умови:

– цей договір є договором, що продовжується, укладений до набрання чинності Законом, без проведення аукціону;

– у договорі, що продовжується, було передбачено право Орендаря на суборенду частини майна Підприємства.

8.3. Орендар протягом трьох робочих днів з моменту укладення договору суборенди зобов'язаний надати Орендодавцю інформацію про суборендаря та один примірник договору суборенди для його оприлюднення Орендодавцем в електронній торговій системі.

9. Запевнення сторін

9.1. Орендодавець запевняє Орендаря, що:

9.1.1. Підприємство є вільним для користування Орендарем, всередині немає майна, належного третім особам, повний і безперешкодний доступ до Підприємства може бути наданий Орендарю в день підписання акта приймання-передачі;

9.1.2. інформація про Підприємство, оприлюднена в оголошенні про передачу в оренду, посилення на яку зазначене в пункті 4.6 Умов, відповідає дійсності, за винятком обставин, відображених в акті приймання-передачі.

9.2. Орендар має можливість, забезпечену його власними або залученими фінансовими ресурсами, своєчасно і в повному обсязі сплачувати орендну плату та інші платежі відповідно до цього договору.

9.3. Одночасно або до дати укладення цього договору Орендар повністю сплатив авансовий внесок з орендної плати в розмірі, визначеному у пункті 9 Умов.

9.4. Орендар запевняє, що він відповідає вимогам, визначеним у статті 4 Закону.

10. Додаткові умови оренди

10.1. Орендар зобов'язаний виконувати обов'язки, покладені на нього рішенням уповноваженого органу, про встановлення додаткових умов оренди, визначених у пункті 11 Умов, за умови, що посилення на такі додаткові умови оренди було включено до оголошення про передачу майна в оренду, посилення на яке міститься у пункті 4.6 Умов.

11. Відповідальність і вирішення спорів за Договором

11.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим договором Сторони несуть відповідальність згідно із законом та договором.

11.2. Орендодавець не відповідає за зобов'язаннями Орендаря. Орендар не відповідає за зобов'язаннями Орендодавця, якщо інше не передбачено в цьому договорі. Орендар відповідає за своїми зобов'язаннями і за зобов'язаннями, за якими він є правонаступником, виключно власним майном. Стягнення за цими зобов'язаннями не може бути звернене на майно Підприємства.

11.3. Спори, які виникають за цим договором або в зв'язку з ним, не вирішені шляхом переговорів, вирішуються в судовому порядку.

11.4. Стягнення заборгованості з орендної плати, пені та неустойки (за наявності), передбачених у цьому договорі, може здійснюватися на підставі рішення суду. Стягнення заборгованості з оплати орендної плати відповідно до частини шостої статті 17 Закону може здійснюватися в безспірному порядку на підставі виконавчого напису нотаріуса.

12. Строк чинності, умови зміни та припинення договору

12.1. Цей договір укладено на строк, визначений у пункті 10 Умов. Перебіг строку договору починається з дня набрання чинності цим договором. Строк оренди починається з дати підписання акта приймання-передачі і закінчується датою закінчення цього договору.

Орендодавець зобов'язаний надіслати Орендарю інформаційне повідомлення (письмово або на його електронну адресу), передбачене частиною третьою статті 21 Закону про приватизацію, або посилення на таке

повідомлення в електронній торговій системі, а також копію договору купівлі-продажу Підприємства, укладеного внаслідок проведення аукціону, або посилання на текст такого договору, оприлюдненого в електронній торговій системі, протягом трьох робочих днів з моменту оприлюднення відповідно інформаційного повідомлення і договору в електронній торговій системі, інформацію з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності на Підприємство.

12.2. Умови цього договору зберігають силу протягом усього строку дії цього договору, в тому числі в разі, коли після його укладення законодавством встановлено правила, що погіршують становище Орендаря, крім випадку, передбаченого в пункті 3.6 цього договору, а в частині зобов'язань Орендаря щодо орендної плати – до виконання зобов'язань.

12.3. Зміни до договору вносяться до закінчення строку його дії за взаємною згодою сторін з урахуванням встановлених у статті 16 Закону та в Порядку умов та обмежень шляхом укладення договорів про внесення змін у письмовій формі, які підписуються сторонами та є невід'ємними частинами цього договору.

12.4. Продовження цього договору здійснюється з урахуванням вимог, встановлених у статті 18 Закону та в Порядку.

Орендар, який бажає продовжити цей договір на новий строк, повинен звернутися до Орендодавця за три місяці до закінчення строку дії договору із заявою. До заяви додається звіт незалежного оцінювача про визначення ринкової вартості Підприємства. Якщо цей договір укладено на строк п'ять років або менше, продовжується вперше і був укладений без проведення конкурсу або аукціону, то відповідно до частини восьмої статті 18 Закону разом із звітом про оцінку Підприємства подається рецензія на звіт. Якщо цей договір підлягає продовженню на аукціоні, то додатково подаються документи, передбачені в абзацах тридцять третьому – тридцять восьмому пункту 55 Порядку (далі – істотна документація про Підприємство), крім рецензії на звіт незалежного оцінювача щодо визначення ринкової вартості Підприємства. Документи, що складають істотну документацію про Підприємство, подаються станом на останнє число кварталу, що передує даті подання Орендарем звернення про продовження цього договору. Документи подають в електронній формі та в паперовій формі.

Пропуск строку подання заяви Орендарем є підставою для припинення цього договору на підставі закінчення строку, на який його було укладено, відповідно до пункту 143 Порядку.

Орендар зобов'язаний:

– розмістити копії документів, що складають істотну документацію про Підприємство, у кімнаті даних і передати Орендодавцю інформацію про її місцезнаходження разом із переліком документів, розміщених у кімнаті даних, за три місяці до закінчення цього договору;

– забезпечити доступ до кімнати даних Орендодавцю і потенційним орендарям протягом часу, визначеного в Порядку;

– забезпечити доступ до об'єкта оренди потенційних орендарів у супроводі представника орендодавця;

– відшкодувати збитки, яких зазнали потенційні орендарі, які поклалися на інформацію, розкрити Орендарем у кімнаті даних, і яка з вини Орендаря виявилась недостовірною або неповною.

Орендар несе відповідальність перед Орендодавцем і потенційними орендарями за порушення його обов'язку щодо розкриття інформації, передбаченого в цьому пункті.

Орендодавець має право здійснити інвентаризацію майна, інших активів і зобов'язань Підприємства з метою розкриття інформації про Підприємство згідно з абзацом тридцять п'ятим пункту 55 Порядку.

Орендар має переважне право на продовження цього договору, яке може бути реалізовано ним у визначений у Порядку спосіб.

12.5. Договір припиняється:

12.5.1. з підстав, передбачених у частині першій статті 24 Закону, і при цьому:

12.5.1.1. якщо підставою для припинення договору є закінчення строку, на який його укладено (абзац другий частини першої статті 24 Закону), то договір вважається припиненим з:

дати закінчення строку, на який його було укладено;

або дати закінчення строку дії договору – на підставі рішення Орендодавця про відмову у продовженні цього договору, прийнятого з підстав, передбачених у статті 19 Закону, або рішення Орендодавця про припинення цього договору з підстав пропуску Орендарем строку на подання заяви про продовження цього договору, передбаченого в частині третій статті 18 Закону, пункті 143 Порядку;

дати, визначеної в абзаці третьому пункту 151 Порядку, якщо переможцем аукціону на продовження цього договору стала особа інша ніж Орендар, – на підставі протоколу аукціону (рішення Орендодавця не вимагається);

12.5.1.2. якщо підставою для припинення договору є обставини, передбачені в абзацах третьому, четвертому, сьомому, восьмому частини першої статті 24 Закону, то договір вважається припиненим з дати настання відповідної обставини на підставі рішення Орендодавця або на підставі документа, який свідчить про настання факту припинення юридичної особи або смерті фізичної особи;

12.5.2. якщо Орендар надав недостовірну інформацію про право бути орендарем відповідно до положень частин третьої і четвертої статті 4 Закону, або не відповідає вимогам, зазначеним у статті 4 Закону, то договір вважається припиненим з цієї підстави в односторонньому порядку на 20-й день після надіслання Орендодавцем листа Орендарю про дострокове припинення цього договору.

Лист про дострокове припинення надсилається Орендарю поштовим відправленням з оголошеною цінністю (з описом вкладення) на адресу місцезнаходження Орендаря;

12.5.3. (1) якщо цей договір набрав чинності, але акт приймання-передачі Підприємства не підписаний у передбачений у цьому договорі строк, то договір вважається припиненим з цієї підстави на наступний робочий день після набрання чинності цим договором, якщо станом на цей день акт приймання-передачі не підписаний через відмову Орендаря, про що Орендодавець повинен скласти акт та повідомити Орендареві;

Або*:

12.5.3. (2) якщо цей договір набрав чинності, але акт приймання-передачі Підприємства не підписаний у передбачений цьому договорі строк, то договір вважається припиненим з цієї підстави на 20-й робочий день після припинення договору з попереднім орендарем, якщо станом на цей день акт приймання-передачі не підписаний через відмову Орендаря, про що Орендодавець повинен скласти акт та повідомити Орендареві.

*Альтернативне формулювання пункту 12.5.3 застосовується, якщо договір є договором, який укладається із переможцем аукціону на продовження договору оренди (договір типу 5.1(В) і такий переможець аукціону є особою іншою ніж орендар майна станом на дату оголошення аукціону;

12.5.4. на вимогу Орендодавця з підстав, передбачених у пункті 12.6 цього договору, і при цьому договір вважається припиненим на дату, визначену відповідно до пункту 12.7 цього договору;

12.5.5. за згодою сторін на підставі договору про дострокове припинення цього договору за згодою сторін з дати підписання акта приймання-передачі Підприємства з оренди;

12.5.6. на вимогу будь-якої із сторін цього договору за рішенням суду з підстав, передбачених у законодавстві.

12.6. Договір може бути достроково припинений (розірваний) шляхом односторонньої відмови Орендодавця від договору, якщо Орендар:

12.6.1. допустив прострочення сплати орендної плати на строк більше трьох місяців або сумарна заборгованість з орендної плати більша ніж плата за три місяці;

12.6.2. використовує Підприємство не для основних видів діяльності, визначених у пункті 7 Умов, або використовує Майно для заборонених видів діяльності, визначених у додаткових умовах оренди;

12.6.3. передав Підприємство в користування або в суборенду іншій особі;

12.6.4. порушує додаткові умови оренди, зазначені в пункті 11 Умов;

12.6.5. порушує умови охоронного договору, копія якого є додатком до цього договору або передана Орендарю відповідно до вимог частини восьмої статті 6 Закону;

12.6.6. відмовився внести зміни до цього договору в разі виникнення підстав, передбачених у пункті 3.6 цього договору.

12.7. Про наявність однієї з підстав для дострокового припинення договору з ініціативи Орендодавця, передбачених у пункті 12.6 цього договору, Орендодавець повідомляє Орендареві листом. У листі (вимозі) повинен міститися опис порушення і вимога про його усунення в строк не менш як 15 та

не більш як 30 робочих днів з дати надіслання такого листа. Лист надсилається поштовим відправленням з оголошеною цінністю (з описом вкладення) на адресу місцезнаходження Орендаря.

Якщо протягом встановленого в листі (вимозі) часу Орендар не усунув порушення, то Орендодавець надсилає Орендарю лист, у якому повідомляє Орендареві про дострокове припинення (розірвання) договору оренди у зв'язку з відмовою Орендодавця від договору. У листі зазначається підстава для припинення договору, посилення на лист (вимогу) про усунення порушення, а також посилення на обставини, які свідчать про те, що порушення триває після закінчення строку, відведеного для його усунення.

Повідомлення про дострокове припинення (розірвання) договору надсилається в такий самий спосіб, що і зазначений у цьому пункті лист (вимога) про усунення порушення.

Договір вважається припиненим (розірваним) на 20 (двадцятий) робочий день після надіслання Орендодавцем Орендарю листа про дострокове припинення цього договору.

12.8. У разі припинення договору:

– поліпшення орендованого майна Підприємства, здійснені Орендарем за рахунок власних коштів за згодою особи, визначеної в пункті 5.3 цього договору, які можна відокремити від орендованого майна, не завдаючи йому шкоди, є власністю Орендаря, а поліпшення, які не можна відокремити без шкоди для майна, – власністю громади;

– поліпшення майна Підприємства, зроблені Орендарем без згоди особи, визначені в пункті 5.3 цього договору, які не можна відокремити без шкоди для майна, є власністю громади і їх вартість компенсації не підлягає.

12.9. Підприємство вважається поверненим Орендодавцю з моменту підписання сторонами акта приймання-передачі Підприємства з оренди.

13. Інше

13.1. У разі внесення змін до найменування Орендаря, зміни його місцезнаходження, банківських реквізитів, електронної пошти та інших контактних даних Орендар письмово повідомляє про це Орендодавця протягом п'яти робочих днів з дати внесення змін. Орендодавець повідомляє Орендареві про відповідні зміни письмово або на адресу електронної пошти.

13.2. Якщо цей договір підлягає нотаріальному посвідченню, то витрати на таке посвідчення, а також посвідчення змін та доповнень, додаткових договорів до договору оренди здійснює Орендар.

13.3. У разі реорганізації Орендаря договір оренди зберігає чинність для відповідного правонаступника юридичної особи – Орендаря.

У разі виділу з юридичної особи – Орендаря окремої юридичної особи перехід до такої особи прав і обов'язків, які випливають із цього договору, можливий лише за згодою Орендодавця.

Заміна сторони Орендаря набуває чинності з моменту внесення змін до цього договору.

Заміна Орендаря, інша ніж передбачена в цьому пункті, не допускається.

13.4. Взаємовідносини сторін, не врегульовані цим договором, регулюються законодавством.

13.5. Цей Договір набирає чинності в день його підписання сторонами (нотаріального посвідчення, якщо відповідно до закону договір підлягає нотаріальному посвідченню), крім випадку, передбаченого в пункті 2.1 цього договору. В такому разі договір набирає чинності в день надання Антимонопольним комітетом дозволу на концентрацію.

13.6. Цей договір укладено в двох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

Підписи сторін:

Від Орендаря:

Від Орендодавця:

Секретар міської ради

Віктор ШАКИРЗЯН